

LAPORAN RAPOR PENDIDIKAN SMP N 32 BANDAR LAMPUNG TAHUN 2023

- Laporan ini berisi **CAPAIAN SELURUH INDIKATOR** satdik Anda sesuai hasil Asesmen Nasional (AN), Survei Lingkungan Belajar (Sulingjar), survei alumni, dan sumber data lainnya.
- Laporan ini dapat memberi gambaran kualitas satuan pendidikan Anda seperti yang tertuang di SK Nomor 012/H/M/2023 tentang Indikator Profil Satuan Pendidikan dan Profil Pendidikan Daerah.
- Untuk mempermudah menghitung perubahan skor Rapor 2023 dan Rapor 2022, semua skor Rapor 2022 dikonversi ke rentang 0-100.
- Peringkat Anda didasarkan pada posisi skor capaian dalam satu rentang kelompok dengan pengertian berikut:

PERINGKAT ATAS untuk kelompok **1-20%**

PERINGKAT MENENGAH ATAS untuk kelompok **21-40%**

PERINGKAT MENENGAH untuk kelompok **41-60%**

PERINGKAT MENENGAH BAWAH untuk kelompok **61-80%**

PERINGKAT BAWAH untuk kelompok **81-100%**

Laporan diperbarui 11 Jul 2023

No	Indikator	Capaian	Skor Rapor 2023	Definisi Capaian	Perubahan Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2022	Peringkat di Kab./Kota	Peringkat secara Nasional	Sumber Data
A.1	Kemampuan literasi <i>Persentase peserta didik berdasarkan kemampuan dalam memahami, menggunakan, merefleksi, dan mengevaluasi beragam jenis teks (teks informasional dan teks fiksi).</i>	Baik (86,67% siswa sudah mencapai kompetensi minimum)	86,67	Sebagian besar peserta didik telah mencapai batas kompetensi minimum untuk literasi membaca.	Naik 8,95%	79,55	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional: Asesmen Kompetensi Minimum (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
	Proporsi peserta didik dengan kemampuan literasi di atas kompetensi minimum	Di atas	15,56%	Peserta didik mampu mengintegrasikan beberapa informasi lintas teks, mengevaluasi isi, kualitas, cara penulisan suatu teks, dan bersikap reflektif terhadap isi teks.	Turun 2,20%	15,91%			
	Proporsi peserta didik dengan kemampuan literasi mencapai kompetensi minimum	Mencapai	71,11%	Peserta didik mampu membuat interpretasi dari informasi implisit yang ada dalam teks, mampu membuat simpulan dari hasil integrasi beberapa informasi dalam suatu teks.	Naik 11,74%	63,64%			
	Proporsi peserta didik dengan kemampuan literasi di bawah kompetensi minimum	Di bawah	11,11%	Peserta didik mampu menemukan dan mengambil informasi eksplisit yang ada dalam teks serta membuat interpretasi sederhana.	Turun 30,17%	15,91%			
	Proporsi peserta didik dengan kemampuan literasi jauh di bawah kompetensi minimum	Jauh di bawah	2,22%	Peserta didik belum mampu menemukan dan mengambil informasi eksplisit yang ada dalam ataupun membuat interpretasi sederhana.	Turun 51,21%	4,55%			
A.1.1	Kompetensi membaca teks informasi <i>Kompetensi peserta didik dalam memahami, menggunakan, merefleksi, dan mengevaluasi teks informasional (non-fiksi).</i>		69,61		Naik 6,05%	65,64	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)

No	Indikator	Capaian	Skor Rapor 2023	Definisi Capaian	Perubahan Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2022	Peringkat di Kab./Kota	Peringkat secara Nasional	Sumber Data
A.1.2	Kompetensi membaca teks sastra <i>Kompetensi peserta didik dalam memahami, menggunakan, merefleksi, dan mengevaluasi teks fiksi.</i>		73,99		Naik 5,49%	70,14	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
A.1.3	Kompetensi mengakses dan menemukan isi teks (L1) <i>Kompetensi peserta didik pada kemampuan menemukan, mengidentifikasi, dan mendeskripsikan suatu ide atau informasi eksplisit dalam teks informasional (non-fiksi) dan sastra.</i>		75,25		Naik 5,85%	71,09	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
A.1.4	Kompetensi menginterpretasi dan memahami isi teks (L2) <i>Kompetensi peserta didik pada kemampuan membandingkan dan mengontraskan ide atau informasi dalam atau antar teks, membuat kesimpulan, mengelompokkan, serta mengombinasikan ide dan informasi dalam teks atau antar teks informasional (non-fiksi) dan sastra.</i>		69,95		Naik 11,14%	62,94	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
A.1.5	Kompetensi mengevaluasi dan merefleksikan isi teks (L3) <i>Kompetensi peserta didik pada kemampuan menganalisis, memprediksi, dan menilai konten, bahasa, dan unsur-unsur dalam teks informasional (non-fiksi) dan sastra.</i>		67,83		Naik 9,94%	61,7	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
A.2	Kemampuan numerasi <i>Persentase peserta didik berdasarkan kemampuan dalam berpikir menggunakan konsep, prosedur, fakta, dan alat matematika untuk menyelesaikan masalah sehari-hari pada berbagai jenis konteks yang relevan.</i>	Sedang (57,78% siswa sudah mencapai kompetensi minimum)	57,78	40% - 70% peserta didik telah mencapai kompetensi minimum untuk numerasi namun perlu upaya mendorong lebih banyak peserta didik dalam mencapai kompetensi minimum.	Naik 41,24%	40,91	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
	Proporsi peserta didik dengan kemampuan numerasi di atas kompetensi minimum	Di atas	4,44%	Peserta didik mampu bernalar untuk menyelesaikan masalah kompleks serta non-rutin berdasarkan konsep matematika yang dimilikinya.	Turun 2,42%	4,55%			
	Proporsi peserta didik dengan kemampuan numerasi mencapai kompetensi minimum	Mencapai	53,33%	Peserta didik mampu mengaplikasikan konsep matematik yang dimiliki dalam konteks yang lebih beragam.	Naik 46,67%	36,36%			
	Proporsi peserta didik dengan kemampuan numerasi di bawah kompetensi minimum	Di bawah	37,78%	Peserta didik memiliki kemampuan dasar matematika: komputasi dasar dalam bentuk persamaan langsung, konsep dasar terkait geometri dan statistika, serta menyelesaikan masalah matematika sederhana yang rutin.	Turun 36,06%	59,09%			

No	Indikator	Capaian	Skor Rapor 2023	Definisi Capaian	Perubahan Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2022	Peringkat di Kab./Kota	Peringkat secara Nasional	Sumber Data
	Proporsi peserta didik dengan kemampuan numerasi jauh di bawah kompetensi minimum	Jauh di bawah	4,44%	Peserta didik hanya memiliki kemampuan dasar matematika yang terbatas: penguasaan konsep yang parsial dan keterampilan komputasi yang	Naik 100,00%	0,00%			
A.2.1	Kompetensi pada domain Bilangan <i>Kompetensi peserta didik dalam berpikir menggunakan konsep, prosedur, fakta, dan alat matematika pada konten bilangan untuk menyelesaikan masalah sehari-hari.</i>		54,82		Turun 0,96%	55,35	Peringkat menengah (41-60%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
A.2.2	Kompetensi pada domain Aljabar <i>Kompetensi peserta didik dalam berpikir menggunakan konsep, prosedur, fakta, dan alat matematika pada konten aljabar untuk menyelesaikan masalah sehari-hari.</i>		53,79		Turun 5,02%	56,63	Peringkat menengah (41-60%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
A.2.3	Kompetensi pada domain Geometri <i>Kompetensi peserta didik dalam berpikir menggunakan konsep, prosedur, fakta, dan alat matematika pada konten geometri untuk menyelesaikan masalah sehari-hari.</i>		58,11		Naik 4,80%	55,45	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
A.2.4	Kompetensi pada domain Data dan Ketidakpastian <i>Kompetensi peserta didik dalam berpikir menggunakan konsep, prosedur, fakta, dan alat matematika pada konten data dan ketidakpastian untuk menyelesaikan masalah sehari-hari.</i>		56,17		Naik 3,27%	54,39	Peringkat menengah (41-60%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
A.2.5	Kompetensi mengetahui (L1) <i>Kompetensi peserta didik pada kemampuan memahami fakta, proses, konsep, dan prosedur.</i>		56,27		Turun 0,83%	56,74	Peringkat menengah (41-60%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
A.2.6	Kompetensi menerapkan (L2) <i>Kompetensi peserta didik pada kemampuan menerapkan pengetahuan dan pemahaman tentang fakta-fakta, relasi, proses, konsep, prosedur, dan metode pada konten bilangan dengan konteks situasi nyata untuk menyelesaikan masalah atau menjawab pertanyaan.</i>		54,35		Turun 0,33%	54,53	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)

No	Indikator	Capaian	Skor Rapor 2023	Definisi Capaian	Perubahan Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2022	Peringkat di Kab./Kota	Peringkat secara Nasional	Sumber Data
A.2.7	Kompetensi menalar (L3) <i>Kompetensi peserta didik pada kemampuan menganalisis data dan informasi, membuat kesimpulan, dan memperluas pemahaman dalam situasi baru, meliputi situasi yang tidak diketahui sebelumnya atau konteks yang lebih kompleks.</i>		54,21		Turun 3,47%	56,16	Peringkat menengah (41-60%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
A.3	Karakter <i>Kecenderungan peserta didik dalam bersikap dan berperilaku berdasarkan nilai-nilai pelajar Pancasila yang mencakup beriman, bertakwa kepada Tuhan YME, dan berakhlak mulia, gotong-royong, kreativitas, nalar kritis, kebinekaan global, serta kemandirian.</i>	Baik	55,84	Peserta didik terbiasa menerapkan nilai-nilai karakter pelajar pancasila yang berakhlak mulia, bergotong royong, mandiri, kreatif dan bernalar kritis serta berkebinekaan global dalam kehidupan sehari hari.	Turun 2,94%	57,53	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
A.3.1	Beriman, Bertakwa kepada Tuhan yang Maha Esa, dan Berakhlak Mulia <i>Penerapan ajaran agama dan kepercayaan dalam kehidupan sehari-hari melalui perbuatan pada manusia, alam, dan negara.</i>		57,04		Turun 1,69%	58,02	Peringkat menengah (41-60%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
A.3.2	Gotong Royong <i>Keinginan dan pengalaman terlibat secara sukarela dalam kegiatan yang menunjukkan kepedulian untuk kebaikan bersama.</i>		58,68		Turun 8,44%	64,09	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
A.3.3	Kreativitas <i>Kesenangan dan pengalaman menghasilkan hal yang baru dan berguna.</i>		54,43		Tidak berubah	54,43	Peringkat menengah (41-60%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
A.3.4	Nalar Kritis <i>Kemauan dan kebiasaan mengambil keputusan secara logis berdasarkan berbagai bukti dan sudut pandang yang beragam.</i>		52,69		Turun 0,40%	52,9	Peringkat menengah (41-60%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
A.3.5	Kebinekaan global <i>Keterarikan terhadap budaya yang berbeda, kepedulian terhadap isu-isu global, serta dukungan terhadap kesetaraan gender, agama, dan budaya.</i>		56,07		Turun 4,19%	58,52	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)

No	Indikator	Capaian	Skor Rapor 2023	Definisi Capaian	Perubahan Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2022	Peringkat di Kab./Kota	Peringkat secara Nasional	Sumber Data
A.3.6	Kemandirian <i>Kemauan dan kebiasaan mengelola perasaan, pikiran, dan tindakan demi mencapai tujuan pembelajaran.</i>		53,78		Turun 4,29%	56,19	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
C.3	Pengalaman Pelatihan PTK <i>Proporsi guru dan kepala sekolah yang pernah mengikuti pelatihan melalui Platform Merdeka Mengajar (PMM) dan non-PMM pada pelatihan kurikulum dan/atau bidang pengetahuan bidang studi, pedagogi, manajerial, atau pelatihan lain dikali bobot masing-masing pelatihan.</i>	Baik	70,4	Provinsi/Kabupaten/Kota/Satuan Pendidikan sudah maju dalam keikutsertaan guru dalam pelatihan.	Naik 134,67%	30	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Platform Merdeka Mengajar (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi), Sistem Informasi Manajemen Pengembangan Keprofesional Berkelanjutan (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi)
C.3.1	Partisipasi dalam Platform Merdeka Mengajar (proporsi) <i>Proporsi guru dan kepala sekolah yang memanfaatkan Platform Merdeka Mengajar.</i>	Baik	70,4	Provinsi/Kabupaten/Kota/Satuan Pendidikan sudah maju dalam keikutsertaan guru dalam pelatihan pengetahuan bidang studi.	Turun 12,00%	80	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Platform Merdeka Mengajar (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi)
C.3.2	Pelatihan lainnya (menggabungkan pelatihan bid. Studi, pedagogi, manajerial, dll) <i>Proporsi guru dan kepala sekolah yang mengikuti pelatihan lainnya (menggabungkan pelatihan bidang studi, pedagogi, manajerial, dll tidak melalui Platform Merdeka Mengajar).</i>	Baik	82	Provinsi/Kabupaten/Kota/Satuan Pendidikan sudah maju dalam keikutsertaan guru dalam pelatihan pengetahuan pedagogik.	Naik 100,00%	0	Peringkat menengah bawah (61-80%)	Peringkat menengah bawah (61-80%)	Sistem Informasi Manajemen Pengembangan Keprofesional Berkelanjutan (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi)
D.1	Kualitas pembelajaran <i>Kualitas pengelolaan kelas dan penyelenggaraan pembelajaran interaktif yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan karakteristik siswa.</i>	Baik	64,61	Pembelajaran menunjukkan kualitas yang optimal ditunjukkan dengan suasana kelas yang kondusif, dukungan afektif dan aktivasi kognitif dari guru yang konstruktif.	Naik 3,23%	62,59	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)

No	Indikator	Capaian	Skor Rapor 2023	Definisi Capaian	Perubahan Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2022	Peringkat di Kab./Kota	Peringkat secara Nasional	Sumber Data
D.1.1	Manajemen kelas <i>Pengelolaan kelas yang mendukung pembelajaran serta penerapan penghargaan dan sanksi secara proporsional.</i>		66,42		Naik 5,90%	62,72	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.1.2	Dukungan psikologis <i>Praktik pembelajaran yang memenuhi kebutuhan psikologis siswa untuk menumbuhkan kepercayaan diri dan perasaan diterima tanpa dibeda-bedakan.</i>		69,63		Naik 0,99%	68,95	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.1.3	Metode pembelajaran <i>Praktik pembelajaran interaktif yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan karakteristik siswa.</i>		57,78		Naik 2,96%	56,12	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.2	Refleksi dan perbaikan pembelajaran oleh guru <i>Tingkat aktivitas refleksi dan perbaikan praktik pembelajaran yang dilakukan oleh guru.</i>	Baik	67,51	Guru aktif meningkatkan kualitas pembelajaran setelah melakukan refleksi pembelajaran yang telah lewat, mengeksplorasi referensi pengajaran baru, dan berinovasi menghadirkan pembelajaran yang memantik keterlibatan peserta didik.	Naik 7,91%	62,56	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.2.1	Belajar tentang pembelajaran <i>Aktivitas belajar guru yang bertujuan meningkatkan pengetahuan dan keterampilan mengajar.</i>		64,62		Naik 17,81%	54,85	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.2.2	Refleksi atas praktik mengajar <i>Perbaikan pembelajaran berdasarkan refleksi yang dilakukan guru.</i>		67,35		Naik 7,26%	62,79	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.2.3	Penerapan praktik inovatif <i>Inovasi pembelajaran berdasarkan refleksi yang dilakukan guru.</i>		68,89		Naik 5,14%	65,52	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)

No	Indikator	Capaian	Skor Rapor 2023	Definisi Capaian	Perubahan Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2022	Peringkat di Kab./Kota	Peringkat secara Nasional	Sumber Data
D.3	Kepemimpinan instruksional <i>Tingkat kepemimpinan yang mendukung perbaikan kualitas pembelajaran, dilihat dari penjabaran visi-misi, penyusunan program pembelajaran dan pengembangan kurikulum sekolah.</i>	Baik	63,7	Kepemimpinan instruksional yang visioner dengan mengacu pada visi-misi sekolah secara konsisten termasuk mengkomunikasikan visi-misi kepada warga sekolah sehingga perencanaan, praktik dan asesmen pembelajaran berorientasi peningkatan hasil belajar Peserta didik melalui dukungan program, sistem insentif atau sumber daya yang memadai yang berdampak pada membudayanya guru melakukan refleksi dan perbaikan pembelajaran.	Naik 10,86%	57,46	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.3.1	Visi-misi sekolah <i>Perumusan, penyampaian dan penerapan visi-misi sekolah untuk meningkatkan kualitas pembelajaran.</i>		56,48		Turun 6,18%	60,2	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.3.2	Pengelolaan kurikulum sekolah <i>Kemampuan kepala sekolah dalam mengembangkan dan mengelola kurikulum yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas proses dan hasil belajar siswa.</i>		69,95		Naik 26,10%	55,47	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.3.3	Dukungan untuk refleksi guru <i>Pemberian dukungan kepada guru untuk melakukan refleksi terhadap proses pembelajaran.</i>		64,67		Naik 14,04%	56,71	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.4	Iklim keamanan sekolah <i>Kondisi satuan pendidikan yang kondusif yang memberikan rasa aman (secara fisik dan psikologis), seperti tidak adanya perundungan dan hukuman fisik.</i>	Baik	70,3	Satuan pendidikan memiliki lingkungan sekolah yang aman, terlihat dari kesejahteraan psikologis yang baik dan rendahnya kasus perundungan, hukuman fisik, kekerasan seksual, dan penyalahgunaan narkoba. Satuan pendidikan dapat mempertahankan kualitas warga sekolah dalam mencegah dan menangani kasus untuk menciptakan iklim keamanan di	Turun 15,65%	83,34	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.4.1	Kesejahteraan psikologis (wellbeing) murid <i>Perasaan aman dan nyaman secara psikologis yang dialami siswa di sekolah sehari-hari.</i>		65,28		Turun 10,49%	72,93	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)

No	Indikator	Capaian	Skor Rapor 2023	Definisi Capaian	Perubahan Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2022	Peringkat di Kab./Kota	Peringkat secara Nasional	Sumber Data
D.4.2	Kesejahteraan psikologis (wellbeing) guru <i>Perasaan bahagia menjadi guru yang didasarkan atas kesempatan untuk mengembangkan diri dan memiliki hubungan baik dengan warga sekolah.</i>		81,63		Turun 8,72%	89,43	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.4.3	Pemahaman dan sikap terhadap perundungan <i>Pemahaman dan sikap guru terhadap segala bentuk penindasan atau kekerasan yang dilakukan secara sengaja oleh satu/sekelompok orang yang lebih "kuat" di sekolah.</i>		62,5		Turun 16,11%	74,5	Peringkat menengah (41-60%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.4.4	Pengalaman perundungan siswa <i>Siswa mengalami perundungan/bullying dari guru atau sesama siswa di sekolah.</i>		72,41		Turun 24,14%	95,45	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.4.5	Pemahaman dan sikap terhadap hukuman fisik <i>Pengetahuan dan sikap guru untuk menghindari hukuman fisik di sekolah.</i>		74,12		Naik 3,03%	71,94	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.4.6	Pengalaman hukuman fisik siswa <i>Hukuman fisik yang diterima oleh siswa di sekolah.</i>		79,31		Turun 12,56%	90,7	Peringkat menengah (41-60%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.4.7	Pemahaman dan sikap guru tentang kekerasan seksual <i>Pengetahuan dan keyakinan guru untuk mengatasi kekerasan seksual di sekolah.</i>		64,09		Turun 1,02%	64,75	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.4.8	Pengalaman/pengetahuan kekerasan seksual siswa <i>Pengalaman siswa akan kekerasan seksual yang dialami oleh diri sendiri ataupun orang lain di lingkungan sekolah.</i>		68,97		Turun 13,30%	79,55	Peringkat menengah (41-60%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)

No	Indikator	Capaian	Skor Rapor 2023	Definisi Capaian	Perubahan Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2022	Peringkat di Kab./Kota	Peringkat secara Nasional	Sumber Data
D.4.9	Pemahaman dan sikap guru tentang rokok, minuman keras, dan narkoba <i>Pengetahuan dan sikap guru terhadap pencegahan dan penanggulangan penyalahgunaan narkoba, rokok, dan minuman keras di lingkungan sekolah.</i>		77,43		Naik 11,44%	69,48	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.4.10	Pengalaman siswa terkait rokok, minuman keras, dan narkoba <i>Pengalaman siswa terkait narkoba, rokok, dan minuman keras di sekolah, misalnya dibujuk untuk mencoba, menggunakan, membeli atau mengedarkan.</i>		51,72		Turun 39,90%	86,05	Peringkat menengah atas (41-60%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.6	Iklim Kesetaraan Gender <i>Kondisi sekolah yang menunjukkan adanya pemahaman, dukungan dan tindakan warga sekolah terhadap kesetaraan kemampuan, hak, dan kewajiban antara laki-laki dan perempuan.</i>	Baik	72,52	Satuan Pendidikan secara aktif mensosialisasikan dan menyuarakan dukungan akan pentingnya mewujudkan kesetaraan hak-hak sipil antar kelompok gender dengan dasar prinsip keadilan.	Tidak Tersedia (indikator ini baru tersedia tahun 2023)	Tidak Tersedia (indikator ini baru tersedia tahun 2023)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.6.1	Pemahaman dan sikap warga sekolah terhadap kesetaraan gender <i>Pemahaman dan dukungan terhadap kesetaraan antara laki-laki dan perempuan, misalnya dalam hal kemampuan, kesempatan, pemenuhan hak, dan kewajiban.</i>		59,33		Tidak Tersedia (indikator ini baru tersedia tahun 2023)	Tidak Tersedia (indikator ini baru tersedia tahun 2023)	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.6.2	Perilaku warga sekolah terhadap kesetaraan gender <i>Tindakan yang mendukung kesetaraan kemampuan, pemenuhan hak dan kewajiban antara laki-laki dan perempuan.</i>		79,63		Tidak Tersedia (indikator ini baru tersedia tahun 2023)	Tidak Tersedia (indikator ini baru tersedia tahun 2023)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.8	Iklim Kebinekaan <i>Kondisi sekolah yang menunjukkan adanya sikap dan perilaku kepala sekolah dan guru dalam menerapkan toleransi agama dan budaya serta komitmen kebangsaan.</i>	Baik	70,45	Satuan pendidikan sudah mampu menghadirkan suasana proses pembelajaran yang menjunjung tinggi toleransi agama/kepercayaan dan budaya; mendapatkan pengalaman belajar yang berkualitas; mendukung kesetaraan agama/kepercayaan, dan budaya; serta memperkuat nasionalisme.	Naik 14,78%	61,38	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.8.1	Toleransi agama dan budaya <i>Sikap dan perilaku yang menunjukkan penerimaan dan penghargaan terhadap keragaman agama dan budaya di sekolah.</i>		63,21		Naik 15,14%	54,9	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)

