

LEMBAR KERJA ARKAS



- Lembar ini dapat menjadi **RUJUKAN SAAT ANDA INPUT** rencana kegiatan dan anggaran (RKAS) ke dalam ARKAS.

- Langkah-langkah menggunakan Lembar Kerja ARKAS adalah sebagai berikut:

1. Masukkan "Benahi", "Kegiatan", dan "Penjelasan Kegiatan" dari dokumen Rencana Kerja Tahunan (RKT) yang memerlukan anggaran. Kegiatan yang tidak membutuhkan biaya tetap dilaksanakan meski tidak dimasukkan dalam ARKAS.
2. Karena kegiatan yang ada dalam ARKAS masih bersifat umum, mohon beri penjelasan yang lebih spesifik dalam kolom Penjelasan Kegiatan.

| No | Benahi <i>Program/kegiatan benahi yang dipilih dalam RKT</i> | Kegiatan <i>Hanya diisi dengan kegiatan yang membutuhkan anggaran</i> | Penjelasan Kegiatan <i>Keterangan lebih spesifik tentang Kegiatan ARKAS.</i> | Uraian Kegiatan <i>Rincian barang/jasa yang akan dibelanjakan untuk mendukung kegiatan</i> | Jumlah <i>Jumlah barang/jasa yang akan dibelanjakan</i> | Satuan <i>Satuan dari jumlah yang telah diisikan (misal: rim, kotak, dll)</i> | Harga Satuan <i>Harga barang/jasa untuk tiap satuan</i> | Total <i>Jumlah barang/jasa dikalikan harga satuan</i> |
|----|---|---|---|---|--|--|--|---|
| 1 | Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang kemampuan numerasi pada domain Bilangan | Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten pengembangan diri untuk memahami bilangan, aljabar, | Pelatihan dan peningkatan kapasitas guru terkait literasi (1x setahun) | Narasumber | 1 | Orang | Rp300.000 | Rp300.000 |
| | | | | Nasi Makan siang | 15 | orang | Rp.25.000 | Rp.375.000 |
| | | | | Snack | 15 | kotak | Rp 10.000 | Rp150.000 |
| 2 | Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang kompetensi membaca teks informasi | Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait teks informasi yang berkaitan erat dengan | Pelatihan dan peningkatan kapasitas guru terkait literasi (1x setahun) | Narasumber | 1 | Orang | Rp300.000 | Rp300.000 |
| | | | | Snack | 15 | kotak | Rp 10.000 | Rp150.000 |
| 3 | Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang pencegahan dan penanggulangan perundungan | Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait upaya pencegahan dan mitigasi perundungan yang terjadi dari guru dan siswa di sekolah | Pelatihan guru dan kepala sekolah terkait perundungan | Narasumber | 1 | Orang | Rp300.000 | Rp300.000 |
| | | | | Snack | 15 | kotak | Rp 10.000 | Rp150.000 |
| | | | | Nasi Makan siang | 15 | orang | Rp.25.000 | Rp.375.000 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|-------|--|--|---------------|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | TOTAL | | | Rp. 1.650.000 |

RENCANA KERJA TAHUNAN (RKT)

- Lembar Rencana Kerja Tahunan (RKT) ini digunakan untuk mencatat masalah, akar masalah, program dan kegiatan yang direncanakan untuk dilakukan tahun mendatang



| No | Identifikasi Masalah <i>Nama indikator prioritas yang ingin satuan pendidikan Anda fokuskan di tahun mendatang</i> | Refleksi Akar Masalah <i>Nama indikator atau subindikator akar masalah yang ingin satuan pendidikan Anda perbaiki</i> | Benahi <i>Program tindak lanjut sesuai dengan akar masalah yang Anda tentukan (bisa diambil dari kolom Program Benahi yang diberikan atau membuat program sendiri)</i> | Kegiatan <i>Kegiatan konkret dari program yang Anda tentukan (bisa diambil dari kolom Inspirasi Kegiatan Benahi yang diberikan atau membuat kegiatan sendiri)</i> | Penjelasan Kegiatan <i>Penjabaran kegiatan yang akan satuan pendidikan Anda lakukan berdasarkan kegiatan yang dipilih</i> | Apakah Kegiatan Membutuhkan Biaya? <i>Diisi dengan "Ya" / "Tidak". Kegiatan yang membutuhkan biaya perlu dipindah ke Lembar Kerja ARKAS.</i> |
|----|---|--|---|--|--|---|
| 1 | A.2 Kemampuan numerasi | Kompetensi pada domain Bilangan | Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang kemampuan numerasi pada domain Bilangan | <i>Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten pengembangan diri untuk memahami bilangan, aljabar, geometri, data, dan ketidakpastian di Platform Merdeka Mengajar</i> | <p>Guru mengikuti pelatihan mandiri terkait numerasi di platform Merdeka Mengajar</p> <p>Pelatihan dan peningkatan kapasitas guru terkait literasi (2x setahun)</p> <p>Guru melakukan kegiatan sharing pengetahuan di sekolah (1x sebulan)</p> | <p>Tidak</p> <p>Ya</p> <p>Ya</p> |

| | | | | | | |
|---|----------------------------|-----------------------------------|---|---|---|-------|
| 2 | A.2 Kemampuan literasi | Kompetensi membaca teks informasi | Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang kompetensi membaca teks informasi | Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait teks informasi yang berkaitan erat dengan kemampuan literasi di Platform Merdeka Mengajar | <i>Guru mengikuti pelatihan mandiri terkait numerasi di platform Merdeka Mengajar</i> | Tidak |
| | | | | | <i>Pelatihan dan peningkatan kapasitas guru terkait literasi (2x setahun)</i> | Ya |
| | | | | | <i>Guru melakukan kegiatan sharing pengetahuan di sekolah (1x sebulan)</i> | Ya |
| 3 | D.4 Iklim keamanan sekolah | Pengalaman perundungan siswa | Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang pencegahan dan penanggulangan perundungan | Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait upaya pencegahan dan mitigasi perundungan yang terjadi dari guru dan siswa di sekolah | Kegiatan BOS Reguler - Pelatihan guru dan kepala sekolah terkait perundungan - Pengembangan diri terkait perundungan melalui PMM - Penyelenggaraan: Melaksanakan kegiatan orientasi siswa baru yang bersifat akademik dan pengenalan lingkungan tanpa kekerasan | Ya |