No	Indikator	Capaian	Skor Rapor 2023	Definisi Capaian	Perubahan Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2022	Peringkat di Kab./Kota	Peringkat secara Nasional	Sumber Data
D.8.2	Komitmen kebangsaan <i>Kesetiaan pada negara dan kesediaan menumbuhkan rasa kebangsaan warga sekolah.</i>		87,84		Naik 21,63%	72,22	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.8.3	Toleransi dan kesetaraan siswa <i>Sikap menerima dan menghargai keragaman agama dan budaya di sekolah</i>		60,29		Naik 5,77%	57	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.10	Iklim Inklusivitas <i>Kondisi yang disediakan oleh sekolah untuk menyediakan layanan bagi siswa dengan disabilitas dan cerdas istimewa dan berbakat istimewa.</i>	Baik	59,57	Satuan pendidikan sudah mampu menghadirkan suasana proses pembelajaran yang menyediakan layanan yang ramah bagi peserta didik dengan disabilitas dan cerdas berbakat istimewa.	Naik 1,50%	58,69	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.10.1	Layanan disabilitas <i>Pemberian layanan yang sesuai untuk anak dengan disabilitas di sekolah.</i>		75,06		Turun 1,92%	76,53	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.10.2	Layanan sekolah untuk murid cerdas dan bakat istimewa <i>Pemberian layanan yang sesuai untuk anak cerdas dan berbakat istimewa di sekolah.</i>		60,9		Naik 10,51%	55,11	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
D.10.3	Sikap terhadap disabilitas <i>Penerimaan dan penghargaan terhadap siswa dengan disabilitas.</i>		58,63		Naik 1,26%	57,9	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
E.1	Partisipasi warga sekolah <i>Keterlibatan warga sekolah dalam proses perencanaan, pengembangan, dan pelaksanaan kegiatan di sekolah.</i>	Baik	80,67	Satuan pendidikan telah melibatkan orang tua dan murid baik dalam kegiatan akademik maupun non-akademik secara keseluruhan di satuan pendidikan.	Naik 14,72%	70,32	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)

No	Indikator	Capaian	Skor Rapor 2023	Definisi Capaian	Perubahan Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2022	Peringkat di Kab./Kota	Peringkat secara Nasional	Sumber Data
E.1.1	Partisipasi orang tua <i>Sekolah mengajak orang tua untuk berpartisipasi dalam perencanaan, pengembangan, dan pelaksanaan kegiatan di sekolah.</i>		71,12		Naik 10,18%	64,55	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
E.1.2	Partisipasi murid <i>Sekolah mengajak siswa untuk berpartisipasi dalam perencanaan, pengembangan, dan pelaksanaan kegiatan di sekolah.</i>		90,22		Naik 18,57%	76,09	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
E.2	Proporsi pemanfaatan sumber daya sekolah untuk peningkatan mutu <i>Jumlah persentase nilai pembelanjaan non personil untuk peningkatan mutu pembelajaran dan GTK di satuan pendidikan per jenjang.</i>	Kurang	17,53	Satuan pendidikan memiliki proporsi pemanfaatan sumber daya sekolah untuk peningkatan mutu yang rendah.	Turun 5,70%	18,59	Peringkat menengah (41-60%)	Peringkat menengah bawah (61-80%)	Asesmen Nasional 2022
E.2.1	Proporsi pembelanjaan peningkatan mutu guru dan tenaga kependidikan <i>Persentase pembelanjaan sekolah untuk peningkatan mutu guru dan tenaga kependidikan dibagi total anggaran sekolah dalam satu tahun di bos salur.</i>	Kurang	1,33	Satuan pendidikan memiliki proporsi pembelanjaan peningkatan mutu guru dan tenaga kependidikan yang rendah.	Naik 100,00%	0	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat menengah (41-60%)	Sistem Informasi Pengadaan Sekolah dan Aplikasi Rencana Kegiatan dan
E.2.2	Proporsi pembelanjaan non personil mutu pembelajaran <i>Persentase pembelanjaan sekolah untuk non personil kegiatan pembelajaran dibagi total anggaran sekolah dalam satu tahun di bos salur.</i>	Kurang	16,2	Satuan pendidikan memiliki proporsi pembelanjaan non-personil mutu pembelajaran yang rendah.	Turun 12,86%	18,59	Peringkat menengah (41-60%)	Peringkat menengah (41-60%)	Sistem Informasi Pengadaan Sekolah dan Aplikasi Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi)

No	Indikator	Capaian	Skor Rapor 2023	Definisi Capaian	Perubahan Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2022	Peringkat di Kab./Kota	Peringkat secara Nasional	Sumber Data
E.3	Pemanfaatan TIK untuk pengelolaan anggaran <i>Nilai komposit dari pembelanjaan BOS secara daring dan penggunaan SDS.</i>	Baik	77,4	Satuan pendidikan memiliki proporsi pembelanjaan dana BOS secara daring yang tinggi.	Naik 588,61%	11,24	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Sistem Informasi Pengadaan Sekolah dan Aplikasi Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi)
E.3.1	Proporsi pembelanjaan dana BOS secara daring <i>Jumlah pembelanjaan dana BOS melalui SIPLah dibagi total anggaran dana BOS yang dibelanjakan dalam satu tahun anggaran.</i>	Baik	54,81	Satuan pendidikan memiliki proporsi pembelanjaan dana BOS secara daring yang tinggi.	Naik 387,63%	11,24	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Sistem Informasi Pengadaan Sekolah dan Aplikasi Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi)
E.3.2	Indeks penggunaan platform SDS sumberdaya sekolah - ketepatan waktu dan kelengkapan pelaporan <i>Jumlah sekolah yang membuat laporan tepat waktu di platform SDS dan lengkap.</i>	Baik	100	Jumlah satuan pendidikan yang membuat laporan tepat waktu di platform SDS tinggi.	Tidak Tersedia (karena nilai tahun lalu tidak tersedia)	Tidak Tersedia (karena nilai tahun lalu tidak tersedia)	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Sistem Informasi Pengadaan Sekolah dan Aplikasi Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi)
E.5	Program dan kebijakan sekolah <i>Program dan kebijakan sekolah untuk mencegah dan menanggulangi perundungan, hukuman fisik, kekerasan seksual, penyalahgunaan narkoba, kesetaraan gender, dan intoleransi.</i>	Baik	81,93	Satuan pendidikan telah melibatkan orang tua dan murid baik dalam kegiatan akademik maupun non-akademik secara keseluruhan di satuan pendidikan.	Tidak Tersedia (indikator ini baru tersedia tahun 2023)	Tidak Tersedia (indikator ini baru tersedia tahun 2023)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)

No	Indikator	Capaian	Skor Rapor 2023	Definisi Capaian	Perubahan Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2022	Peringkat di Kab./Kota	Peringkat secara Nasional	Sumber Data
E.5.1	Program dan kebijakan sekolah tentang perundungan <i>Ketersediaan dan penerapan program serta kebijakan untuk mencegah dan menanggulangi segala bentuk penindasan atau kekerasan yang dilakukan secara sengaja oleh satu atau sekelompok orang yang lebih 'kuat' di sekolah.</i>		97,52		Tidak Tersedia (indikator ini baru tersedia tahun 2023)	Tidak Tersedia (indikator ini baru tersedia tahun 2023)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
E.5.2	Program dan kebijakan sekolah tentang hukuman fisik <i>Ketersediaan dan penerapan program serta kebijakan untuk mencegah penggunaan hukuman yang mengakibatkan rasa sakit secara fisik bagi siswa yang melakukan pelanggaran.</i>		79,03		Tidak Tersedia (indikator ini baru tersedia tahun 2023)	Tidak Tersedia (indikator ini baru tersedia tahun 2023)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
E.5.3	Program dan kebijakan sekolah tentang kekerasan seksual <i>Ketersediaan dan penerapan program serta kebijakan untuk mencegah dan menanggulangi perbuatan yang merendahkan, menghina, melecehkan, menyerang bagian tubuh atau organ reproduksi seseorang.</i>		76,95		Tidak Tersedia (indikator ini baru tersedia tahun 2023)	Tidak Tersedia (indikator ini baru tersedia tahun 2023)	Peringkat menengah (41-60%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
E.5.4	Program dan kebijakan sekolah tentang narkoba <i>Ketersediaan dan penerapan program serta kebijakan untuk mencegah dan menanggulangi penyalahgunaan narkoba dan zat berbahaya lainnya (termasuk rokok dan minuman keras).</i>		84,26		Tidak Tersedia (indikator ini baru tersedia tahun 2023)	Tidak Tersedia (indikator ini baru tersedia tahun 2023)	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
E.5.5	Program dan Kebijakan mengenai kesetaraan gender <i>Ketersediaan dan penerapan program serta kebijakan yang mendukung kesetaraan antara laki-laki dan perempuan, misalnya dalam hal kemampuan, kesempatan, pemenuhan hak, dan kewajiban.</i>		72,39		Tidak Tersedia (indikator ini baru tersedia tahun 2023)	Tidak Tersedia (indikator ini baru tersedia tahun 2023)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Peringkat atas (1-20%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)
E.5.6	Program dan kebijakan mengenai penanggulangan dan pencegahan intoleransi di sekolah <i>Ketersediaan dan penerapan program serta kebijakan tentang pencegahan dan penanggulangan sikap serta perilaku yang menolak keragaman agama dan budaya di sekolah.</i>		81,45		Tidak Tersedia (indikator ini baru tersedia tahun 2023)	Tidak Tersedia (indikator ini baru tersedia tahun 2023)	Peringkat menengah (41-60%)	Peringkat menengah atas (21-40%)	Asesmen Nasional (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi)

PANDUAN MEMBACA REKOMENDASI PBD



A. LEMBAR PRIORITAS REKOMENDASI DAN REKOMENDASI LENGKAP

1	<p>Kolom IDENTIFIKASI: acuan satuan pendidikan dalam memilih dan menetapkan masalah</p> <p>a. Kolom 'Masalah' berisi 6 indikator prioritas (level 1) yang dapat diintervensi oleh satuan pendidikan (khusus SMK, terdapat 2 indikator prioritas tambahan).</p> <p>b. Kolom 'Capaian' dan 'Skor' menampilkan hasil capaian satuan pendidikan pada indikator yang dimaksud</p> <p>c. Warna pada kolom 'Capaian':</p> <p style="padding-left: 40px;">Label capaian dengan warna HIJAU, artinya indikator ini sudah baik namun MASIH BISA DITINGKATKAN</p> <p style="padding-left: 40px;">Label capaian dengan warna MERAH ATAU KUNING, artinya indikator ini PERLU DITINGKATKAN</p>
2	<p>Kolom REFLEKSI: acuan satuan pendidikan dalam merumuskan akar masalah</p> <p>a. Kolom 'Akar Masalah' berisi akar masalah utama yang memengaruhi capaian indikator</p> <p>b. Kolom 'Capaian' dan 'Skor' menampilkan hasil capaian satuan pendidikan pada akar masalah yang dimaksud</p> <p>c. Warna pada kolom 'Capaian':</p> <p style="padding-left: 40px;">Label capaian dengan warna HIJAU, artinya indikator ini sudah baik namun MASIH BISA DITINGKATKAN</p> <p style="padding-left: 40px;">Label capaian dengan warna MERAH ATAU KUNING, artinya indikator ini PERLU DITINGKATKAN</p>
3	<p>Kolom BENAH: acuan satuan pendidikan dalam menentukan program dan kegiatan sebagai solusi dari akar masalah</p> <p>Kolom 'Program Benahi' merupakan referensi program secara umum yang dapat diterapkan di satuan pendidikan</p> <p>Kolom 'Inspirasi Kegiatan Benahi' memberikan sejumlah referensi kegiatan spesifik yang dapat diterapkan di satuan pendidikan</p> <p>Kolom 'Tautan Referensi Benahi' merupakan tautan menuju kumpulan konten pembelajaran terkait akar masalah yang dapat dibenahi oleh satuan pendidikan</p> <p>Kolom 'Contoh Kegiatan ARKAS' merupakan referensi nama kegiatan di aplikasi ARKAS jika Anda ingin menganggarkan salah satu inspirasi kegiatan yang diberikan.</p>
4	Satuan pendidikan BOLEH MEMILIH SALAH SATU dari indikator yang ada dan DIPERKENANKAN MENAMBAH INDIKATOR LAIN sesuai kebutuhan satuan pendidikan dengan merujuk pada Laporan Rapor Pendidikan.
5	Satuan pendidikan BOLEH MENAMBAHKAN KEGIATAN LAIN di luar rekomendasi program tersebut yang dirasa sesuai dengan akar masalah.

B. CONTOH CARA MEMBACA TABEL

No	Identifikasi			Refleksi	Benahi			
	Masalah	Capaian	Skor		Akar Masalah	Program Benahi	Inspirasi Kegiatan Benahi	Tautan Referensi Benahi
1	D.4 Iklim Keamanan	Sedang	1.32	Kesejahteraan psikologis siswa	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang kesejahteraan psikologis murid	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait menciptakan perasaan aman dan nyaman secara psikologis bagi murid sehari-hari di sekolah	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/112	Kegiatan BOS Reguler - Pengembangan diri terkait kesejahteraan psikologis siswa melalui PMM Kegiatan BOP Kesetaraan - Kegiatan Forum Tutor/Forum PKBM/Forum SKB

Dari ilustrasi tabel di atas, maka satuan pendidikan dapat membaca dan memahaminya sebagai berikut:

IKLIM KEAMANAN di satuan pendidikan **TERGOLONG WASPADA** dikarenakan adanya akar masalah pada **KESEJAHTERAAN PSIKOLOGIS SISWA**.

Untuk itu, satuan pendidikan **DAPAT MEMBENAH** permasalahan tersebut melalui peningkatan kompetensi guru dan kebijakan yang menunjang literasi.

Di contoh ini, **INSPIRASI KEGIATAN** adalah dengan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait menciptakan perasaan aman dan nyaman secara psikologis bagi murid sehari-hari di sekolah.

Satuan pendidikan dapat menemukan **REFERENSI MATERI BENAH** untuk membantu membenahi akar masalah melalui tautan yang tersedia.

Jika satuan pendidikan merasa perlu menganggarkan kegiatan ke ARKAS, salah satu NAMA KEGIATAN ARKAS yang dapat diinput adalah "Pengembangan diri terkait kesejahteraan psikologis siswa melalui PMM"

Satuan pendidikan Anda dapat merujuk contoh kegiatan sesuai dengan penggunaan BOS reguler atau BOP kesetaraan.

Referensi kegiatan lainnya yang relevan dapat dieksplorasi langsung pada ARKAS dan dipilih sesuai dengan kondisi dan kebutuhan satuan pendidikan.

PRIORITAS REKOMENDASI PBD SMP N 32 BANDAR LAMPUNG TAHUN 2023

- Lembar ini berisi **12 (16 UNTUK SMK) MASALAH DAN AKAR MASALAH** dengan skor terendah.
- Lembar ini bertujuan untuk **MEMBANTU SATDIK** menentukan prioritas masalah dan akar masalah yang ingin ditindaklanjuti secara mandiri.
- Contoh program dan inspirasi kegiatan benahi yang diberikan **DAPAT DISESUAIKAN** berdasarkan kondisi satdik Anda.
- Kolom **KEGIATAN ARKAS** hanya digunakan **JIKA ANDA INGIN MENGANGGARKAN** rekomendasi program benahi.

Laporan diperbarui 11 Jul 2023

No	Identifikasi			Refleksi	Benahi			
	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menganggarkan ke ARKAS.</i>
1	A.2 Kemampuan numerasi	Sedang (57,78% siswa sudah mencapai kompetensi minimum)	57,78	Kompetensi pada domain Aljabar	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang kemampuan numerasi pada domain Aljabar	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten numerasi domain aljabar	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/22?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Pengembangan diri terkait numerasi melalui PMM - Pengembangan diri terkait pelibatan orang tua dalam penguatan pembelajaran - numerasi - Pengembangan diri terkait peningkatan kapasitas satuan pendidikan secara mandiri untuk mengajar numerasi secara efektif Kegiatan BOP Kesetaraan - Workshop peningkatan kompetensi bidang studi sesuai dengan tugas tutor untuk tiap tutor mapel - Workshop CTL bagi semua tutor mapel
2	A.2 Kemampuan numerasi	Sedang (57,78% siswa sudah mencapai kompetensi minimum)	57,78	Metode pembelajaran	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang aktivasi kognitif	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait praktik pembelajaran interaktif yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan karakteristik siswa	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/82?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Pengembangan inovasi terkait metode pembelajaran - Workshop peningkatan kompetensi guru tentang metode/strategi pembelajaran semua mapel - Penyusunan Program Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Kegiatan BOP Kesetaraan - Partisipasi dalam komunitas belajar - Penyelenggaraan pembelajaran aktif kreatif efektif dan nvmam

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menggambarkan ke ARKAS.</i>
						Satuan Pendidikan mengembangkan dan mengimplementasikan praktik pembelajaran interaktif yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan karakteristik siswa Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran untuk mendukung praktik pembelajaran interaktif di		
3	D.4 Iklim keamanan sekolah	Baik	70,3	Pengalaman siswa terkait rokok, minuman keras, dan narkoba	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang pencegahan dan penanggulangan narkoba	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait bahaya dan pencegahan Narkoba (termasuk minuman keras dan rokok) serta penanggulangan kasus narkoba pada murid Satuan Pendidikan melalui GTK mengintegrasikan upaya pencegahan dan penanggulangan narkoba pada murid dalam proses pembelajaran Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait upaya upaya pencegahan dan penanggulangan narkoba pada murid	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/132?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Pelatihan guru dan kepala sekolah terkait penyalahgunaan narkoba - Pengembangan diri terkait penyalahgunaan narkoba melalui PMM - Penyelenggaraan: pencegahan penyalahgunaan narkoba, psikotropika, zat adiktif (narkoba), minuman keras, merokok, dan HIV AIDS Kegiatan BOP Kesetaraan - Pengembangan diri: Melaksanakan perilaku hidup bersih dan sehat/Pendidikan dan pengembangan pendidikan non-formal sehat, aman, ramah anak, dan menyenangkan - Penyelenggaraan: pencegahan penyalahgunaan narkoba, psikotropika, zat adiktif (narkoba), minuman keras, merokok, dan HIV AIDS Socialisasi Kebiasaan Kebiasaan

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menganggarkan ke ARKAS.</i>
4	D.4 Iklim keamanan sekolah	Baik	70,3	Program dan Kebijakan mengenai kesetaraan gender	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang mendukung terlaksananya program dan kebijakan sekolah terkait kesetaraan gender	<p>Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait definisi, ragam konteks, serta sikap terhadap kesetaraan kemampuan, hak, dan kewajiban laki-laki dan perempuan akan warga sekolah terhadap kesetaraan gender</p> <p>Satuan Pendidikan melalui GTK mengintegrasikan pemahaman ke dalam sikap dukungan terhadap kesetaraan gender dalam proses pembelajaran</p> <p>Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait upaya meningkatkan pemahaman, dukungan dan tindakan warga sekolah terhadap kesetaraan gender</p>	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/136?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri terkait sikap inklusif melalui PMM - Pelatihan guru dan kepala sekolah terkait sikap inklusif - Pengembangan sekolah sehat, sekolah aman, sekolah ramah anak, sekolah inklusi, sekolah adiwiyata dan sejenisnya <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partisipasi dalam komunitas belajar - Penguatan pendidikan karakter dan penumbuhan budi pekerti, termasuk pencegahan dan penanggulangan tindak kekerasan, dan penguatan kebhinekaan di lingkungan Satuan Pendidikan - Pengembangan pendidikan non-formal sehat, pendidikan non-formal aman, pendidikan non-formal ramah anak, pendidikan non-

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menggambarkan ke ARKAS.</i>
5	A.3 Karakter	Baik	55,84	Nalar Kritis	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang mendukung sikap bernalar kritis	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait Profil Pelajar Pancasila untuk dimensi Nalar Kritis	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/34?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri terkait nalar kritis melalui PMM - Pengembangan diri terkait peningkatan kapasitas satuan pendidikan secara mandiri untuk mengajar karakter nalar kritis secara efektif - Pengembangan diri terkait pelibatan orang tua dalam penguatan pembelajaran karakter nalar kritis <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Workshop peningkatan kompetensi pengembangan bahan ajar bagi tutor semua mapel - Fasilitasi penguatan kompetensi dan pengembangan karakter - Pengembangan Penguatan Profil Pelajar Pancasila
						Satuan Pendidikan melalui GTK mengimplementasikan Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dimensi Nalar Kritis dalam pembelajaran		
						Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait pelaksanaan Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila		
6	A.3 Karakter	Baik	55,84	Metode pembelajaran	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang aktivasi kognitif	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait praktik pembelajaran interaktif yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan karakteristik siswa	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/82?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan inovasi terkait metode pembelajaran - Workshop peningkatan kompetensi guru tentang metode/strategi pembelajaran semua mapel - Penyusunan Program Supervisi, Monitoring dan Evaluasi <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partisipasi dalam komunitas belajar - Penyelenggaraan pembelajaran aktif kreatif efektif dan nyaman
						Satuan Pendidikan mengembangkan dan mengimplementasikan praktik pembelajaran interaktif yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan karakteristik siswa		
						Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran untuk mendukung praktik pembelajaran interaktif di		

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menggambarkan ke ARKAS.</i>
7	D.1 Kualitas pembelajaran	Baik	64,61	Metode pembelajaran	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang aktivasi kognitif	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait praktik pembelajaran interaktif yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan karakteristik siswa Satuan Pendidikan mengembangkan dan mengimplementasikan praktik pembelajaran interaktif yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan karakteristik siswa Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran untuk mendukung praktik pembelajaran interaktif di	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/82?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Pengembangan inovasi terkait metode pembelajaran - Workshop peningkatan kompetensi guru tentang metode/strategi pembelajaran semua mapel - Penyusunan Program Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Kegiatan BOP Kesetaraan - Partisipasi dalam komunitas belajar - Penyelenggaraan pembelajaran aktif kreatif efektif dan nyaman
8	D.1 Kualitas pembelajaran	Baik	64,61	Belajar tentang pembelajaran	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang belajar tentang pembelajaran	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait pengetahuan dan keterampilan mengajar yang bermakna dan berpusat pada peserta didik Satuan Pendidikan melalui GTK mengimplementasikan pembelajaran yang bermakna dan berpusat pada peserta didik Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran untuk mendukung peningkatan kompetensi guru yang menunjang proses pembelajaran	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/85?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Workshop peningkatan kompetensi guru tentang metode/strategi pembelajaran semua mapel - Pelaksanaan Supervisi Akademik - Pelaksanaan komunitas belajar di satuan pendidikan Kegiatan BOP Kesetaraan - Workshop CTL bagi semua tutor mapel - Penyusunan program Proyek Penguatan Profil Pancasila (P5) - Workshop peningkatan kompetensi tutor tentang

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menganggarkan ke ARKAS.</i>
9	A.1 Kemampuan literasi	Baik (86,67% siswa sudah mencapai kompetensi minimum)	86,67	Kompetensi membaca teks informasi	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang kompetensi membaca teks informasi	<p>Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait teks informasi yang berkaitan erat dengan kemampuan literasi di Platform Merdeka Mengajar</p> <p>Satuan Pendidikan melalui GTK mengimplementasikan pembelajaran tentang teks informasi yang berkaitan erat dengan kemampuan literasi siswa secara keseluruhan</p> <p>Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait penguatan literasi</p>	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/24?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri terkait literasi melalui PMM - Pelaksanaan kegiatan pengembangan minat baca peserta didik - Pemberdayaan Perpustakaan <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penguatan/pengembangan pembelajaran literasi dan numerasi - Pengembangan diri: pemanfaatan perpustakaan pendidikan non-formal - Peningkatan minat baca Peserta
10	A.1 Kemampuan literasi	Baik (86,67% siswa sudah mencapai kompetensi minimum)	86,67	Metode pembelajaran	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang aktivasi kognitif	<p>Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait praktik pembelajaran interaktif yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan karakteristik siswa</p> <p>Satuan Pendidikan mengembangkan dan mengimplementasikan praktik pembelajaran interaktif yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan karakteristik siswa</p> <p>Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran untuk mendukung praktik pembelajaran interaktif di</p>	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/82?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan inovasi terkait metode pembelajaran - Workshop peningkatan kompetensi guru tentang metode/strategi pembelajaran semua mapel - Penyusunan Program Supervisi, Monitoring dan Evaluasi <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partisipasi dalam komunitas belajar - Penyelenggaraan pembelajaran aktif kreatif efektif dan nyaman

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menganggarkan ke ARKAS.</i>
11	D.8 Iklim Kebinekaan	Baik	70,45	Toleransi dan kesetaraan siswa	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang terciptanya sikap inklusif	<p>Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait praktik pembelajaran interaktif yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan karakteristik siswa</p> <p>Satuan Pendidikan melalui guru menunjukkan sikap penerimaan dan penghargaan terhadap keragaman karakter, latar belakang, dan kondisi murid dalam</p> <p>Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait upaya membiasakan sikap dan perilaku yang menunjukkan penghargaan terhadap keragaman karakter, latar belakang, dan kondisi murid di sekolah</p>	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/144?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri terkait sikap inklusif melalui PMM - Pelatihan guru dan kepala sekolah terkait sikap inklusif - Pengembangan sekolah sehat, sekolah aman, sekolah ramah anak, sekolah inklusi, sekolah adiwiyata dan sejenisnya <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan modul interaktif dan media pembelajaran - Penguatan pendidikan karakter dan penumbuhan budi pekerti, termasuk pencegahan dan penanggulangan tindak kekerasan, dan penguatan kebhinekaan di lingkungan Satuan Pendidikan - Pengembangan diri: Melaksanakan perilaku hidup bersih dan sehat/Pendidikan dan pengembangan pendidikan non-formal sehat, aman, ramah anak, dan menyenangkan

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menganggarkan ke ARKAS.</i>
12	D.8 Iklim Kebinekaan	Baik	70,45	Pengalaman siswa terkait rokok, minuman keras, dan narkoba	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang pencegahan dan penanggulangan narkoba	<p>Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait bahaya dan pencegahan Narkoba (termasuk minuman keras dan rokok) serta penanggulangan kasus narkoba pada murid</p> <p>Satuan Pendidikan melalui GTK mengintegrasikan upaya pencegahan dan penanggulangan narkoba pada murid dalam proses pembelajaran</p> <p>Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan anggaran terkait upaya upaya pencegahan dan penanggulangan narkoba pada murid</p>	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/132?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan guru dan kepala sekolah terkait penyalahgunaan narkoba - Pengembangan diri terkait penyalahgunaan narkoba melalui PMM - Penyelenggaraan: pencegahan penyalahgunaan narkotika, psikotropika, zat adiktif (narkoba), minuman keras, merokok, dan HIV AIDS <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri: Melaksanakan perilaku hidup bersih dan sehat/Pendidikan dan pengembangan pendidikan non-formal sehat, aman, ramah anak, dan menyenangkan - Penyelenggaraan: pencegahan penyalahgunaan narkotika, psikotropika, zat adiktif (narkoba), minuman keras, merokok, dan HIV AIDS - Sosialisasi Kebijakan, Kegiatan

SELURUH REKOMENDASI PBD SMP N 32 BANDAR LAMPUNG TAHUN 2023

- Lembar ini berisi **SELURUH MASALAH DAN AKAR MASALAH** diurutkan dari skor terendah.
- Lembar ini bertujuan untuk memberikan **GAMBARAN LENGKAP** tentang masalah yang ada, akar penyebabnya, serta cara membenahi akar masalah tersebut.
- Kolom **KEGIATAN ARKAS** hanya digunakan **JIKA ANDA INGIN MENGANGGARKAN** rekomendasi program benahi.

Laporan diperbarui 11 Jul 2023

No	Identifikasi			Refleksi	Benahi			
	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menganggarkan ke ARKAS.</i>
1	A.2 Kemampuan numerasi	Sedang (57,78% siswa sudah mencapai kompetensi minimum)	57,78	Kompetensi pada domain Aljabar	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang kemampuan numerasi pada domain Aljabar	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten numerasi domain aljabar	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/22?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Pengembangan diri terkait numerasi melalui PMM - Pengembangan diri terkait pelibatan orang tua dalam penguatan pembelajaran - numerasi - Pengembangan diri terkait peningkatan kapasitas satuan pendidikan secara mandiri untuk mengajar numerasi secara efektif Kegiatan BOP Kesetaraan - Workshop peningkatan kompetensi bidang studi sesuai dengan tugas tutor untuk tiap tutor mapel - Workshop CTL bagi semua tutor mapel
						Satuan Pendidikan melalui GTK mengimplementasikan pembelajaran tentang aljabar yang berkaitan erat dengan kemampuan numerasi siswa secara		
						Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait upaya penguatan numerasi di sekolah		

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menggambarkan ke ARKAS.</i>
2	A.2 Kemampuan numerasi	Sedang (57,78% siswa sudah mencapai kompetensi minimum)	57,78	Kompetensi pada domain Bilangan	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang kemampuan numerasi pada domain Bilangan	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten pengembangan diri untuk memahami bilangan, aljabar, geometri, data, dan ketidakpastian di Platform Merdeka Mengajar Satuan Pendidikan melalui GTK mengimplementasikan pembelajaran tentang bilangan, aljabar, geometri, data, dan ketidakpastian siswa secara keseluruhan dengan mempelajari inspirasinya di Platform Merdeka Mengajar Satuan Pendidikan mendukung adanya kebijakan dan penganggaran terkait upaya penguatan numerasi di sekolah	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/22?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Pengembangan diri terkait numerasi melalui PMM - Pengembangan diri terkait pelibatan orang tua dalam penguatan pembelajaran - numerasi - Pengembangan diri terkait peningkatan kapasitas satuan pendidikan secara mandiri untuk mengajar numerasi secara efektif Kegiatan BOP Kesetaraan - Workshop peningkatan kompetensi bidang studi sesuai dengan tugas tutor untuk tiap tutor mapel - Workshop CTL bagi semua tutor mapel
3	A.2 Kemampuan numerasi	Sedang (57,78% siswa sudah mencapai kompetensi minimum)	57,78	Metode pembelajaran	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang aktivasi kognitif	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait praktik pembelajaran interaktif yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan karakteristik siswa Satuan Pendidikan mengembangkan dan mengimplementasikan praktik pembelajaran interaktif yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan karakteristik siswa Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran untuk mendukung praktik pembelajaran interaktif di	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/82?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Pengembangan inovasi terkait metode pembelajaran - Workshop peningkatan kompetensi guru tentang metode/strategi pembelajaran semua mapel - Penyusunan Program Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Kegiatan BOP Kesetaraan - Partisipasi dalam komunitas belajar - Penyelenggaraan pembelajaran aktif kreatif efektif dan nyaman

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menggambarkan ke ARKAS.</i>
4	A.2 Kemampuan numerasi	Sedang (57,78% siswa sudah mencapai kompetensi minimum)	57,78	Manajemen kelas	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang pengelolaan kelas	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait pengelolaan kelas yang mendukung pembelajaran yang berpusat pada siswa	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/77?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Workshop peningkatan kompetensi pengelolaan kelas bagi guru - Magang guru dalam pengelolaan kelas di sekolah lain - Pelaksanaan supervisi pembelajaran semua mapel/guru di sekolah Kegiatan BOP Kesetaraan - Workshop peningkatan kompetensi pengelolaan kelas bagi tutor - Penyusunan modul interaktif dan media pembelajaran - Pengembangan diri: TIK sebanai
						Satuan Pendidikan melalui GTK mengembangkan dan mengimplementasikan pengelolaan kelas yang mendukung pembelajaran		
						Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait penerapan manajemen kelas yang optimal di		
5	A.2 Kemampuan numerasi	Sedang (57,78% siswa sudah mencapai kompetensi minimum)	57,78	Kompetensi membaca teks informasi	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang kompetensi membaca teks informasi	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait teks informasi yang berkaitan erat dengan kemampuan literasi di Platform Merdeka Mengajar	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/24?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Pengembangan diri terkait literasi melalui PMM - Pelaksanaan kegiatan pengembangan minat baca peserta didik - Pemberdayaan Perpustakaan Kegiatan BOP Kesetaraan - Penguatan/pengembangan pembelajaran literasi dan numerasi - Pengembangan diri: pemanfaatan perpustakaan pendidikan non-formal - Peningkatan minat baca Peserta
						Satuan Pendidikan melalui GTK mengimplementasikan pembelajaran tentang teks informasi yang berkaitan erat dengan kemampuan literasi siswa secara keseluruhan		
						Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait penguatan literasi		

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menanggarkan ke ARKAS.</i>
6	A.2 Kemampuan numerasi	Sedang (57,78% siswa sudah mencapai kompetensi minimum)	57,78	Kompetensi membaca teks sastra	Peningkatan kompetensi guru dan kebijakan yang menunjang kompetensi membaca teks sastra	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait teks sastra yang berkaitan erat dengan kemampuan literasi di Platform Merdeka Mengajar	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/24?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri terkait literasi melalui PMM - Pengembangan diri terkait pelibatan orang tua dalam penguatan pembelajaran literasi - Pelaksanaan kegiatan pengembangan minat baca peserta didik <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penguatan/pengembangan pembelajaran literasi dan numerasi - Pengembangan diri: pemanfaatan perpustakaan pendidikan non-formal - Peningkatan minat baca Peserta
7	A.2 Kemampuan numerasi	Sedang (57,78% siswa sudah mencapai kompetensi minimum)	57,78	Belajar tentang pembelajaran	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang belajar tentang pembelajaran	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait pengetahuan dan keterampilan mengajar yang bermakna dan berpusat pada peserta didik	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/85?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Workshop peningkatan kompetensi guru tentang metode/strategi pembelajaran semua mapel - Pelaksanaan Supervisi Akademik - Pelaksanaan komunitas belajar di satuan pendidikan <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Workshop CTL bagi semua tutor mapel - Penyusunan program Proyek Penguatan Profil Pancasila (P5) - Workshop peningkatan kompetensi tutor tentang

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menggambarkan ke ARKAS.</i>
8	A.2 Kemampuan numerasi	Sedang (57,78% siswa sudah mencapai kompetensi minimum)	57,78	Refleksi atas praktik mengajar	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang refleksi atas praktik mengajar	<p>Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait kompetensi refleksi untuk perbaikan pembelajaran</p> <p>Satuan Pendidikan melakukan perbaikan pembelajaran berdasarkan refleksi yang dilakukan guru dan kepala sekolah</p> <p>Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran untuk mendukung proses refleksi rutin guru dan kepala sekolah untuk perbaikan pembelajaran</p>	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/92?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri terkait refleksi pembelajaran melalui PMM - Workshop Peningkatan kompetensi supervisi pembelajaran - Pelaksanaan komunitas belajar di satuan pendidikan <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Workshop peningkatan kompetensi tutor tentang metode/strategi pembelajaran semua mapel - Fasilitasi evaluasi pembelajaran berbasis rapor pendidikan - Penyerahan dan/atau
9	D.4 Iklim keamanan sekolah	Baik	70,3	Pengalaman siswa terkait rokok, minuman keras, dan narkoba	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang pencegahan dan penanggulangan narkoba	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait bahaya dan pencegahan Narkoba (termasuk minuman keras dan rokok) serta penanggulangan kasus narkoba pada murid	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/132?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan guru dan kepala sekolah terkait penyalahgunaan narkoba - Pengembangan diri terkait penyalahgunaan narkoba melalui PMM - Penyelenggaraan: pencegahan penyalahgunaan narkotika, psikotropika, zat adiktif (narkoba), minuman keras, merokok, dan HIV AIDS <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri: Melaksanakan perilaku hidup bersih dan sehat/Pendidikan dan pengembangan pendidikan non-formal sehat, aman, ramah anak, dan menyenangkan - Penyelenggaraan: pencegahan penyalahgunaan narkotika, psikotropika, zat adiktif (narkoba), minuman keras, merokok, dan HIV AIDS - Sosialisasi Kebijakan

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menganggarkan ke ARKAS.</i>
						Satuan Pendidikan melalui GTK mengintegrasikan upaya pencegahan dan penanggulangan narkoba pada murid dalam proses pembelajaran Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait upaya upaya pencegahan dan penanggulangan narkoba pada murid		
10	D.4 Iklim keamanan sekolah	Baik	70,3	Pemahaman dan sikap terhadap perundungan	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang pemahaman dan sikap guru terhadap perundungan	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait definisi, ragam kasus, serta sikap terhadap perundungan Satuan Pendidikan melalui GTK mengintegrasikan pemahaman ke dalam sikap pencegahan dan mitigasi perundungan dalam proses pembelajaran Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait upaya peningkatan pemahaman guru, serta pencegahan dan penanggulangan perundungan di sekolah	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/120?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Pelatihan guru dan kepala sekolah terkait perundungan - Pengembangan diri terkait perundungan melalui PMM - Penyelenggaraan: Melaksanakan kegiatan orientasi siswa baru yang bersifat akademik dan pengenalan lingkungan tanpa kekerasan Kegiatan BOP Kesetaraan - Pengembangan pendidikan non-formal sehat, pendidikan non-formal aman, pendidikan non-formal ramah anak, pendidikan non-formal inklusi, pendidikan non-formal adiwiyata dan sejenisnya - Penyelenggaraan pembelajaran aktif kreatif efektif dan nyaman - Penguatan pendidikan karakter dan penumbuhan budi pekerti, termasuk pencegahan dan penanggulangan tindak kekerasan, dan penguatan kebhinekaan di lingkungan Satuan Pendidikan

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menganggarkan ke ARKAS.</i>
11	D.4 Iklim keamanan sekolah	Baik	70,3	Program dan Kebijakan mengenai kesetaraan gender	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang mendukung terlaksananya program dan kebijakan sekolah terkait kesetaraan gender	<p>Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait definisi, ragam konteks, serta sikap terhadap kesetaraan kemampuan, hak, dan kewajiban laki-laki dan perempuan akan warga sekolah terhadap kesetaraan gender</p> <p>Satuan Pendidikan melalui GTK mengintegrasikan pemahaman ke dalam sikap dukungan terhadap kesetaraan gender dalam proses pembelajaran</p> <p>Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait upaya meningkatkan pemahaman, dukungan dan tindakan warga sekolah terhadap kesetaraan gender</p>	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/136?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri terkait sikap inklusif melalui PMM - Pelatihan guru dan kepala sekolah terkait sikap inklusif - Pengembangan sekolah sehat, sekolah aman, sekolah ramah anak, sekolah inklusi, sekolah adiwiyata dan sejenisnya <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partisipasi dalam komunitas belajar - Penguatan pendidikan karakter dan penumbuhan budi pekerti, termasuk pencegahan dan penanggulangan tindak kekerasan, dan penguatan kebhinekaan di lingkungan Satuan Pendidikan - Pengembangan pendidikan non-formal sehat, pendidikan non-formal aman, pendidikan non-formal ramah anak, pendidikan non-

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menggambarkan ke ARKAS.</i>
12	D.4 Iklim keamanan sekolah	Baik	70,3	Program dan kebijakan sekolah tentang kekerasan seksual	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang mendukung terlaksananya program dan kebijakan sekolah terkait kekerasan seksual	<p>Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait definisi, ragam kasus, serta sikap tentang kekerasan seksual</p> <p>Satuan Pendidikan melalui GTK mengintegrasikan pemahaman ke dalam sikap pencegahan dan penanggulangan kekerasan seksual dalam proses</p> <p>Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait upaya peningkatan pemahaman guru, serta pencegahan dan penanggulangan kekerasan seksual di sekolah</p>	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/128?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan guru dan kepala sekolah terkait kekerasan seksual - Pengembangan diri terkait kekerasan seksual melalui PMM - Sosialisasi Kebijakan-Kebijakan <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri: Melaksanakan perilaku hidup bersih dan sehat/Pendidikan dan pengembangan pendidikan non-formal sehat, aman, ramah anak, dan menyenangkan - Penguatan pendidikan karakter dan penumbuhan budi pekerti, termasuk pencegahan dan penanggulangan tindak kekerasan, dan penguatan kebhinekaan di lingkungan Satuan Pendidikan - Sosialisasi kebijakan-kebijakan

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menganggarkan ke ARKAS.</i>
13	D.4 Iklim keamanan sekolah	Baik	70,3	Toleransi dan kesetaraan siswa	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang terciptanya sikap inklusif	<p>Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait praktik pembelajaran interaktif yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan karakteristik siswa</p> <p>Satuan Pendidikan melalui guru menunjukkan sikap penerimaan dan penghargaan terhadap keragaman karakter, <u>latar belakang, dan kondisi murid dalam</u></p> <p>Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait upaya membiasakan sikap dan perilaku yang menunjukkan penghargaan terhadap keragaman karakter, latar belakang, dan kondisi murid di sekolah</p>	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/144?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri terkait sikap inklusif melalui PMM - Pelatihan guru dan kepala sekolah terkait sikap inklusif - Pengembangan sekolah sehat, sekolah aman, sekolah ramah anak, sekolah inklusi, sekolah adiwiyata dan sejenisnya <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan modul interaktif dan media pembelajaran - Penguatan pendidikan karakter dan penumbuhan budi pekerti, termasuk pencegahan dan penanggulangan tindak kekerasan, dan penguatan kebhinekaan di lingkungan Satuan Pendidikan - Pengembangan diri: Melaksanakan perilaku hidup bersih dan sehat/Pendidikan dan pengembangan pendidikan non-formal sehat, aman, ramah anak, dan menyenangkan

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menganggarkan ke ARKAS.</i>
14	D.4 Iklim keamanan sekolah	Baik	70,3	Toleransi agama dan budaya	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang terciptanya toleransi agama dan budaya	<p>Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait sikap dan perilaku penghargaan terhadap keragaman agama dan budaya di sekolah</p> <p>Satuan Pendidikan melalui GTK mengintegrasikan upaya untuk membiasakan sikap dan perilaku yang menunjukkan penerimaan dan penghargaan terhadap keragaman agama dan budaya di sekolah dalam proses pembelajaran</p> <p>Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait upaya membiasakan sikap dan perilaku yang menunjukkan penerimaan dan penghargaan terhadap keragaman agama dan budaya di sekolah</p>	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/140?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri terkait toleransi beragama dan budaya melalui PMM - Pengembangan diri terkait dukungan kesetaraan agama dan budaya melalui PMM - Peringatan Hari Besar Agama dan Nasional <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penguatan saka widya budaya bakti - Penguatan pendidikan karakter dan penumbuhan budi pekerti, termasuk pencegahan dan penanggulangan tindak kekerasan, dan penguatan kebhinekaan di lingkungan Satuan Pendidikan - Penyelenggaraan Pesantren Kilat

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menganggarkan ke ARKAS.</i>
15	D.4 Iklim keamanan sekolah	Baik	70,3	Sikap terhadap disabilitas	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang mendukung terciptanya sekolah ramah disabilitas	<p>Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait penerimaan dan penghargaan terhadap siswa dengan disabilitas di sekolah</p> <p>Satuan Pendidikan melalui GTK mengintegrasikan pembiasaan sikap penerimaan dan penghargaan terhadap siswa dengan disabilitas dalam proses <u>pembelajaran di sekolah</u></p> <p>Inspirasi 3: Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait dukungan terhadap siswa dengan disabilitas</p>	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/156?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri terkait sikap inklusif melalui PMM - Pengembangan sekolah sehat, sekolah aman, sekolah ramah anak, sekolah inklusi, sekolah adiwiyata dan sejenisnya - Penyediaan fasilitas/aksesibilitas bagi Peserta Didik berkebutuhan khusus <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> -Kegiatan Forum Tutor/Forum PKBM/Forum SKB -Pengembangan pendidikan non-formal sehat, pendidikan non-formal aman, pendidikan non-formal ramah anak, pendidikan non-formal inklusi, pendidikan non-formal adiwiyata dan sejenisnya -Penyediaan dan/atau pemeliharaan sarana/peralatan/fasilitas/aksesibilitas bagi Peserta Didik berkebutuhan khusus

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menganggarkan ke ARKAS.</i>
16	D.4 Iklim keamanan sekolah	Baik	70,3	Layanan sekolah untuk murid cerdas dan bakat istimewa	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang sekolah untuk murid cerdas dan bakat istimewa	<p>Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait pemberian layanan yang sesuai untuk anak cerdas dan berbakat istimewa di sekolah</p> <p>Satuan Pendidikan melalui guru mengintegrasikan layanan yang sesuai untuk anak cerdas dan berbakat istimewa dalam proses pembelajaran</p> <p>Satuan Pendidikan mendukung adanya kebijakan dan penganggaran terkait pemberian layanan yang sesuai untuk anak cerdas dan berbakat istimewa</p>	<p>https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/152?utm_source=raporpendidikan</p>	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri terkait sikap inklusif melalui PMM - Pengembangan sekolah sehat, sekolah aman, sekolah ramah anak, sekolah inklusi, sekolah adiwiyata dan sejenisnya - Pelatihan guru dan kepala sekolah terkait sikap inklusif <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan pendidikan non-formal sehat, pendidikan non-formal aman, pendidikan non-formal ramah anak, pendidikan non-formal inklusi, pendidikan non-formal adiwiyata dan sejenisnya - Pengembangan diri: Melaksanakan perilaku hidup bersih dan sehat/Pendidikan dan pengembangan pendidikan non-formal sehat, aman, ramah anak, dan menyenangkan - Kegiatan Forum Tutor/Forum PKM/Forum SMP

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menganggarkan ke ARKAS.</i>
17	A.3 Karakter	Baik	55,84	Nalar Kritis	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang mendukung sikap bernalar kritis	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait Profil Pelajar Pancasila untuk dimensi Nalar Kritis	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/34?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri terkait nalar kritis melalui PMM - Pengembangan diri terkait peningkatan kapasitas satuan pendidikan secara mandiri untuk mengajar karakter nalar kritis secara efektif - Pengembangan diri terkait pelibatan orang tua dalam penguatan pembelajaran karakter nalar kritis <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Workshop peningkatan kompetensi pengembangan bahan ajar bagi tutor semua mapel - Fasilitasi penguatan kompetensi dan pengembangan karakter - Pengembangan Penguatan Profil Pelajar Pancasila
						Satuan Pendidikan melalui GTK mengimplementasikan Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dimensi Nalar Kritis dalam pembelajaran		
						Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait pelaksanaan Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila		

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menganggarkan ke ARKAS.</i>
18	A.3 Karakter	Baik	55,84	Kemandirian	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang mendukung sikap mandiri	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait Profil Pelajar Pancasila untuk dimensi Kemandirian	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/39?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri terkait karakter kemandirian melalui modul dan sumber lainnya diluar PMM - Pengembangan diri terkait peningkatan kapasitas satuan pendidikan secara mandiri untuk mengajar karakter kemandirian secara efektif - Pengembangan diri terkait pelibatan orang tua dalam penguatan pembelajaran karakter kemandirian <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Workshop peningkatan kompetensi pengembangan bahan ajar bagi tutor semua mapel - Penguatan pendidikan karakter dan penumbuhan budi pekerti, termasuk pencegahan dan penanggulangan tindak kekerasan, dan penguatan kebhinekaan di lingkungan Satuan Pendidikan
19	A.3 Karakter	Baik	55,84	Metode pembelajaran	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang aktivasi kognitif	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait praktik pembelajaran interaktif yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan karakteristik siswa	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/82?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan inovasi terkait metode pembelajaran - Workshop peningkatan kompetensi guru tentang metode/strategi pembelajaran semua mapel - Penyusunan Program Supervisi, Monitoring dan Evaluasi <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partisipasi dalam komunitas belajar - Penyelenggaraan pembelajaran aktif kreatif efektif dan nyaman

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menggambarkan ke ARKAS.</i>
						Satuan Pendidikan mengembangkan dan mengimplementasikan praktik pembelajaran interaktif yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan karakteristik siswa Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran untuk mendukung praktik pembelajaran interaktif di		
20	A.3 Karakter	Baik	55,84	Manajemen kelas	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang pengelolaan kelas	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait pengelolaan kelas yang mendukung pembelajaran yang berpusat pada siswa Satuan Pendidikan melalui GTK mengembangkan dan mengimplementasikan pengelolaan kelas yang mendukung pembelajaran Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait penerapan manajemen kelas yang optimal di	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/77?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Workshop peningkatan kompetensi pengelolaan kelas bagi guru - Magang guru dalam pengelolaan kelas di sekolah lain - Pelaksanaan supervisi pembelajaran semua mapel/guru di sekolah Kegiatan BOP Kesetaraan - Workshop peningkatan kompetensi pengelolaan kelas bagi tutor - Penyusunan modul interaktif dan media pembelajaran - Pengembangan diri: TIK sebagai
21	A.3 Karakter	Baik	55,84	Belajar tentang pembelajaran	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang belajar tentang pembelajaran	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait pengetahuan dan keterampilan mengajar yang bermakna dan berpusat pada peserta didik Satuan Pendidikan melalui GTK mengimplementasikan pembelajaran yang bermakna dan berpusat pada peserta didik	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/85?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Workshop peningkatan kompetensi guru tentang metode/strategi pembelajaran semua mapel - Pelaksanaan Supervisi Akademik - Pelaksanaan komunitas belajar di satuan pendidikan Kegiatan BOP Kesetaraan - Workshop CTL bagi semua tutor mapel - Penyusunan program Proyek Penguatan Profil Pancasila (P5) - Workshop peningkatan kompetensi tutor tentang

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menggambarkan ke ARKAS.</i>
						Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran untuk mendukung peningkatan kompetensi guru yang menunjang proses pembelajaran		
22	A.3 Karakter	Baik	55,84	Refleksi atas praktik mengajar	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang refleksi atas praktik mengajar	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait kompetensi refleksi untuk perbaikan pembelajaran	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/92?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Pengembangan diri terkait refleksi pembelajaran melalui PMM - Workshop Peningkatan kompetensi supervisi pembelajaran - Pelaksanaan komunitas belajar di satuan pendidikan Kegiatan BOP Kesetaraan - Workshop peningkatan kompetensi tutor tentang metode/strategi pembelajaran semua mapel - Fasilitasi evaluasi pembelajaran berbasis rapor pendidikan - Penediaan dan/atau
						Satuan Pendidikan melakukan perbaikan pembelajaran berdasarkan refleksi yang dilakukan guru dan kepala sekolah		
						Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran untuk mendukung proses refleksi rutin guru dan kepala sekolah untuk perbaikan pembelajaran		
23	A.3 Karakter	Baik	55,84	Visi-misi sekolah	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang penyusunan dan implementasi visi-misi sekolah	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi Kepala Sekolah dan guru yang terlibat dalam manajemen sekolah dengan mempelajari konten terkait perumusan, penyampaian dan penerapan visi-misi sekolah untuk meningkatkan kualitas pembelajaran	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/101?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Penyusunan Visi dan Misi - Sosialisasi Kebijakan-Kebijakan - Kajian-kajian yang sesuai dengan kondisi sekolah masing-masing Kegiatan BOP Kesetaraan - Workshop peningkatan kompetensi PTK dalam aspek transparansi dan akuntabilitas pengelolaan program , kegiatan, hasil -hasil dan keuangan - Sosialisasi kebijakan - kebijakan - Workshop validasi RPP semua manel dalam Forum Tutor/Forum
						Satuan Pendidikan melakukan perumusan, penyampaian dan penerapan visi-misi sekolah untuk meningkatkan kualitas pembelajaran dengan melibatkan seluruh		
						Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran untuk mendukung proses perumusan, penyampaian, dan penerapan visi-misi		

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menganggarkan ke ARKAS.</i>
24	A.3 Karakter	Baik	55,84	Dukungan untuk refleksi guru	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang dukungan untuk refleksi guru	<p>Satuan pendidikan meningkatkan kompetensi kepala sekolah dan guru yang terlibat dalam manajemen sekolah dengan mempelajari konten terkait pemberian dukungan kepada guru untuk melakukan refleksi terhadap proses pembelajaran</p> <p>Satuan pendidikan melalui kepala sekolah dan guru yang terlibat dalam manajemen sekolah aktif memberikan dukungan kepada guru untuk melakukan refleksi terhadap proses pembelajaran</p> <p>Satuan Pendidikan memfasilitasi kebijakan dan penganggaran terkait pemberian dukungan kepada guru untuk melakukan refleksi terhadap proses pembelajaran</p>	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/108?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri terkait refleksi pembelajaran melalui PMM - Pelaksanaan supervisi pembelajaran semua mapel/guru di sekolah - Pelaksanaan Supervisi Akademik <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Workshop Peningkatan kompetensi evaluasi pembelajaran - Pelaksanaan supervisi pembelajaran semua mapel/tutor di pendidikan non-formal - Magang atau studi banding pelaksanaan pembelajaran tuntas (remidi penguasaan akselerasi)
25	D.1 Kualitas pembelajaran	Baik	64,61	Metode pembelajaran	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang aktivasi kognitif	<p>Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait praktik pembelajaran interaktif yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan karakteristik siswa</p> <p>Satuan Pendidikan mengembangkan dan mengimplementasikan praktik pembelajaran interaktif yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan karakteristik siswa</p> <p>Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran untuk mendukung praktik pembelajaran interaktif di</p>	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/82?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan inovasi terkait metode pembelajaran - Workshop peningkatan kompetensi guru tentang metode/strategi pembelajaran semua mapel - Penyusunan Program Supervisi, Monitoring dan Evaluasi <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partisipasi dalam komunitas belajar - Penyelenggaraan pembelajaran aktif kreatif efektif dan nman

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menggambarkan ke ARKAS.</i>
26	D.1 Kualitas pembelajaran	Baik	64,61	Manajemen kelas	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang pengelolaan kelas	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait pengelolaan kelas yang mendukung pembelajaran yang berpusat pada siswa	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/77?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Workshop peningkatan kompetensi pengelolaan kelas bagi guru - Magang guru dalam pengelolaan kelas di sekolah lain - Pelaksanaan supervisi pembelajaran semua mapel/guru di sekolah Kegiatan BOP Kesetaraan - Workshop peningkatan kompetensi pengelolaan kelas bagi tutor - Penyusunan modul interaktif dan media pembelajaran - Pengembangan diri: TIK sebanai
						Satuan Pendidikan melalui GTK mengembangkan dan mengimplementasikan pengelolaan kelas yang mendukung pembelajaran		
						Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait penerapan manajemen kelas yang optimal di		
27	D.1 Kualitas pembelajaran	Baik	64,61	Belajar tentang pembelajaran	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang belajar tentang pembelajaran	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait pengetahuan dan keterampilan mengajar yang bermakna dan berpusat pada peserta didik	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/85?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Workshop peningkatan kompetensi guru tentang metode/strategi pembelajaran semua mapel - Pelaksanaan Supervisi Akademik - Pelaksanaan komunitas belajar di satuan pendidikan Kegiatan BOP Kesetaraan - Workshop CTL bagi semua tutor mapel - Penyusunan program Proyek Penguatan Profil Pancasila (P5) - Workshop peningkatan kompetensi tutor tentang
						Satuan Pendidikan melalui GTK mengimplementasikan pembelajaran yang bermakna dan berpusat pada peserta didik		
						Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran untuk mendukung peningkatan kompetensi guru yang menunjang proses pembelajaran		

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menggambarkan ke ARKAS.</i>
28	D.1 Kualitas pembelajaran	Baik	64,61	Refleksi atas praktik mengajar	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang refleksi atas praktik mengajar	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait kompetensi refleksi untuk perbaikan pembelajaran	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/92?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Pengembangan diri terkait refleksi pembelajaran melalui PMM - Workshop Peningkatan kompetensi supervisi pembelajaran - Pelaksanaan komunitas belajar di satuan pendidikan Kegiatan BOP Kesetaraan - Workshop peningkatan kompetensi tutor tentang metode/strategi pembelajaran semua mapel - Fasilitasi evaluasi pembelajaran berbasis rapor pendidikan - Penyerahan dan/atau
						Satuan Pendidikan melakukan perbaikan pembelajaran berdasarkan refleksi yang dilakukan guru dan kepala sekolah		
						Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran untuk mendukung proses refleksi rutin guru dan kepala sekolah untuk perbaikan pembelajaran		
29	D.1 Kualitas pembelajaran	Baik	64,61	Visi-misi sekolah	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang penyusunan dan implementasi visi-misi sekolah	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi Kepala Sekolah dan guru yang terlibat dalam manajemen sekolah dengan mempelajari konten terkait perumusan, penyampaian dan penerapan visi-misi sekolah untuk meningkatkan kualitas pembelajaran	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/101?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Penyusunan Visi dan Misi - Sosialisasi Kebijakan-Kebijakan - Kajian-kajian yang sesuai dengan kondisi sekolah masing-masing Kegiatan BOP Kesetaraan - Workshop peningkatan kompetensi PTK dalam aspek transparansi dan akuntabilitas pengelolaan program, kegiatan, hasil-hasil dan keuangan - Sosialisasi kebijakan - kebijakan - Workshop validasi RPP semua mapel dalam Forum Tutor/Forum
						Satuan Pendidikan melakukan perumusan, penyampaian dan penerapan visi-misi sekolah untuk meningkatkan kualitas pembelajaran dengan melibatkan seluruh		
						Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran untuk mendukung proses perumusan, penyampaian, dan penerapan visi-misi		

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menggambarkan ke ARKAS.</i>
30	D.1 Kualitas pembelajaran	Baik	64,61	Dukungan untuk refleksi guru	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang dukungan untuk refleksi guru	Satuan pendidikan meningkatkan kompetensi kepala sekolah dan guru yang terlibat dalam manajemen sekolah dengan mempelajari konten terkait pemberian dukungan kepada guru untuk melakukan refleksi terhadap proses pembelajaran Satuan pendidikan melalui kepala sekolah dan guru yang terlibat dalam manajemen sekolah aktif memberikan dukungan kepada guru untuk melakukan refleksi terhadap proses pembelajaran Satuan Pendidikan memfasilitasi kebijakan dan penganggaran terkait pemberian dukungan kepada guru untuk melakukan refleksi terhadap proses pembelajaran	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/108?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Pengembangan diri terkait refleksi pembelajaran melalui PMM - Pelaksanaan supervisi pembelajaran semua mapel/guru di sekolah - Pelaksanaan Supervisi Akademik Kegiatan BOP Kesetaraan - Workshop Peningkatan kompetensi evaluasi pembelajaran - Pelaksanaan supervisi pembelajaran semua mapel/tutor di pendidikan non-formal - Magang atau studi banding pelaksanaan pembelajaran tuntas (remidi penguasaan akselerasi)
31	A.1 Kemampuan literasi	Baik (86,67% siswa sudah mencapai kompetensi minimum)	86,67	Kompetensi membaca teks informasi	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang kompetensi membaca teks informasi	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait teks informasi yang berkaitan erat dengan kemampuan literasi di Platform Merdeka Mengajar Satuan Pendidikan melalui GTK mengimplementasikan pembelajaran tentang teks informasi yang berkaitan erat dengan kemampuan literasi siswa secara keseluruhan Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait penguatan literasi	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/24?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Pengembangan diri terkait literasi melalui PMM - Pelaksanaan kegiatan pengembangan minat baca peserta didik - Pemberdayaan Perpustakaan Kegiatan BOP Kesetaraan - Penguatan/pengembangan pembelajaran literasi dan numerasi - Pengembangan diri: pemanfaatan perpustakaan pendidikan non-formal - Peningkatan minat baca Peserta

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menganggarkan ke ARKAS.</i>
32	A.1 Kemampuan literasi	Baik (86,67% siswa sudah mencapai kompetensi minimum)	86,67	Kompetensi membaca teks sastra	Peningkatan kompetensi guru dan kebijakan yang menunjang kompetensi membaca teks sastra	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait teks sastra yang berkaitan erat dengan kemampuan literasi di Platform Merdeka Mengajar	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/24?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Pengembangan diri terkait literasi melalui PMM - Pengembangan diri terkait pelibatan orang tua dalam penguatan pembelajaran literasi - Pelaksanaan kegiatan pengembangan minat baca peserta didik Kegiatan BOP Kesetaraan - Penguatan/pengembangan pembelajaran literasi dan numerasi - Pengembangan diri: pemanfaatan perpustakaan pendidikan non-formal - Peningkatan minat baca Peserta
						Satuan Pendidikan melalui GTK mengimplementasikan pembelajaran tentang teks sastra yang berkaitan erat dengan kemampuan literasi siswa secara keseluruhan		
						Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait penguatan literasi		
33	A.1 Kemampuan literasi	Baik (86,67% siswa sudah mencapai kompetensi minimum)	86,67	Metode pembelajaran	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang aktivasi kognitif	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait praktik pembelajaran interaktif yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan karakteristik siswa	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/82?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Pengembangan inovasi terkait metode pembelajaran - Workshop peningkatan kompetensi guru tentang metode/strategi pembelajaran semua mapel - Penyusunan Program Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Kegiatan BOP Kesetaraan - Partisipasi dalam komunitas belajar - Penyelenggaraan pembelajaran aktif kreatif efektif dan nyaman
						Satuan Pendidikan mengembangkan dan mengimplementasikan praktik pembelajaran interaktif yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan karakteristik siswa		
						Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran untuk mendukung praktik pembelajaran interaktif di		

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menganggarkan ke ARKAS.</i>
34	A.1 Kemampuan literasi	Baik (86,67% siswa sudah mencapai kompetensi minimum)	86,67	Manajemen kelas	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang pengelolaan kelas	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait pengelolaan kelas yang mendukung pembelajaran yang berpusat pada siswa Satuan Pendidikan melalui GTK mengembangkan dan mengimplementasikan pengelolaan kelas yang mendukung pembelajaran Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait penerapan manajemen kelas yang optimal di	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/77?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Workshop peningkatan kompetensi pengelolaan kelas bagi guru - Magang guru dalam pengelolaan kelas di sekolah lain - Pelaksanaan supervisi pembelajaran semua mapel/guru di sekolah Kegiatan BOP Kesetaraan - Workshop peningkatan kompetensi pengelolaan kelas bagi tutor - Penyusunan modul interaktif dan media pembelajaran
35	A.1 Kemampuan literasi	Baik (86,67% siswa sudah mencapai kompetensi minimum)	86,67	Belajar tentang pembelajaran	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang belajar tentang pembelajaran	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait pengetahuan dan keterampilan mengajar yang bermakna dan berpusat pada peserta didik Satuan Pendidikan melalui GTK mengimplementasikan pembelajaran yang bermakna dan berpusat pada peserta didik Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran untuk mendukung peningkatan kompetensi guru yang menunjang proses pembelajaran	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/85?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Workshop peningkatan kompetensi guru tentang metode/strategi pembelajaran semua mapel - Pelaksanaan Supervisi Akademik - Pelaksanaan komunitas belajar di satuan pendidikan Kegiatan BOP Kesetaraan - Workshop CTL bagi semua tutor mapel - Penyusunan program Proyek Penguatan Profil Pancasila (P5) - Workshop peningkatan kompetensi tutor tentang

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menggambarkan ke ARKAS.</i>
36	A.1 Kemampuan literasi	Baik (86,67% siswa sudah mencapai kompetensi minimum)	86,67	Refleksi atas praktik mengajar	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang refleksi atas praktik mengajar	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait kompetensi refleksi untuk perbaikan pembelajaran	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/92?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Pengembangan diri terkait refleksi pembelajaran melalui PMM - Workshop Peningkatan kompetensi supervisi pembelajaran - Pelaksanaan komunitas belajar di satuan pendidikan Kegiatan BOP Kesetaraan - Workshop peningkatan kompetensi tutor tentang metode/strategi pembelajaran semua mapel - Fasilitasi evaluasi pembelajaran berbasis rapor pendidikan - Penyerahan dan/atau
						Satuan Pendidikan melakukan perbaikan pembelajaran berdasarkan refleksi yang dilakukan guru dan kepala sekolah		
						Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran untuk mendukung proses refleksi rutin guru dan kepala sekolah untuk perbaikan pembelajaran		
37	A.1 Kemampuan literasi	Baik (86,67% siswa sudah mencapai kompetensi minimum)	86,67	Visi-misi sekolah	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang penyusunan dan implementasi visi-misi sekolah	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi Kepala Sekolah dan guru yang terlibat dalam manajemen sekolah dengan mempelajari konten terkait perumusan, penyampaian dan penerapan visi-misi sekolah untuk meningkatkan kualitas pembelajaran	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/101?utm_source=raporpendidikan	Kegiatan BOS Reguler - Penyusunan Visi dan Misi - Sosialisasi Kebijakan-Kebijakan - Kajian-kajian yang sesuai dengan kondisi sekolah masing-masing Kegiatan BOP Kesetaraan - Workshop peningkatan kompetensi PTK dalam aspek transparansi dan akuntabilitas pengelolaan program , kegiatan, hasil -hasil dan keuangan - Sosialisasi kebijakan - kebijakan - Workshop validasi RPP semua mapel dalam Forum Tutor/Forum
						Satuan Pendidikan melakukan perumusan, penyampaian dan penerapan visi-misi sekolah untuk meningkatkan kualitas pembelajaran dengan melibatkan seluruh		
						Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran untuk mendukung proses perumusan, penyampaian, dan penerapan visi-misi		

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menggambarkan ke ARKAS.</i>
38	A.1 Kemampuan literasi	Baik (86,67% siswa sudah mencapai kompetensi minimum)	86,67	Dukungan untuk refleksi guru	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang dukungan untuk refleksi guru	<p>Satuan pendidikan meningkatkan kompetensi kepala sekolah dan guru yang terlibat dalam manajemen sekolah dengan mempelajari konten terkait pemberian dukungan kepada guru untuk melakukan refleksi terhadap proses pembelajaran</p> <p>Satuan pendidikan melalui kepala sekolah dan guru yang terlibat dalam manajemen sekolah aktif memberikan dukungan kepada guru untuk melakukan refleksi terhadap proses pembelajaran</p> <p>Satuan Pendidikan memfasilitasi kebijakan dan penganggaran terkait pemberian dukungan kepada guru untuk melakukan refleksi terhadap proses pembelajaran</p>	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/108?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri terkait refleksi pembelajaran melalui PMM - Pelaksanaan supervisi pembelajaran semua mapel/guru di sekolah - Pelaksanaan Supervisi Akademik <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Workshop Peningkatan kompetensi evaluasi pembelajaran - Pelaksanaan supervisi pembelajaran semua mapel/tutor di pendidikan non-formal - Magang atau studi banding pelaksanaan pembelajaran tuntas (remidi, penguatan, akselerasi)

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menganggarkan ke ARKAS.</i>
39	D.8 Iklim Kebinekaan	Baik	70,45	Toleransi dan kesetaraan siswa	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang terciptanya sikap inklusif	<p>Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait praktik pembelajaran interaktif yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan karakteristik siswa</p> <p>Satuan Pendidikan melalui guru menunjukkan sikap penerimaan dan penghargaan terhadap keragaman karakter, latar belakang, dan kondisi murid dalam</p> <p>Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait upaya membiasakan sikap dan perilaku yang menunjukkan penghargaan terhadap keragaman karakter, latar belakang, dan kondisi murid di sekolah</p>	<p>https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/144?utm_source=raporpendidikan</p>	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri terkait sikap inklusif melalui PMM - Pelatihan guru dan kepala sekolah terkait sikap inklusif - Pengembangan sekolah sehat, sekolah aman, sekolah ramah anak, sekolah inklusi, sekolah adiwiyata dan sejenisnya <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan modul interaktif dan media pembelajaran - Penguatan pendidikan karakter dan penumbuhan budi pekerti, termasuk pencegahan dan penanggulangan tindak kekerasan, dan penguatan kebhinekaan di lingkungan Satuan Pendidikan - Pengembangan diri: Melaksanakan perilaku hidup bersih dan sehat/Pendidikan dan pengembangan pendidikan non-formal sehat, aman, ramah anak, dan menyenangkan

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menganggarkan ke ARKAS.</i>
40	D.8 Iklim Kebinekaan	Baik	70,45	Toleransi agama dan budaya	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang terciptanya toleransi agama dan budaya	<p>Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait sikap dan perilaku penghargaan terhadap keragaman agama dan budaya di sekolah</p> <p>Satuan Pendidikan melalui GTK mengintegrasikan upaya untuk membiasakan sikap dan perilaku yang menunjukkan penerimaan dan penghargaan terhadap keragaman agama dan budaya di sekolah dalam proses pembelajaran</p> <p>Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait upaya membiasakan sikap dan perilaku yang menunjukkan penerimaan dan penghargaan terhadap keragaman agama dan budaya di sekolah</p>	<p>https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/140?utm_source=raporpendidikan</p>	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri terkait toleransi beragama dan budaya melalui PMM - Pengembangan diri terkait dukungan kesetaraan agama dan budaya melalui PMM - Peringatan Hari Besar Agama dan Nasional <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penguatan saka widya budaya bakti - Penguatan pendidikan karakter dan penumbuhan budi pekerti, termasuk pencegahan dan penanggulangan tindak kekerasan, dan penguatan kebhinekaan di lingkungan Satuan Pendidikan - Penyelenggaraan Pesantren Kilat

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menganggarkan ke ARKAS.</i>
41	D.8 Iklim Kebinekaan	Baik	70,45	Pengalaman siswa terkait rokok, minuman keras, dan narkoba	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang pencegahan dan penanggulangan narkoba	<p>Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait bahaya dan pencegahan Narkoba (termasuk minuman keras dan rokok) serta penanggulangan kasus narkoba pada murid</p> <hr/> <p>Satuan Pendidikan melalui GTK mengintegrasikan upaya pencegahan dan penanggulangan narkoba pada murid dalam proses pembelajaran</p> <hr/> <p>Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan anggaran terkait upaya upaya pencegahan dan penanggulangan narkoba pada murid</p>	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/132?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan guru dan kepala sekolah terkait penyalahgunaan narkoba - Pengembangan diri terkait penyalahgunaan narkoba melalui PMM - Penyelenggaraan: pencegahan penyalahgunaan narkotika, psikotropika, zat adiktif (narkoba), minuman keras, merokok, dan HIV AIDS <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri: Melaksanakan perilaku hidup bersih dan sehat/Pendidikan dan pengembangan pendidikan non-formal sehat, aman, ramah anak, dan menyenangkan - Penyelenggaraan: pencegahan penyalahgunaan narkotika, psikotropika, zat adiktif (narkoba), minuman keras, merokok, dan HIV AIDS <p>Sosialisasi Kebijakan Kegiatan</p>

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menganggarkan ke ARKAS.</i>
42	D.8 Iklim Kebinekaan	Baik	70,45	Pemahaman dan sikap terhadap perundungan	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang pemahaman dan sikap guru terhadap perundungan	<p>Satuan Pendidikan melalui GTK mengintegrasikan pemahaman ke dalam sikap pencegahan dan mitigasi perundungan dalam proses pembelajaran</p> <p>Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait upaya peningkatan pemahaman guru, serta pencegahan dan penanggulangan perundungan di sekolah</p>	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/120?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan guru dan kepala sekolah terkait perundungan - Pengembangan diri terkait perundungan melalui PMM - Penyelenggaraan: Melaksanakan kegiatan orientasi siswa baru yang bersifat akademik dan pengenalan lingkungan tanpa kekerasan <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan pendidikan non-formal sehat, pendidikan non-formal aman, pendidikan non-formal ramah anak, pendidikan non-formal inklusi, pendidikan non-formal adiwiyata dan sejenisnya - Penyelenggaraan pembelajaran aktif kreatif efektif dan nyaman - Penguatan pendidikan karakter dan penumbuhan budi pekerti, termasuk pencegahan dan penanggulangan tindak kekerasan, dan penguatan kebhinekaan di lingkungan Satuan Pendidikan

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menganggarkan ke ARKAS.</i>
43	D.8 Iklim Kebinekaan	Baik	70,45	Pemahaman dan sikap warga sekolah terhadap kesetaraan gender	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang pemahaman dan sikap warga sekolah terhadap kesetaraan gender	<p>Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait definisi, ragam konteks, serta sikap terhadap kesetaraan kemampuan, hak, dan kewajiban laki-laki dan perempuan</p> <p>Satuan Pendidikan melalui GTK mengintegrasikan pemahaman ke dalam sikap dukungan terhadap kesetaraan gender dalam proses pembelajaran</p> <p>Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait upaya meningkatkan pemahaman, dukungan dan tindakan warga sekolah terhadap kesetaraan gender</p>	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/136?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri terkait sikap inklusif melalui PMM - Pelatihan guru dan kepala sekolah terkait sikap inklusif - Pengembangan sekolah sehat, sekolah aman, sekolah ramah anak, sekolah inklusi, sekolah adiwiyata dan sejenisnya <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partisipasi dalam komunitas belajar - Penguatan pendidikan karakter dan penumbuhan budi pekerti, termasuk pencegahan dan penanggulangan tindak kekerasan, dan penguatan kebhinekaan di lingkungan Satuan Pendidikan - Pengembangan pendidikan non-formal sehat, pendidikan non-formal aman, pendidikan non-formal ramah anak, pendidikan non-formal inklusi, pendidikan non-formal adiwiyata dan sejenisnya

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menganggarkan ke ARKAS.</i>
44	D.8 Iklim Kebinekaan	Baik	70,45	Perilaku warga sekolah terhadap kesetaraan gender	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang terciptanya iklim kesetaraan gender	<p>Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait pemahaman, dukungan, dan tindakan terkait kesetaraan kemampuan, hak, dan kewajiban antara laki-laki dan perempuan</p> <p>Satuan Pendidikan melalui GTK mewujudkan tindakan yang mendukung kesetaraan kemampuan, hak, dan kewajiban antara laki-laki dan perempuan dalam proses</p> <p>Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait upaya meningkatkan pemahaman, dukungan dan tindakan warga sekolah terhadap kesetaraan gender</p>	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/136?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri terkait sikap inklusif melalui PMM - Pelatihan guru dan kepala sekolah terkait sikap inklusif - Pengembangan sekolah sehat, sekolah aman, sekolah ramah anak, sekolah inklusi, sekolah adiwiyata dan sejenisnya <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partisipasi dalam komunitas belajar - Penguatan pendidikan karakter dan penumbuhan budi pekerti, termasuk pencegahan dan penanggulangan tindak kekerasan, dan penguatan kebhinekaan di lingkungan Satuan Pendidikan - Pengembangan pendidikan non-formal sehat, pendidikan non-formal aman, pendidikan non-formal ramah anak, pendidikan non-formal inklusi, pendidikan non-formal adiwiyata dan sejenisnya

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menganggarkan ke ARKAS.</i>
45	D.8 Iklim Kebinekaan	Baik	70,45	Program dan Kebijakan mengenai kesetaraan gender	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang mendukung terlaksananya program dan kebijakan sekolah terkait kesetaraan gender	<p>Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait definisi, ragam konteks, serta sikap terhadap kesetaraan kemampuan, hak, dan kewajiban laki-laki dan perempuan</p> <p>Satuan Pendidikan melalui GTK mengintegrasikan pemahaman ke dalam sikap dukungan terhadap kesetaraan gender dalam proses pembelajaran</p> <p>Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait upaya meningkatkan pemahaman, dukungan dan tindakan warga sekolah terhadap kesetaraan gender</p>	<p>https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/136?utm_source=raporpendidikan</p>	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri terkait sikap inklusif melalui PMM - Pelatihan guru dan kepala sekolah terkait sikap inklusif - Pengembangan sekolah sehat, sekolah aman, sekolah ramah anak, sekolah inklusi, sekolah adiwiyata dan sejenisnya <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partisipasi dalam komunitas belajar - Penguatan pendidikan karakter dan penumbuhan budi pekerti, termasuk pencegahan dan penanggulangan tindak kekerasan, dan penguatan kebhinekaan di lingkungan Satuan Pendidikan - Pengembangan pendidikan non-formal sehat, pendidikan non-formal aman, pendidikan non-formal ramah anak, pendidikan non-

No	Masalah <i>Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.</i>	Capaian	Skor	Akar Masalah <i>Indikator lain yang mempengaruhi capaian indikator prioritas.</i>	Program Benahi <i>Contoh program yang dapat meningkatkan capaian indikator akar masalah.</i>	Inspirasi Kegiatan Benahi <i>Contoh kegiatan sebagai langkah konkret dari program benahi.</i>	Tautan Referensi Benahi	Contoh Kegiatan ARKAS (Opsional) <i>Hanya jika Anda ingin menggambarkan ke ARKAS.</i>
46	D.8 Iklim Kebinekaan	Baik	70,45	Program dan kebijakan sekolah tentang kekerasan seksual	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang mendukung terlaksananya program dan kebijakan sekolah terkait kekerasan seksual	<p>Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait definisi, ragam kasus, serta sikap tentang kekerasan seksual</p> <p>Satuan Pendidikan melalui GTK mengintegrasikan pemahaman ke dalam sikap pencegahan dan penanggulangan kekerasan seksual dalam proses</p> <p>Satuan Pendidikan memfasilitasi adanya kebijakan dan penganggaran terkait upaya peningkatan pemahaman guru, serta pencegahan dan penanggulangan kekerasan seksual di sekolah</p>	https://guru.kemdikbud.go.id/pelatihan-mandiri/contextualized-learning/128?utm_source=raporpendidikan	<p>Kegiatan BOS Reguler</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan guru dan kepala sekolah terkait kekerasan seksual - Pengembangan diri terkait kekerasan seksual melalui PMM - Sosialisasi Kebijakan-Kebijakan <p>Kegiatan BOP Kesetaraan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan diri: Melaksanakan perilaku hidup bersih dan sehat/Pendidikan dan pengembangan pendidikan non-formal sehat, aman, ramah anak, dan menyenangkan - Penguatan pendidikan karakter dan penumbuhan budi pekerti, termasuk pencegahan dan penanggulangan tindak kekerasan, dan penguatan kebhinekaan di lingkungan Satuan Pendidikan - Sosialisasi kebijakan kebijakan

RENCANA KERJA TAHUNAN (RKT)

- Lembar Rencana Kerja Tahunan (RKT) ini digunakan untuk **mencatat masalah, akar masalah, program dan kegiatan yang direncanakan untuk dilakukan tahun mendatang.**
- Perencanaan yang Anda masukkan ke RKT dapat diambil dari **hasil Rapor Pendidikan, atau hasil diskusi dengan komite yang sudah disepakati** bersama Satdik Anda.
- Lembar Rencana Kerja Tahunan (RKT) ini menjadi **dasar untuk pengisian Lembar Kerja ARKAS**, terutama untuk **kegiatan yang membutuhkan biaya** dalam pelaksanaannya.
- Kolom **"Benahi", "Kegiatan", "Penjelasan Kegiatan"** dapat langsung dipindahkan ke Lembar Kerja ARKAS.

No	Identifikasi Masalah <i>Nama indikator prioritas yang ingin satuan pendidikan Anda fokuskan di tahun mendatang</i>	Refleksi Akar Masalah <i>Nama indikator atau subindikator akar masalah yang ingin satuan pendidikan Anda perbaiki</i>	Benahi <i>Program tindak lanjut sesuai dengan akar masalah yang Anda tentukan (bisa diambil dari kolom Program Benahi yang diberikan atau membuat program sendiri)</i>	Kegiatan <i>Kegiatan konkret dari program yang Anda tentukan (bisa diambil dari kolom Inspirasi Kegiatan Benahi yang diberikan atau membuat kegiatan sendiri)</i>	Penjelasan Kegiatan <i>Penjabaran kegiatan yang akan satuan pendidikan Anda lakukan berdasarkan kegiatan yang dipilih</i>	Apakah Kegiatan Membutuhkan Biaya? <i>Diisi dengan "Ya" / "Tidak". Kegiatan yang membutuhkan biaya perlu dipindah ke Lembar Kerja</i>
1	A.2 Kemampuan Numerasi	Kompetensi pada domain Bilangan Kompetensi pada domain Bilangan Kompetensi peserta didik dalam berpikir menggunakan konsep, prosedur, fakta, dan alat matematika pada konten bilangan untuk menyelesaikan masalah sehari-hari.	Peningkatan kompetensi GTK dalam menggunakan konsep, prosedur, fakta, dan alat matematika pada konten bilangan untuk menyelesaikan masalah sehari-hari, pada domain bilangan.	Kegiatan workshop/ pelatihan pembelajaran guru yang bertujuan untuk meningkatkan kompetensi guru dalam pembelajaran	Guru mengikuti workshop tentang penggunaan konsep, prosedur, fakta, dan alat matematika	Ya
					Pelatihan dan peningkatan kapasitas guru terkait penggunaan konsep, prosedur, dan alat matematika (2x setahun)	Ya
					Guru melakukan kegiatan sharing pengetahuan di sekolah (1x sebulan)	Ya
2	A.2 Kemampuan Numerasi	Kompetensi pada domain Aljabar Kompetensi peserta didik dalam berpikir menggunakan konsep, prosedur, fakta, dan alat matematika pada konten aljabar untuk menyelesaikan masalah sehari-hari.	Peningkatan Kompetensi peserta didik pada kemampuan memahami fakta, proses, konsep, dan prosedur, pada domain aljabar.	Pengembangan pendekatan pembelajaran GTK, khususnya dalam mempelajari aljabar.	Kegiatan workshop/ pelatihan guru meningkatkan kompetensi guru dalam menyusun dan mengimplementasikan pendekatan pembelajaran	Ya
0:00:00	A.2 Kemampuan Numerasi	Kompetensi mengetahui (L1) Kompetensi peserta didik pada kemampuan memahami fakta, proses, konsep, dan prosedur.	Peningkatan kompetensi peserta didik pada kemampuan menganalisis data dan informasi, membuat kesimpulan, dan memperluas pemahaman dalam situasi baru, meliputi situasi yang tidak diketahui sebelumnya atau konteks yang lebih	Pengembangan diri terkait dengan metode pembelajaran bagi GTK.	Kegiatan pelatihan guru tentang pembelajaran cara-cara menganalisis data, informasi, dan membuat kesimpulan	Ya
0:00:00	A.2 Kemampuan Numerasi	Kompetensi menerapkan (L2), Kompetensi peserta didik pada kemampuan menerapkan pengetahuan dan pemahaman tentang fakta-fakta, relasi, proses, konsep, prosedur, dan metode pada konten bilangan dengan konteks situasi nyata untuk menyelesaikan masalah atau menjawab pertanyaan.	Peningkatan Kompetensi pengetahuan dan pemahaman tentang fakta-fakta, relasi, proses, konsep, prosedur, dan metode pada konten bilangan dengan konteks situasi nyata	Workshop pengembangan kompetensi peserta didik pada kemampuan menerapkan pengetahuan dan pemahaman tentang fakta-fakta, relasi, proses, konsep, prosedur, dan metode pada konten bilangan dengan konteks situasi nyata.	Guru mengikuti workshop pengembangan kompetensi peserta didik pada kemampuan menerapkan pengetahuan dan pemahaman fakta-fakta, reaksi, konsep prosedur, dan metode pada konten bilangan dengan dunia nyata.	Ya

0:00:00	A.2 Kemampuan Numerasi	Kompetensi menalar (L3) , Kompetensi peserta didik pada kemampuan menganalisis data dan informasi, membuat kesimpulan, dan memperluas pemahaman dalam situasi baru, meliputi situasi yang tidak diketahui sebelumnya atau konteks yang lebih kompleks.	Peningkatan kompetensi peserta didik pada kemampuan menerapkan pengetahuan dan pemahaman tentang fakta-fakta, relasi, proses, konsep, prosedur, dan metode pada konten bilangan dengan konteks situasi nyata untuk menyelesaikan masalah atau menjawab pertanyaan	Workshop peningkatan kompetensi peserta didik pada kemampuan menerapkan pengetahuan dan pemahaman tentang fakta-fakta, relasi, proses, konsep, prosedur, dan metode pada konten bilangan dengan konteks situasi nyata untuk menyelesaikan masalah atau menjawab pertanyaan	Guru mengikuti Workshop peningkatan kompetensi peserta didik pada kemampuan menerapkan pengetahuan dan pemahaman tentang fakta-fakta, relasi, proses, konsep, prosedur, dan metode pada konten bilangan dengan konteks situasi nyata.	Tidak
0:00:00	A. 3 Karakter	Karakter , kecenderungan peserta didik dalam bersikap dan berperilaku berdasarkan nilai-nilai pelajar Pancasila yang	Peningkatan pemahaman siswa, kecenderungan peserta didik dalam bersikap dan berperilaku berdasarkan nilai-nilai pelajar Pancasila yang	Pengembangan pelaksanaan Proyek Penguatan Pelajar Pancasila	Kegiatan pelatihan guru tentang P5 (Proyek Penguatan Profil Pelajar Pancasila)	Tidak
7	A. 3 Karakter	Beriman, Bertakwa kepada Tuhan yang Maha Esa, dan Berakhlak Mulia , Penerapan ajaran agama dan kepercayaan dalam kehidupan sehari-hari	Penerapan ajaran agama dan kepercayaan dalam kehidupan sehari-hari melalui perbuatan pada manusia, alam, dan negara, khususnya pada aspek beriman, bertakwa kepada	Kegiatan Workshop GTK penerapan ajaran agama dan kepercayaan dalam kehidupan sehari-hari,	Guru mengikuti kegiatan penerapan agama dan kepercayaan dalam kehidupan sehari-hari, khususnya pada aspek beriman, bertakwa kepada	Ya
8	A. 3 Karakter	Gotong Royong , keinginan dan pengalaman terlibat secara sukarela dalam kegiatan yang menunjukkan kepedulian untuk kebaikan bersama.	Pengembangan pengalaman secara sukarela dalam kegiatan yang menunjukkan kepedulian untuk kebaikan bersama aspek gotong Royong	Kegiatan sosialisasi kepada guru-guru untuk terlibat secara sukarela dalam kegiatan sekolah, khususnya pada aspek gotong royong	Guru mengikuti kegiatan sosialisasi tentang keterlibatan secara sukarela dalam kegiatan sekolah, pada aspek gotong royong.	Ya
9	A. 3 Karakter	Bernalar Kritis , kemauan dan kebiasaan mengambil keputusan secara logis berdasarkan berbagai bukti dan sudut pandang yang beragam.	Peningkatan kemauan dan kebiasaan mengambil keputusan secara logis berdasarkan berbagai bukti dan sudut pandang yang beragam.	Workshop pembelajaran bagi GTK yang mendorong siswa berpiir kritis siswa	Guru workshop pembelajaran yang mendorong cara siswa mengambil keputusan berdasarkan berbagai sudut pandang	Ya
10	A. 3 Karakter	Kebhinekaan global , ketertarikan terhadap budaya yang berbeda, kepedulian terhadap isu-isu global, serta dukungan terhadap kesetaraan gender, agama, dan budaya.	Peningkatan ketertarikan terhadap budaya yang berbeda, kepedulian terhadap isu-isu global, serta dukungan terhadap kesetaraan gender, agama, dan budaya.	Sosialisasi peningkatan kebinekaan global, ketertarikan terhadap budaya yang berbeda, kepedulian terhadap isu-isu global, serta dukungan terhadap kesetaraan gender, agama, dan budaya.	Guru mengikuti sosialisasi peningkatan ketertarikan terhadap budaya yang berbeda, kepedulian terhadap isu-isu global, serta dukungan terhadap kesetaraan gender, agama, dan budaya.	Ya
11	A. 3 Karakter	Kemandirian , kemauan dan kebiasaan mengelola perasaan, pikiran, dan tindakan demi mencapai tujuan pembelajaran.	Peningkatan kemauan dan kebiasaan mengelola perasaan, pikiran, dan tindakan demi mencapai tujuan pembelajaran kemandirian.	Workshop GTK peningkatan kemauan dan kebiasaan mengelola perasaan, pikiran dan tindakan demi mencapai pembelajaran yang mengarah pada kemandirian	Guru mengikuti Workshop peningkatan kemauan dan kebiasaan mengelola perasaan, pikiran dan tindakan demi mencapai pembelajaran yang menuju pada kemandirian.	Ya
12	C.3 Pengalaman Pelatihan	Pengalaman Pelatihan , proporsi guru dan kepala sekolah yang pernah mengikuti pelatihan melalui Platform Merdeka Mengajar (PMM) dan non-PMM pada pelatihan	Peningkatan kompetensi guru dan kepala sekolah dalam memahami PMM (Platform Merdeka Mengajar) dan pelatihan Kurikulum	Workshop peningkatan kompetensi guru dan kepala sekolah dalam memahami PMM (Platform Merdeka Mengajar) dan pelatihan Kurikulum	Guru dan kepala sekolah mengikuti Workshop peningkatan kompetensi guru dan kepala sekolah dalam memahami PMM (Platform Merdeka Mengajar) dan pelatihan Kurikulum	Ya
13	D.1. Kualitas Pembelajaran	Visi-misi sekolah , perumusan, penyampaian dan penerapan visi-misi sekolah untuk meningkatkan kualitas pembelajaran.	Peningkatan pemahaman perumusan, penyampaian dan penerapan visi-misi sekolah untuk meningkatkan kualitas pembelajaran.	Workshop GTK perumusan, penyampaian dan penerapan visi-misi sekolah untuk meningkatkan kualitas pembelajaran.	Guru mengikuti workshop perumusan visi-misi sekolah	Tidak
14	D.4 Iklim Keamanan Sekolah	Iklim keamanan sekolah , kondisi satuan pendidikan yang kondusif yang memberikan rasa aman (secara fisik dan	Peningkatan pemahaman pentingnya kondisi satuan pendidikan yang kondusif yang memberikan rasa aman (secara fisik dan psikologis),	Sosialisasi pemahaman pentingnya kondisi satuan pendidikan yang kondusif yang memberikan rasa aman (secara fisik dan psikologis),	Guru mengikuti sosialisasi tentang penciptaan iklim keamanan sekolah, agar memberikan rasa aman dan tidak terjadi perundungan.	Tidak

15	D.4 Iklim Keamanan Sekolah	Kesejahteraan psikologis (wellbeing) murid , perasaan aman dan nyaman secara psikologis yang dialami siswa di sekolah sehari-hari.	Peningkatan perasaan aman dan nyaman secara psikologis yang dialami siswa di sekolah sehari-hari.	Sosialisasi perasaan aman dan nyaman secara psikologis yang dialami siswa di sekolah sehari-hari.	Guru mengikuti sosialisasi perasaan aman dan nyaman secara psikologis yang dialami siswa di sekolah sehari-hari.	Tidak
16	D.4 Iklim Keamanan Sekolah	Kesejahteraan psikologis (wellbeing) guru , kesejahteraan psikologis (wellbeing) murid, Perasaan aman dan nyaman secara psikologis yang dialami siswa di sekolah sehari-hari.	Peningkatan perasaan aman dan nyaman secara psikologis yang dialami siswa di sekolah sehari-hari.	Sosialisasi Peningkatan perasaan aman dan nyaman secara psikologis yang dialami siswa di sekolah sehari-hari.	Guru mengikuti kegiatan sosialisasi tentang perasaan aman dan nyaman yang dialami para siswa di sekolah	Tidak
17	D.4 Iklim Keamanan Sekolah	Pemahaman dan sikap terhadap perundungan , pemahaman dan sikap guru terhadap segala bentuk penindasan atau kekerasan yang dilakukan secara sengaja oleh satu/sekelompok orang yang lebih "kuat" di sekolah	Peningkatan pemahaman dan sikap guru terhadap segala bentuk penindasan atau kekerasan yang dilakukan secara sengaja oleh satu/sekelompok orang yang lebih "kuat" di sekolah	Sosialisasi pemahaman dan sikap guru terhadap segala bentuk penindasan atau kekerasan yang dilakukan secara sengaja oleh satu/sekelompok orang yang lebih "kuat" di sekolah	Guru mengikuti sosialisasi pemahaman dan sikap agar tidak terjadi perundungan.	Tidak
18	D.4 Iklim Keamanan Sekolah	Pengalaman Perundungan , siswa mengalami perundungan/bullying dari guru atau sesama siswa di sekolah.	Peningkatan pemahaman tentang siswa mengalami perundungan/bullying dari guru atau sesama siswa di sekolah, cara mencegah dan cara mengatasi	Sosialisasi tentang siswa mengalami perundungan/bullying dari guru atau sesama siswa di sekolah, cara mencegah perundungan dan cara mengatasi agar tidak terjadi perundungan.	Guru mengikuti sosialisasi tentang siswa mengalami perundungan/bullying dari guru atau sesama siswa di sekolah.	Tidak
19	D.4 Iklim Keamanan Sekolah	Pengalaman hukuman fisik siswa , hukuman fisik yang diterima oleh siswa di sekolah	Peningkatanp, pengalaman hukuman fisik siswa	Sosialisasi tentang pengalaman dan jenis-jenis hukuman fisik siswa	Guru mengikuti sosialisasi pengalaman dan jenis-jenis hukuman fisik siswa serta cara mencegahnya.	Ya
20	D.4 Iklim Keamanan Sekolah	Pemahaman dan sikap guru tentang kekerasan seksual , pengetahuan dan keyakinan guru untuk mengatasi kekerasan seksual di sekolah.	Peningkatan pemahaman dan sikap guru tentang kekerasan seksual	Sosialisasi pemahaman dan sikap guru tentang kekerasan seksual	Guru mengikuti sosialisasi tentang pemahaman dan sikap guru tentang kekerasan seksual	Tidak
20	D.4 Iklim Keamanan Sekolah	Pengalaman/pengetahuan kekerasan seksual siswa , Pengalaman siswa akan kekerasan seksual yang dialami oleh diri sendiri ataupun orang lain di lingkungan sekolah.	Peningkatan pengalaman/pengetahuan kekerasan seksual siswa	Workshop cara menghilangkan kekerasan seksual	Guru mengikuti Workshop cara menghilangkan kekerasan seksual	Ada
21	D.4 Iklim Keamanan Sekolah	Pengalaman siswa terkait rokok, minuman keras, dan narkoba , pengalaman siswa terkait narkoba, rokok, dan minuman keras di sekolah,	Peningkatanp Pengalaman siswa terkait narkoba, rokok, dan minuman keras di sekolah, misalnya dibujuk untuk mencoba, menggunakan, membeli atau mengedarkan.	Peningkatan pengalaman siswa terkait narkoba, rokok, dan minuman keras di sekolah, misalnya dibujuk untuk mencoba, menggunakan, membeli atau mengedarkan.	Guru meningkatkan kewaspadaan tentang pengalaman siswa terkait narkoba, rokok, dan minuman keras di sekolah, misalnya dibujuk untuk mencoba, menggunakan, membeli	Ya

22	D.4 Iklim Keamanan Sekolah	D.10.1 Layanan Disabilitas, pemberian layanan yang sesuai untuk anak dengan disabilitas di sekolah.	Peningkatan pemberian layanan yang sesuai untuk anak dengan disabilitas di sekolah.	Workshop pemberian layanan yang sesuai untuk anak dengan disabilitas di sekolah.	Guru mengikuti Workshop pemberian layanan yang sesuai untuk anak dengan disabilitas di sekolah.	Ya
22	E.2. Proporsi pemanfaatan sumber daya sekolah untuk peningkatan mutu	Proporsi pemanfaatan sumber daya sekolah untuk peningkatan mutu, jumlah, persentase nilai pembelanjaan non personil untuk peningkatan mutu pembelajaran dan GTK di satuan pendidikan per jenjang.	Peningkatan jumlah persentase nilai pembelanjaan non personil untuk peningkatan mutu pembelajaran dan GTK di satuan pendidikan per jenjang.	Workshop jumlah persentase nilai pembelanjaan non personil untuk peningkatan mutu pembelajaran dan GTK di satuan pendidikan per jenjang.	Guru mengikuti workshop Jumlah persentase nilai pembelanjaan non personil untuk peningkatan mutu pembelajaran dan GTK di satuan pendidikan per jenjang.	
23	E.2. Proporsi pemanfaatan sumber daya sekolah untuk peningkatan mutu	E.2.2. Proporsi pembelanjaan non personil mutu pembelajaran, Persentase pembelanjaan sekolah untuk non personil kegiatan pembelajaran dibagi total anggaran sekolah dalam satu	Peningkatan persentase pembelanjaan sekolah untuk non personil kegiatan pembelajaran dibagi total anggaran sekolah dalam satu tahun di bos salur.	Workshop peningkatan persentase pembelanjaan sekolah untuk non personil kegiatan pembelajaran dibagi total anggaran sekolah dalam satu tahun di BOS salur.	Guru mengikuti workshop pelatihan/ sosialisasi penggunaan dana BOS salur	Ya

LEMBAR KERJA ARKAS

- Lembar ini dapat menjadi **RUJUKAN SAAT ANDA INPUT** rencana kegiatan dan anggaran (RKAS) ke dalam ARKAS.

- Langkah-langkah menggunakan Lembar Kerja ARKAS adalah sebagai berikut:

1. Masukkan "Benahi", "Kegiatan", dan "Penjelasan Kegiatan" dari dokumen Rencana Kerja Tahunan (RKT) yang memerlukan anggaran. Kegiatan yang tidak membutuhkan biaya tetap dilaksanakan meski tidak dimasukkan dalam ARKAS.
2. Karena kegiatan yang ada dalam ARKAS masih bersifat umum, mohon beri penjelasan yang lebih spesifik dalam kolom Penjelasan Kegiatan.

No	Benahi <i>Program/kegiatan benahi yang dipilih dalam RKT</i>	Kegiatan <i>Hanya diisi dengan kegiatan yang membutuhkan anggaran</i>	Penjelasan Kegiatan <i>Keterangan lebih spesifik tentang Kegiatan ARKAS.</i>	Uraian Kegiatan <i>Rincian barang/jasa yang akan dibelanjakan untuk mendukung kegiatan</i>	Jumlah <i>Jumlah barang/jasa yang akan dibelanjakan</i>	Satuan <i>Satuan dari jumlah yang telah diisikan (misal: rim, kotak dll)</i>	Harga Satuan <i>Harga barang/jasa untuk tiap satuan</i>	Total <i>Jumlah barang/jasa dikalikan harga satuan</i>
1	Peningkatan kompetensi peserta didik dalam berpikir menggunakan konsep, prosedur, fakta, dan alat matematika pada konten aljabar untuk menyelesaikan masalah sehari-hari	Pengembangan inovasi terkait dengan teknik dan metode pembelajaran	Kegiatan workshop/ pelatihan pembelajaran guru yang bertujuan untuk meningkatkan kompetensi guru dalam pembelajaran	ATK	67	Set	Rp15,000	Rp 1.005.000,-
				Narasumber	16	Jam Pelajaran	Rp150,000	Rp 2.400.000,-
				Konsumsi	67	Paket	Rp 27.000,-	Rp 1.809.000,-
				Transport Narasumber	3	hari	Rp 75.000,-	Rp 225.000,-
2	Peningkatan Kompetensi peserta didik pada kemampuan memahami fakta, proses, konsep, dan prosedur.	Pengembangan pendekatan pembelajaran	Kegiatan workshop/ pelatihan guru meningkatkan kompetensi guru dalam menyusun dan mengimplementasikan pendekatan pembelajaran	ATK	67	set	Rp 15.000,-	Rp 1.005.000,-
				Narasumber	16	Jampel	Rp 150.000,-	Rp2,400,000
				Konsumsi	67	Paket	Rp 27.000,-	Rp1,809,000
				Transpor Narasumber	3	Hari	Rp 75.000,-	Rp 225.000,-
				Piagam	67	Set	Rp 15.000,-	Rp 1.005.000,-
3	Peningkatan kompetensi peserta didik pada kemampuan menganalisis data dan informasi, membuat kesimpulan, dan memperluas pemahaman dalam situasi baru, meliputi situasi yang tidak diketahui sebelumnya atau konteks yang lebih kompleks.	Pengembangan metode pembelajaran	Kegiatan pelatihan guru tentang pembelajaran cara-cara menganalisis data, informasi, dan membuat kesimpulan	ATK	67	Set	Rp15,000	Rp 1.005.000,-
				Narasumber	16	Jam Pelajaran	Rp150,000	Rp 2.400.000,-
				Konsumsi	67	Paket	Rp 27.000,-	Rp 1.809.000,-
				Transport Narasumber	3	hari	Rp 75.000,-	Rp 225.000,-
				Piagam	67	lembar	Rp10,000	Rp670,000

4	Kecenderungan peserta didik dalam bersikap dan berperilaku berdasarkan nilai-nilai pelajar Pancasila yang mencakup beriman, bertakwa kepada Tuhan YME, dan berakhlak mulia, gotong-royong, kreativitas, nalar kritis, kebinekaan global, serta kemandirian.	Pengembangan pelaksanaan Proyek Penguatan Pelajar Pancasila	Kegiatan pelatihan guru tentang P5 (Proyek Penguatan Profil Pelajar Pancasila)	ATK	67	Set	Rp 15.000,-	Rp 1.050.000,-
				Narasumber	16	Jampel	Rp 150.000,-	Rp2,400,000
				Konsumsi	70	paket	Rp25,000	Rp1,675,000
				Transport narasumber	3	hari	Rp 75.000,-	Rp 225.000,-
				Modul P5	65	Set	Rp25,000	Rp1,625,000
5	Penerapan ajaran agama dan kepercayaan dalam kehidupan sehari-hari melalui perbuatan pada manusia, alam, dan negara.	Pengembangan penerapan ajaran agama dan kepercayaan dalam kehidupan sehari-hari melalui perbuatan pada manusia,	Kegiatan Workshop penerapan ajaran agama dan kepercayaan dalam kehidupan sehari-hari	ATK	67	Set	Rp 15.000,-	Rp 1.050.000,-
				Narasumber	16	Jampel	Rp 150.000,-	Rp2,400,000
				Konsumsi	67	paket	Rp25,000	Rp1,750,000
				Transport narasumber	3	hari	Rp 75.000,-	Rp 225.000,-
				Piagam	67	Set	Rp10,000	Rp670,000
6	Keinginan dan pengalaman terlibat secara sukarela dalam kegiatan yang menunjukkan kepedulian untuk kebaikan bersama	Pengembangan pengalaman secara sukarela dalam kegiatan yang menunjukkan kepedulian untuk kebaikan bersama	Kegiatan Sosialisasi kepada guru-guru untuk terlibat secara sukarela dalam kegiatan sekolah	ATK	67	Set	Rp 15.000,-	Rp 1.005.000,-
				Narasumber	16	Jampel	Rp 150.000,-	Rp2,400,000
				Konsumsi	67	paket	Rp25,000	Rp1,675,000
				Transport narasumber	2	hari	Rp 75.000,-	Rp150,000
				Piagam	67	Set	Rp10,000	Rp670,000
7	Kemauan dan kebiasaan mengambil keputusan secara logis berdasarkan berbagai bukti dan sudut pandang yang beragam.	Peningkatan kemauan dan kebiasaan mengambil keputusan secara logis berdasarkan berbagai bukti dan sudut pandang yang beragam.	Sosialisasi pembiasaan mengambil keputusan berdasarkan berbagai sudut pandang	ATK	67	Set	Rp15,000	Rp 1.005.000,-
				Narasumber	16	Jam Pelajaran	Rp150,000	Rp 2.400.000,-
				Konsumsi	67	Paket	Rp 27.000,-	Rp 1.809.000,-
				Transport Narasumber	3	hari	Rp 75.000,-	Rp 225.000,-
8	Peningkatan kondisi satuan pendidikan yang kondusif yang memberikan rasa aman (secara fisik dan psikologis), seperti tidak adanya perundungan dan hukuman fisis	Peningkatan kompetensi GTK untuk mendukung pendidikan yang kondusif yang memberikan rasa aman secara fisik dan psikis tidak adanya perundungan dan hukuman fisik.	Pelatihan guru dan kepala sekolah tentang penciptaan kondisi pembelajaran yang bebas dari hukuman fisik dan perundungan	ATK	67	Set	Rp15,000	Rp1,005,000
				Narasumber	16	JP	Rp150,000	Rp2,400,000
				Konsumsi	67	Paket	Rp25,000	Rp1,675,000
				Fotocopy Kesekretariatan	1	Paket	Rp500,000	Rp500,000
9	Pemahaman dan sikap guru terhadap segala bentuk penindasan atau kekerasan yang dilakukan secara sengaja oleh satu/sekelompok orang yang lebih "kuat" di sekolah.	Peningkatan pemahaman dan sikap guru terhadap segala bentuk penindasan atau kekerasan yang dilakukan secara sengaja oleh satu/sekelompok orang yang lebih "kuat" di	Pelatihan kompetensi guru dalam pencegahan perundungan	ATK	67	Set	Rp 15.000,-	Rp1,005,000
				Narasumber	8	Jampel	Rp 150.000,-	Rp1,200,000
				Konsumsi	67	paket	Rp25,000	Rp1,675,000
				Transport narasumber	3	hari	Rp 75.000,-	Rp 225.000,-
10	Siswa mengalami perundungan/bullying dari guru	Peningkatan pencegahan perundungan	Pelatihan pencegahan perundungan	ATK	67	Set	Rp 15.000,-	Rp1,005,000
				Narasumber	8	Jampel	Rp 150.000,-	Rp1,200,000

	atau sesama siswa di sekolah.			Konsumsi	67	paket	Rp25.000	Rp1,675,000
				Transport narasumber	3	hari	Rp 75.000,-	Rp 225.000,-
11	Hukuman fisik yang diterima oleh siswa di sekolah	Peningkatan pemahaman tentang kekerasan fisik di sekolah	Sosialisasi tentang kekerasan fisik di sekolah	ATK	67	Set	Rp 15.000,-	Rp1,005,000
				Narasumber	8	Jampel	Rp 150.000,-	Rp1,200,000
				Konsumsi	67	paket	Rp25.000	Rp1,675,000
				Catak Bahan Tayang	1	Set	Rp500,000	Rp500,000
12	Pengetahuan dan keyakinan guru untuk mengatasi kekerasan seksual di sekolah	Pencegahan/ mengatasi kekerasan seksual di sekolah	Workshop pencegahan kekerasan	ATK	67	Set	Rp 15.000,-	Rp1,005,000
				Narasumber	8	Jampel	Rp 150.000,-	Rp1,200,000
				Konsumsi	67	paket	Rp25.000	Rp1,675,000
				Transport narasumber	2	hari	Rp 75.000,-	Rp150,000
13	Pengalaman siswa akan kekerasan seksual yang dialami oleh diri sendiri ataupun orang lain di lingkungan sekolah.	Peningkatam pengalaman siswa akan kekerasan seksual di lingkungan sekolah	Sosialisasi pencegahan kekerasan seksualitas kepada wali murid.	ATK	67	Set	Rp15,000	Rp 1.005.000,-
				Narasumber	16	Jam Pelajaran	Rp150,000	Rp 2.400.000,-
				Konsumsi	67	Paket	Rp 27.000,-	Rp 1.809.000,-
				Transport Narasumber	3	hari	Rp 75.000,-	Rp 225.000,-
14	Pengalaman siswa terkait narkoba, rokok, dan minuman keras di sekolah, misalnya dibujuk untuk mencoba, menggunakan, membeli atau mengedarkan	Peningkatan pengalaman siswa terkait narkoba, rokok, dan minuman keras di sekolah,	Sosialisasi terkait narkoba, rokok, dan minuman keras di sekolah	ATK	67	Set	Rp15,000	Rp 1.005.000,-
				Narasumber	16	Jam Pelajaran	Rp150,000	Rp 2.400.000,-
				Konsumsi	67	Paket	Rp 27.000,-	Rp 1.809.000,-
				Transport Narasumber	3	hari	Rp 75.000,-	Rp 225.000,-
15	Pemberian layanan yang sesuai untuk anak dengan disabilitas di	Peningkatan pemberian layanan yang sesuai untuk anak dengan	Sosialisasi layanan yang sesuai untuk anak disabilitas	ATK	67	Set	Rp 15.000,-	Rp1,675,000
				Narasumber	8	Jampel	Rp 150.000,-	Rp1,200,000

	sekolah	disabilitas di sekolah		Konsumsi	67	paket	Rp25,000	Rp1,675,000
				Transport narasumber	2	hari	Rp 75.000,-	Rp150,000
16	Jumlah persentase nilai pembelanjaan non personil untuk peningkatan mutu pembelajaran dan GTK di satuan pendidikan per jenjang.	Peningkatan jumlah persentase nilai pembelanjaan non personil untuk peningkatan mutu pembelajaran dan GTK di satuan pendidikan per jenjang.	Workshop peningkatan pelaksanaan metode dan mutu pembelajaran	ATK	67	Set	Rp15,000	Rp 1.005.000,-
				Narasumber	16	Jam Pelajaran	Rp150,000	Rp 2.400.000,-
				Konsumsi	67	Paket	Rp 27.000,-	Rp 1.809.000,-
				Transport Narasumber	3	hari	Rp 75.000,-	Rp 225.000,-
				Modul	67	set	Rp30,000	Rp2,010,000
17	Persentase pembelanjaan sekolah untuk non personil kegiatan pembelajaran dibagi total anggaran sekolah dalam satu tahun di bos salur.	Peningkatan persentase pembelanjaan sekolah untuk non personil kegiatan pembelajaran dibagi total anggaran sekolah dalam satu tahun di bos salur.	Sosialisasi penggunaan dana BOS, bagian-bagian yang dapat digunakan untuk pembelajaran	ATK	67	Set	Rp15,000	Rp 1.005.000,-
				Narasumber	16	Jam Pelajaran	Rp150,000	Rp 2.400.000,-
				Konsumsi	67	Paket	Rp 27.000,-	Rp 1.809.000,-
				Transport Narasumber	3	hari	Rp 75.000,-	Rp 225.000,-
				Bahan	67	set	Rp25,000	Rp335,000

KERTAS KERJA RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN SEKOLAH (RKAS) PER TRIWULAN
TAHUN ANGGARAN : 2023

NPSN : 69947557
 Nama Sekolah : SMP N 32 BANDAR LAMPUNG
 Alamat : Jl. Terusan Darussalam, No.84, Kec. Tanjung Karang Barat
 Kabupaten : Kota Bandar Lampung
 Provinsi : Prov. Lampung
 Triwulan : I,II,III dan IV

A. PENERIMAAN

Sumber Dana :

No. Kode	Penerimaan	Jumlah
4.3.1.01.	BOS Reguler	998.800.000
Total Penerimaan		998.800.000

B. BELANJA

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
1.		03.	Pengembangan Standar Proses				161.992.128	42.185.000	25.172.600	55.084.528	39.550.000
2.		03.03.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran dan Ekstrakurikuler				98.780.300	42.185.000	9.154.000	29.203.300	18.238.000
3.		03.03.13 2	Pengembangan pembelajaran berbasis proyek				9.202.000	0	0	7.064.000	2.138.000
4.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Selendang Tapis	40	buah	10000	400.000	0	0	400.000	0
5.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Tekang Tapis	6	buah	200000	1.200.000	0	0	1.200.000	0
6.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Benang Kristal	5	buah	85000	425.000	0	0	425.000	0
7.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Benang Jahit	2	kotak	25000	50.000	0	0	50.000	0
8.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Jarum Jahit	2	kotak	15000	30.000	0	0	30.000	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
9.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Nampan	10	buah	9000	90.000	0	0	90.000	0
10.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Ember	1	buah	18000	18.000	0	0	18.000	0
11.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Bak	1	buah	18000	18.000	0	0	18.000	0
12.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Kanebo	4	buah	5000	20.000	0	0	20.000	0
13.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Baskom	4	paket	12000	48.000	0	0	48.000	0
14.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Bibit Sayuran	6	buah	12000	72.000	0	0	72.000	0
15.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Bibit Sayur	18	buah	12000	216.000	0	0	216.000	0
16.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Pembelian Peralatan untuk Proyek Pengolahan Sampah	1	paket	2138000	2.138.000	0	0	0	2.138.000
17.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Alat Serut Keripik	4	buah	15000	60.000	0	0	60.000	0
18.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Pisau	4	buah	21000	84.000	0	0	84.000	0
19.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Serokan	4	buah	15000	60.000	0	0	60.000	0
20.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Sutil	4	buah	10000	40.000	0	0	40.000	0
21.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Wajan	4	buah	55000	220.000	0	0	220.000	0
22.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Plastik Kemasan Perpack	4	buah	33000	132.000	0	0	132.000	0
23.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Gayung	4	buah	8500	34.000	0	0	34.000	0
24.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Nampan	4	buah	15000	60.000	0	0	60.000	0
25.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	PH TDS Meter	2	buah	220000	440.000	0	0	440.000	0
26.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Plastik Bening Perpack	4	buah	21000	84.000	0	0	84.000	0
27.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Plastik PP Perpack	5	buah	45000	225.000	0	0	225.000	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
28.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Nutrisi A dan B Mix	3	buah	110000	330.000	0	0	330.000	0
29.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Rockwool	5	buah	105000	525.000	0	0	525.000	0
30.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Bibit Kangkung 1Kg	2	buah	50000	100.000	0	0	100.000	0
31.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Plastik Bening perpackk	5	buah	21000	105.000	0	0	105.000	0
32.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Tali Rafia	1	buah	30000	30.000	0	0	30.000	0
33.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Timbangan Digital	1	buah	270000	270.000	0	0	270.000	0
34.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Alat Semprot Hama	2	buah	65000	130.000	0	0	130.000	0
35.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Cangkul	2	buah	102000	204.000	0	0	204.000	0
36.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Koret	2	buah	42000	84.000	0	0	84.000	0
37.	5.1.02.01.02 0003	03.03.13 2	Pupuk NPK	4	buah	30000	120.000	0	0	120.000	0
38.	5.1.02.02.01 0003	03.03.13 2	Jasa Pematari Kegiatan Kunjungan Siswa Ke Keripik Sinta	1	orang	300000	300.000	0	0	300.000	0
39.	5.1.02.02.04 0036	03.03.13 2	Sewa BUs	7	buah	120000	840.000	0	0	840.000	0
40.		03.03.46.	Pelaksanaan Ekstrakurikuler Olahraga				8.000.000	0	0	5.000.000	3.000.000
41.	5.1.02.01.02 0003	03.03.46.	Matras Puzzle Olahraga	10	buah	300000	3.000.000	0	0	3.000.000	0
42.	5.1.02.02.01 0029	03.03.46.	Jasa Pelatih Ekskul Hapkido	20	orang	100000	2.000.000	0	0	800.000	1.200.000
43.	5.1.02.02.01 0029	03.03.46.	Jasa Pelatih I Karate	20	orang	50000	1.000.000	0	0	400.000	600.000
44.	5.1.02.02.01 0029	03.03.46.	Jasa Pelatih II Karate	20	orang	50000	1.000.000	0	0	400.000	600.000
45.	5.1.02.02.01 0029	03.03.46.	Jasa Pelatih Taekondo	20	orang	50000	1.000.000	0	0	400.000	600.000
46.		03.03.47.	Pelaksanaan Ekstrakurikuler Paskibra				7.664.000	0	1.019.000	5.245.000	1.400.000
47.	5.1.02.01.01 0055	03.03.47.	Konsumsi Makan Pendamping dan Peserta Lomba Paskibra	17	OR	25000	425.000	0	425.000	0	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
48.	5.1.02.01.01 0055	03.03.47.	Air Mineral Pendamping dan Peserta Lomba Paskibra	1	Dus	25000	25.000	0	25.000	0	0
49.	5.1.02.01.01 0055	03.03.47.	Konsumsi Snack Pendamping dan Peserta Lomba Paskibra	17	OR	10000	170.000	0	170.000	0	0
50.	5.1.02.01.02 0003	03.03.47.	Obat-Obatan P3K	1	Paket	99000	99.000	0	99.000	0	0
51.	5.1.02.01.02 0003	03.03.47.	Seragam PDU Pria	2	buah	425000	850.000	0	0	850.000	0
52.	5.1.02.01.02 0003	03.03.47.	Seragam PDU Wanita	6	buah	425000	2.550.000	0	0	2.550.000	0
53.	5.1.02.01.02 0003	03.03.47.	Selempang Petugas Upacara	15	buah	13000	195.000	0	0	195.000	0
54.	5.1.02.01.02 0003	03.03.47.	Peci Paskibra	10	buah	18000	180.000	0	0	180.000	0
55.	5.1.02.01.02 0003	03.03.47.	Kain Penutup Baki Bendera	1	buah	250000	250.000	0	0	250.000	0
56.	5.1.02.01.02 0003	03.03.47.	Syal Upacara	10	buah	10000	100.000	0	0	100.000	0
57.	5.1.02.01.02 0003	03.03.47.	Sarung Tangan Upacara	15	buah	8000	120.000	0	0	120.000	0
58.	5.1.02.02.01 0026	03.03.47.	Biaya Pendaftaran Lomba Paskibra	1	Paket	100000	100.000	0	100.000	0	0
59.	5.1.02.02.01 0029	03.03.47.	Jasa Pelatih Paskibra	24	orang	100000	2.400.000	0	0	1.000.000	1.400.000
60.	5.1.02.02.04 0036	03.03.47.	Sewa BUs	1	Unit	200000	200.000	0	200.000	0	0
61.		03.03.48.	Pelaksanaan Ekstrakurikuler PMR Pemula				7.330.800	0	0	5.830.800	1.500.000
62.	5.1.02.01.01 0026	03.03.48.	Banner	1	paket	280000	280.000	0	0	280.000	0
63.	5.1.02.01.01 0055	03.03.48.	Konsumsi Makan Narasumber dan Panitia DIKLATSAR PMR SMPN 32	3	buah	20000	60.000	0	0	60.000	0
64.	5.1.02.01.01 0055	03.03.48.	Konsumsi Makan Narasumber dan Panitia DIKLATSAR PMR SMPN 32	5	buah	14000	70.000	0	0	70.000	0
65.	5.1.02.01.01 0055	03.03.48.	Konsumsi Makan Narasumber dan Panitia DIKLATSAR PMR SMPN 32	2	buah	18000	36.000	0	0	36.000	0
66.	5.1.02.01.01 0055	03.03.48.	Konsumsi Makan Narasumber dan Panitia DIKLATSAR PMR SMPN 32	1	buah	10000	10.000	0	0	10.000	0
67.	5.1.02.01.01 0055	03.03.48.	Konsumsi Snack Narasumber dan Panitia DIKLATSAR PMR SMPN 32	10	kotak	10000	100.000	0	0	100.000	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
68.	5.1.02.01.01 0055	03.03.48.	Konsumsi Makan Peserta dan Pendamping Lomba PMR	7	buah	24000	168.000	0	0	168.000	0
69.	5.1.02.01.02 0003	03.03.48.	Tali Prusik	2	buah	176000	352.000	0	0	352.000	0
70.	5.1.02.01.02 0003	03.03.48.	Tensi Aneroid Onemed	2	buah	166000	332.000	0	0	332.000	0
71.	5.1.02.01.02 0003	03.03.48.	Thermometer Omron	2	buah	88000	176.000	0	0	176.000	0
72.	5.1.02.01.02 0003	03.03.48.	Tas P3K	2	buah	390000	780.000	0	0	780.000	0
73.	5.1.02.01.02 0003	03.03.48.	Stetoskop One Med	2	buah	60000	120.000	0	0	120.000	0
74.	5.1.02.01.02 0003	03.03.48.	Bidai Peralatan PMR	2	buah	312400	624.800	0	0	624.800	0
75.	5.1.02.01.02 0003	03.03.48.	Tali dan Tandu PMR	1	paket	372000	372.000	0	0	372.000	0
76.	5.1.02.02.01 0026	03.03.48.	Pendaftaran Lomba PMR	1	paket	200000	200.000	0	0	200.000	0
77.	5.1.02.02.01 0029	03.03.48.	Jasa Pelatih PMR	20	orang	125000	2.500.000	0	0	1.000.000	1.500.000
78.	5.1.02.02.01 0029	03.03.48.	Jasa Narasumber Kegiatan Diklatsar PMR SMPN 32 Bandar Lampung	5	orang	200000	1.000.000	0	0	1.000.000	0
79.	5.1.02.02.04 0036	03.03.48.	Sewa BUs	1	buah	150000	150.000	0	0	150.000	0
80.		03.03.51.	Pelaksanaan Ekstrakurikuler Patroli Keamanan Sekolah (PKS)				1.900.000	0	0	700.000	1.200.000
81.	5.1.02.02.01 0029	03.03.51.	Jasa Pelatih I PKS	19	orang	50000	950.000	0	0	350.000	600.000
82.	5.1.02.02.01 0029	03.03.51.	Jasa Pelatih II PKS	19	orang	50000	950.000	0	0	350.000	600.000
83.		03.03.52.	Pelaksanaan Ekstrakurikuler Drum Band				57.485.000	39.985.000	5.600.000	3.500.000	8.400.000
84.	5.1.02.01.01 0055	03.03.52.	Konsumsi Makan Peserta dan Pendamping Lomba Drumband [B3: 90,00]	90	Buah	27000	2.430.000	2.430.000	0	0	0
85.	5.1.02.01.01 0055	03.03.52.	Konsumsi Snack Peserta dan Pendamping Lomba Drumband	90	Buah	12500	1.125.000	1.125.000	0	0	0
86.	5.1.02.01.02 0003	03.03.52.	Pembelian Double Flag	14	Buah	590000	8.260.000	8.260.000	0	0	0
87.	5.1.02.01.02 0003	03.03.52.	Pemeliharaan Head Bass Drum 18inc	4	Buah	1335000	5.340.000	5.340.000	0	0	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
88.	5.1.02.01.02 0003	03.03.52.	Pemeliharaan Head Bass Drum 20inc	2	Buah	1420000	2.840.000	2.840.000	0	0	0
89.	5.1.02.01.02 0003	03.03.52.	Pemeliharaan Head Bass Drum 22inc	2	Buah	1525000	3.050.000	3.050.000	0	0	0
90.	5.1.02.01.02 0003	03.03.52.	Pemeliharaan Head Bass Drum 24inc	2	Buah	1645000	3.290.000	3.290.000	0	0	0
91.	5.1.02.02.01 0026	03.03.52.	Biaya Pendaftaran Lomba	2	Paket	600000	1.200.000	1.200.000	0	0	0
92.	5.1.02.02.01 0029	03.03.52.	Jasa Pelatih Kepala	76	Orang	200000	15.200.000	5.800.000	3.200.000	1.400.000	4.800.000
93.	5.1.02.02.01 0029	03.03.52.	Jasa Pelatih	83	Orang	150000	12.450.000	4.350.000	2.400.000	2.100.000	3.600.000
94.	5.1.02.02.04 0036	03.03.52.	Sewa BUs [B3: 8,00]	8	Unit	200000	1.600.000	1.600.000	0	0	0
95.	5.1.02.02.04 0037	03.03.52.	Pickup [B3: 2,00]	2	Unit	350000	700.000	700.000	0	0	0
96.		03.03.54.	Penyelenggaraan Pesantren Kilat dan Kegiatan Keagamaan Sejenis				2.200.000	2.200.000	0	0	0
97.	5.1.02.01.01 0026	03.03.54.	Foto Copy Filio dan Kuarto [B3: 600,00]	600	Lembar	250	150.000	150.000	0	0	0
98.	5.1.02.01.01 0026	03.03.54.	Banner Besar	1	Buah	510000	510.000	510.000	0	0	0
99.	5.1.02.01.01 0026	03.03.54.	Banner Kecil	1	Buah	90000	90.000	90.000	0	0	0
100.	5.1.02.01.01 0035	03.03.54.	Piala sedang	5	Set	150000	750.000	750.000	0	0	0
101.	5.1.02.02.01 0003	03.03.54.	Penceramah Pesantren Kilat [B3: 1,00]	1	OR	700000	700.000	700.000	0	0	0
102.		03.03.69.	Pelaksanaan Ekstrakurikuler Keagamaan				1.000.000	0	0	400.000	600.000
103.	5.1.02.02.01 0029	03.03.69.	Jasa Ppelatih Rohis	20	orang	50000	1.000.000	0	0	400.000	600.000
104.		03.03.74.	Pelaksanaan Lomba Lomba				3.998.500	0	2.535.000	1.463.500	0
105.	5.1.02.01.01 0012	03.03.74.	Taplak Meja	10	buah	16000	160.000	0	0	160.000	0
106.	5.1.02.01.01 0035	03.03.74.	Hadiah Lomba	1	paket	1143000	1.143.000	0	0	1.143.000	0
107.	5.1.02.01.01 0055	03.03.74.	Konsumsi Makan Peserta dan Pendamping Lomba Futsal	14	OR	25000	350.000	0	350.000	0	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
108.	5.1.02.01.01 0055	03.03.74.	Air Mineral Gelas	1	Dus	25000	25.000	0	25.000	0	0
109.	5.1.02.01.01 0055	03.03.74.	Konsumsi Makan Peserta dan Pendamping Lomba Hapkido	6	OR	25000	150.000	0	150.000	0	0
110.	5.1.02.01.01 0055	03.03.74.	Konsumsi Makan Peserta dan Pendamping Lomba Lari Cepat	5	buah	25000	125.000	0	0	125.000	0
111.	5.1.02.01.02 0003	03.03.74.	Pembelian Alat Lomba Hapkido Gumsil	5	Buah	25000	125.000	0	125.000	0	0
112.	5.1.02.02.01 0026	03.03.74.	Biaya Pendaftaran Lomba Solo Song	1	Kegiatan	85000	85.000	0	85.000	0	0
113.	5.1.02.02.01 0026	03.03.74.	Biaya Pendaftaran Lomba Futsal	1	Kegiatan	300000	300.000	0	300.000	0	0
114.	5.1.02.02.01 0026	03.03.74.	Biaya Pendaftaran Kejuaraan Lomba Hapkido	5	OK	300000	1.500.000	0	1.500.000	0	0
115.	5.1.02.02.04 0036	03.03.74.	Sewa BUs	1	unit	35500	35.500	0	0	35.500	0
116.		03.05.	Pelaksanaan Administrasi Kegiatan Sekolah				63.211.828	0	16.018.600	25.881.228	21.312.000
117.		03.05.03.	Pengadaan Sarana Penunjang Kegiatan Belajar Mengajar (Pembelian buku tulis, kapur tulis, pensil, spidol, kertas, buku induk peserta didik, buku inventaris)				28.871.100	0	7.559.100	0	21.312.000
118.	5.1.02.01.01 0024	03.05.03.	kertas rapot	36	Rim	149850	5.394.600	0	2.397.600	0	2.997.000
119.	5.1.02.01.01 0026	03.05.03.	Sampul Rapor/Buku rapor	300	Buah	61050	18.315.000	0	0	0	18.315.000
120.	5.1.02.01.01 0026	03.05.03.	cetak ijazah [B5: 310,00]	310	Lembar	16650	5.161.500	0	5.161.500	0	0
121.		03.05.04.	Pengadaan Alat Pembelajaran (seluruh mata pelajaran termasuk OR)				14.395.018	0	0	14.395.018	0
122.	5.1.02.01.01 0034	03.05.04.	Bola Futsal	4	Buah	340002	1.360.008	0	0	1.360.008	0
123.	5.1.02.01.01 0034	03.05.04.	Bola voli	4	Buah	404999	1.619.996	0	0	1.619.996	0
124.	5.1.02.01.01 0034	03.05.04.	Bola Basket	4	Buah	340000	1.360.000	0	0	1.360.000	0
125.	5.1.02.01.01 0034	03.05.04.	Kun kerucut	24	Buah	25001	600.024	0	0	600.024	0
126.	5.1.02.01.01 0034	03.05.04.	Raket bulutangkis	40	Buah	100000	4.000.000	0	0	4.000.000	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
127.	5.1.02.01.01 0034	03.05.04.	Shuttlecock	10	Buah	134999	1.349.990	0	0	1.349.990	0
128.	5.1.02.01.02 0003	03.05.04.	Penggaris Matematika	5	paket	200000	1.000.000	0	0	1.000.000	0
129.	5.2.02.08.03 0011	03.05.04.	Matras	2	Buah	1552500	3.105.000	0	0	3.105.000	0
130.		03.05.05.	Pengadaan Bahan/Alat Laboratorium				19.945.710	0	8.459.500	11.486.210	0
131.	5.1.02.01.02 0003	03.05.05.	Kit Optika SMP	1	Paket	2164500	2.164.500	0	2.164.500	0	0
132.	5.1.02.01.02 0003	03.05.05.	Bandul Matematis	1	Unit	987900	987.900	0	987.900	0	0
133.	5.1.02.01.02 0003	03.05.05.	Kit Sistem Tata Surya	1	Unit	419580	419.580	0	419.580	0	0
134.	5.1.02.01.02 0003	03.05.05.	Rrespirometer	2	Unit	170000	340.000	0	340.000	0	0
135.	5.1.02.01.02 0003	03.05.05.	Beban Berkait 10gr [B4: 3,00]	3	Buah	38000	114.000	0	114.000	0	0
136.	5.1.02.01.02 0003	03.05.05.	Beban Berkait 30g [B4: 3,00]	3	Buah	38000	114.000	0	114.000	0	0
137.	5.1.02.01.02 0003	03.05.05.	Beban Berkait 50gr	3	Buah	59000	177.000	0	177.000	0	0
138.	5.1.02.01.02 0003	03.05.05.	Slinki Panjang	2	Buah	399600	799.200	0	799.200	0	0
139.	5.1.02.01.02 0003	03.05.05.	Jangka Sorong	1	Buah	220000	220.000	0	0	220.000	0
140.	5.1.02.01.02 0003	03.05.05.	Mikrometer Sekrup	1	Buah	239760	239.760	0	0	239.760	0
141.	5.1.02.01.02 0003	03.05.05.	Statif Lengkap [B4: 2,00]	2	Paket	267510	535.020	0	535.020	0	0
142.	5.1.02.01.02 0003	03.05.05.	Kit Mekanika SMP	1	Paket	3552000	3.552.000	0	0	3.552.000	0
143.	5.1.02.01.02 0003	03.05.05.	Kit Listrik dan Magnet SMP	1	Paket	4075920	4.075.920	0	0	4.075.920	0
144.	5.1.02.01.02 0003	03.05.05.	Bejana Berhubungan	1	Buah	85470	85.470	0	0	85.470	0
145.	5.1.02.01.02 0003	03.05.05.	Bejana Kapiler	1	Buah	79920	79.920	0	0	79.920	0
146.	5.1.02.01.02 0003	03.05.05.	Alat Difusi Gas	1	Buah	170000	170.000	0	0	170.000	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
147.	5.1.02.01.02 0003	03.05.05.	Alat Difusi Zat Cair	1	Buah	180000	180.000	0	0	180.000	0
148.	5.1.02.01.02 0003	03.05.05.	Alat Konveksi Zat Cair	1	Buah	455000	455.000	0	0	455.000	0
149.	5.1.02.01.02 0003	03.05.05.	Kancing Genetika	2	Buah	326340	652.680	0	0	652.680	0
150.	5.1.02.01.02 0003	03.05.05.	Spiritus 1lt	1	Buah	95460	95.460	0	0	95.460	0
151.	5.2.02.08.01 0011	03.05.05.	Mikroskop	1	Unit	1680000	1.680.000	0	0	1.680.000	0
152.	5.2.02.08.01 0011	03.05.05.	Neraca	1	Unit	2808300	2.808.300	0	2.808.300	0	0
153.		05.	Pengembangan sarana dan prasarana sekolah				307.062.995	148.210.895	15.107.000	118.105.100	25.640.000
154.		05.02.	Pengembangan Perpustakaan				100.344.100	22.098.500	0	78.245.600	0
155.		05.02.04.	Pengadaan Buku Perpustakaan/Bacaan				10.772.600	0	0	10.772.600	0
156.	5.2.05.01.01 0001	05.02.04.	Buku	16	Buah	153225	2.451.600	0	0	2.451.600	0
157.	5.2.05.01.01 0001	05.02.04.	Buku	25	Buah	79000	1.975.000	0	0	1.975.000	0
158.	5.2.05.01.01 0001	05.02.04.	Buku	25	Buah	79000	1.975.000	0	0	1.975.000	0
159.	5.2.05.01.01 0001	05.02.04.	Buku	25	Buah	82000	2.050.000	0	0	2.050.000	0
160.	5.2.05.01.01 0001	05.02.04.	Buku	10	Buah	83400	834.000	0	0	834.000	0
161.	5.2.05.01.01 0001	05.02.04.	Buku	2	Buah	155000	310.000	0	0	310.000	0
162.	5.2.05.01.01 0001	05.02.04.	Buku [B8: 3,00]	3	Buah	119000	357.000	0	0	357.000	0
163.	5.2.05.01.01 0001	05.02.04.	Buku	2	Buah	278000	556.000	0	0	556.000	0
164.	5.2.05.01.01 0001	05.02.04.	Buku	1	Buah	264000	264.000	0	0	264.000	0
165.		05.02.09.	Pengadaan Buku Pegangan atau Buku Teks Utama Guru				2.061.300	0	0	2.061.300	0
166.	5.2.05.01.01 0001	05.02.09.	Buku Guru - Informatika (K-Merdeka) SMP Kelas 7	3	Buah	36900	110.700	0	0	110.700	0
167.	5.2.05.01.01 0001	05.02.09.	Buku Guru - Informatika (K-Merdeka) SMP Kelas 8	3	Buah	45800	137.400	0	0	137.400	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
168.	5.2.05.01.01 0003	05.02.09.	Buku Guru- Pendidikan Agama Islam & Budi Pekerti (K-Merdeka) SMP Kelas 7	3	Buah	41300	123.900	0	0	123.900	0
169.	5.2.05.01.01 0003	05.02.09.	Buku Guru- Pendidikan Agama Islam & Budi Pekerti (K-Merdeka) SMP Kelas 8	3	Buah	29900	89.700	0	0	89.700	0
170.	5.2.05.01.01 0004	05.02.09.	Buku Guru - Ilmu Pengetahuan Sosial (K-Merdeka) SMP Kelas 7	3	Buah	43100	129.300	0	0	129.300	0
171.	5.2.05.01.01 0004	05.02.09.	Buku Guru - Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (K-Merdeka) SMP Kelas 7	3	Buah	25900	77.700	0	0	77.700	0
172.	5.2.05.01.01 0004	05.02.09.	Buku Guru - Ilmu Pengetahuan Sosial (K-Merdeka) SMP Kelas 8	3	Buah	54600	163.800	0	0	163.800	0
173.	5.2.05.01.01 0004	05.02.09.	Buku Guru - Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (K-Merdeka) SMP Kelas 8	3	Buah	36500	109.500	0	0	109.500	0
174.	5.2.05.01.01 0005	05.02.09.	Buku Guru - Bahasa Indonesia (K-Merdeka) SMP Kelas 7	3	Buah	41300	123.900	0	0	123.900	0
175.	5.2.05.01.01 0005	05.02.09.	Buku Guru - English for Nusantara (K-Merdeka) SMP Kelas 7	3	Buah	42300	126.900	0	0	126.900	0
176.	5.2.05.01.01 0005	05.02.09.	Buku Guru - Bahasa Indonesia (K-Merdeka) SMP Kelas 8	3	Buah	32500	97.500	0	0	97.500	0
177.	5.2.05.01.01 0006	05.02.09.	Buku Guru - Matematika (K-Merdeka) SMP Kelas 7	3	Buah	57000	171.000	0	0	171.000	0
178.	5.2.05.01.01 0006	05.02.09.	Buku Guru - Ilmu Pengetahuan Alam (K-Merdeka) SMP Kelas 7	3	Buah	38700	116.100	0	0	116.100	0
179.	5.2.05.01.01 0006	05.02.09.	Buku Guru - Matematika (K-Merdeka) SMP Kelas 8	3	Buah	49200	147.600	0	0	147.600	0
180.	5.2.05.01.01 0006	05.02.09.	Buku Guru - Ilmu Pengetahuan Alam (K-Merdeka) SMP Kelas 8	3	Buah	30300	90.900	0	0	90.900	0
181.	5.2.05.01.01 0008	05.02.09.	Buku Guru - Pendidikan Jasmani, Olahraga, dan Kesehatan (K-Merdeka) SMP Kelas 7	3	Buah	40900	122.700	0	0	122.700	0
182.	5.2.05.01.01 0008	05.02.09.	Buku Guru - Pendidikan Jasmani, Olahraga, dan Kesehatan (K-Merdeka) SMP Kelas 8	3	Buah	40900	122.700	0	0	122.700	0
183.		05.02.10.	Pengadaan Buku Pelajaran Pokok atau Buku Teks Utama Peserta Didik				87.510.200	22.098.500	0	65.411.700	0
184.	5.2.05.01.01 0001	05.02.10.	Buku Siswa - Informatika (K-Merdeka) SMP Kelas 7	116	Buah	24200	2.807.200	2.807.200	0	0	0
185.	5.2.05.01.01 0001	05.02.10.	Buku Siswa - Informatika (K-Merdeka) SMP Kelas 8	320	Buah	25800	8.256.000	0	0	8.256.000	0
186.	5.2.05.01.01 0003	05.02.10.	Buku Siswa - Pendidikan Agama Islam & Budi Pekerti (K-Merdeka) SMP Kelas 7	150	Buah	24200	3.630.000	3.630.000	0	0	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
187.	5.2.05.01.01 0003	05.02.10.	Buku Siswa - Pendidikan Agama Islam & Budi Pekerti (K-Merdeka) SMP Kelas 8	320	Buah	25400	8.128.000	0	0	8.128.000	0
188.	5.2.05.01.01 0003	05.02.10.	Buku Siswa - Pendidikan Agama Kristen & Budi Pekerti (K-Merdeka) SMP Kelas 8	2	Buah	23700	47.400	0	0	47.400	0
189.	5.2.05.01.01 0003	05.02.10.	Buku Siswa - Pendidikan Agama Katolik & Budi Pekerti (K-Merdeka) SMP Kelas 8	2	Buah	27700	55.400	0	0	55.400	0
190.	5.2.05.01.01 0004	05.02.10.	Buku Siswa - Ilmu Pengetahuan Sosial (K-Merdeka) SMP Kelas 7	61	Buah	24200	1.476.200	1.476.200	0	0	0
191.	5.2.05.01.01 0004	05.02.10.	Buku Siswa - Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (K-Merdeka) SMP Kelas 7	310	Buah	13100	4.061.000	4.061.000	0	0	0
192.	5.2.05.01.01 0004	05.02.10.	Buku Siswa - Ilmu Pengetahuan Sosial (K-Merdeka) SMP Kelas 7 [B7: 252,00]	252	Buah	24200	6.098.400	0	0	6.098.400	0
193.	5.2.05.01.01 0004	05.02.10.	Buku Siswa - Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (K-Merdeka) SMP Kelas 8	320	Buah	14300	4.576.000	0	0	4.576.000	0
194.	5.2.05.01.01 0004	05.02.10.	Buku Siswa - Ilmu Pengetahuan Sosial (K-Merdeka) SMP Kelas 8	320	Buah	26700	8.544.000	0	0	8.544.000	0
195.	5.2.05.01.01 0005	05.02.10.	Buku Siswa - Bahasa Indonesia (K-Merdeka) SMP Kelas 7	150	Buah	19300	2.895.000	2.895.000	0	0	0
196.	5.2.05.01.01 0005	05.02.10.	Buku Siswa - English for Nusantara (K-Merdeka) SMP Kelas 7	320	Buah	21900	7.008.000	0	0	7.008.000	0
197.	5.2.05.01.01 0005	05.02.10.	Buku Siswa - Bahasa Indonesia (K-Merdeka) SMP Kelas 8	320	Buah	18000	5.760.000	0	0	5.760.000	0
198.	5.2.05.01.01 0006	05.02.10.	Buku Siswa - Matematika (K-Merdeka) SMP Kelas 7	117	Buah	32300	3.779.100	3.779.100	0	0	0
199.	5.2.05.01.01 0006	05.02.10.	Buku Siswa - Ilmu Pengetahuan Alam (K-Merdeka) SMP Kelas 7	150	Buah	23000	3.450.000	3.450.000	0	0	0
200.	5.2.05.01.01 0006	05.02.10.	Buku Siswa - Matematika (K-Merdeka) SMP Kelas 7 [B7: 35,00]	35	Buah	32300	1.130.500	0	0	1.130.500	0
201.	5.2.05.01.01 0006	05.02.10.	Buku Siswa - Matematika (K-Merdeka) SMP Kelas 8	320	Buah	28900	9.248.000	0	0	9.248.000	0
202.	5.2.05.01.01 0006	05.02.10.	Buku Siswa - Ilmu Pengetahuan Alam (K-Merdeka) SMP Kelas 8	320	Buah	20500	6.560.000	0	0	6.560.000	0
203.		05.05.	Pelaksanaan Administrasi Kegiatan Sekolah				10.508.445	6.881.945	0	3.626.500	0
204.		05.05.14.	Pembelian peralatan/perlengkapan sekolah				10.508.445	6.881.945	0	3.626.500	0
205.	5.1.02.01.01 0026	05.05.14.	Banner	1	paket	88000	88.000	0	0	88.000	0
206.	5.1.02.01.01 0026	05.05.14.	Banner	1	buah	57500	57.500	0	0	57.500	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
207.	5.1.02.01.01 0026	05.05.14.	Baner	1	paket	373000	373.000	0	0	373.000	0
208.	5.2.02.05.01 0005	05.05.14.	Mesin Absen (Time Recorder)	1	Unit	3128945	3.128.945	3.128.945	0	0	0
209.	5.2.02.05.01 0005	05.05.14.	Stabilizer	1	Unit	3753000	3.753.000	3.753.000	0	0	0
210.	5.2.02.05.02 0001	05.05.14.	Kursi Tunggu	2	Unit	1554000	3.108.000	0	0	3.108.000	0
211.		05.08.	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah				119.405.450	81.430.450	15.107.000	19.968.000	2.900.000
212.		05.08.01.	Penambahan Meja Kursi Murid				48.425.500	48.425.500	0	0	0
213.	5.2.02.05.02 0001	05.08.01.	Meja Kayu/Rotan	100	Buah	440000	44.000.000	44.000.000	0	0	0
214.	5.2.02.10.02 0004	05.08.01.	Modem [B3: 1,00]	1	Unit	4425500	4.425.500	4.425.500	0	0	0
215.		05.08.19.	Penambahan Lemari/etalase				10.872.450	10.872.450	0	0	0
216.	5.2.02.05.02 0001	05.08.19.	Lemari Besi/Metal	2	Unit	3341100	6.682.200	6.682.200	0	0	0
217.	5.2.02.05.02 0001	05.08.19.	Lemari Kaca	1	Unit	4190250	4.190.250	4.190.250	0	0	0
218.		05.08.24.	Pengadaan Meubelair Ruang UKS dan obat-obatan				3.320.000	0	0	420.000	2.900.000
219.	5.1.02.01.02 0003	05.08.24.	Lemari Plastik Penyimpanan Obat-Obatan	1	Buah	420000	420.000	0	0	420.000	0
220.	5.2.02.05.02 0001	05.08.24.	Kasur	1	Unit	2900000	2.900.000	0	0	0	2.900.000
221.		05.08.46.	Pemeliharaan Pagar Sekolah				13.432.000	1.700.000	11.732.000	0	0
222.	5.1.02.01.01 0001	05.08.46.	Keramik	20	Meter	72500	1.450.000	0	1.450.000	0	0
223.	5.1.02.01.01 0001	05.08.46.	Keramik	20	Meter	48000	960.000	0	960.000	0	0
224.	5.1.02.01.01 0001	05.08.46.	Nat Keramik [B4: 4,00]	4	Bungku s	15000	60.000	0	60.000	0	0
225.	5.1.02.01.01 0001	05.08.46.	Pasir	4	Rit	350000	1.400.000	350.000	1.050.000	0	0
226.	5.1.02.01.01 0001	05.08.46.	Pasir	1	Colt	650000	650.000	650.000	0	0	0
227.	5.1.02.01.01 0001	05.08.46.	Semen [B3: 10,00, B4: 11,00]	21	Sak	58000	1.218.000	580.000	638.000	0	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
228.	5.1.02.01.01 0001	05.08.46.	Bata	300	Buah	400	120.000	120.000	0	0	0
229.	5.1.02.01.01 0001	05.08.46.	Bata	100	Buah	500	50.000	0	50.000	0	0
230.	5.1.02.01.01 0001	05.08.46.	Lis	26	Buah	11500	299.000	0	299.000	0	0
231.	5.1.02.02.01 0016	05.08.46.	Bandri Tukang	17	Hari	125000	2.125.000	0	2.125.000	0	0
232.	5.1.02.02.01 0016	05.08.46.	Apri Kenek	17	Hari	100000	1.700.000	0	1.700.000	0	0
233.	5.1.02.02.01 0016	05.08.46.	Wawan Tukang	6	Hari	125000	750.000	0	750.000	0	0
234.	5.1.02.02.01 0016	05.08.46.	Dedy Tukang	13	Hari	125000	1.625.000	0	1.625.000	0	0
235.	5.1.02.02.01 0016	05.08.46.	Jarot Kenek	4	Hari	100000	400.000	0	400.000	0	0
236.	5.1.02.02.01 0016	05.08.46.	Sahrul Tukang	5	Hari	125000	625.000	0	625.000	0	0
237.		05.08.49.	Pemeliharaan peralatan kantor				3.875.000	1.485.000	0	2.390.000	0
238.	5.1.02.01.02 0003	05.08.49.	Gembok	6	buah	30000	180.000	0	0	180.000	0
239.	5.1.02.02.01 0016	05.08.49.	Jasa Cuci AC	3	unit	70000	210.000	0	0	210.000	0
240.	5.1.02.03.02 0405	05.08.49.	Pembelian SSD Laptop Sekolah VGEN 1TB [B3: 1,00]	1	Unit	1485000	1.485.000	1.485.000	0	0	0
241.	5.1.02.03.02 0405	05.08.49.	Pembelian SSD Laptop Sekolah	1	Unit	2000000	2.000.000	0	0	2.000.000	0
242.		05.08.50.	Pengadaan peralatan kantor				6.547.500	3.172.500	3.375.000	0	0
243.	5.2.02.05.01 0005	05.08.50.	Printer [B4: 1,00]	1	Unit	3375000	3.375.000	0	3.375.000	0	0
244.	5.2.02.05.01 0005	05.08.50.	Microphone/Wireless Mic	1	Unit	3172500	3.172.500	3.172.500	0	0	0
245.		05.08.53.	Pemeliharaan bangunan sekolah				32.933.000	15.775.000	0	17.158.000	0
246.	5.1.02.01.01 0001	05.08.53.	Besi [B3: 1,00]	1	Paket	6500000	6.500.000	6.500.000	0	0	0
247.	5.1.02.01.01 0001	05.08.53.	Besi [B3: 1,00]	1	Paket	6375000	6.375.000	6.375.000	0	0	0
248.	5.1.02.01.01 0001	05.08.53.	Fiber [B3: 1,00]	1	Paket	2100000	2.100.000	2.100.000	0	0	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
249.	5.1.02.01.01 0001	05.08.53.	Besi [B3: 1,00]	1	Unit	800000	800.000	800.000	0	0	0
250.	5.1.02.01.01 0001	05.08.53.	Cat	2	buah	3100000	6.200.000	0	0	6.200.000	0
251.	5.1.02.01.01 0001	05.08.53.	Cat	2	buah	3150000	6.300.000	0	0	6.300.000	0
252.	5.1.02.01.01 0001	05.08.53.	Kuas	2	buah	45000	90.000	0	0	90.000	0
253.	5.1.02.01.01 0001	05.08.53.	Ember	4	buah	7000	28.000	0	0	28.000	0
254.	5.1.02.01.01 0001	05.08.53.	Kuas	2	buah	22000	44.000	0	0	44.000	0
255.	5.1.02.01.01 0001	05.08.53.	Bendrat	1	kg	20000	20.000	0	0	20.000	0
256.	5.1.02.01.01 0001	05.08.53.	Cat	2	buah	210000	420.000	0	0	420.000	0
257.	5.1.02.01.01 0001	05.08.53.	Kuas	2	buah	30000	60.000	0	0	60.000	0
258.	5.1.02.01.01 0001	05.08.53.	Kuas	2	buah	48000	96.000	0	0	96.000	0
259.	5.1.02.01.01 0001	05.08.53.	Skrap	2	buah	12000	24.000	0	0	24.000	0
260.	5.1.02.01.01 0001	05.08.53.	Bendrat	1	buah	12000	12.000	0	0	12.000	0
261.	5.1.02.01.01 0001	05.08.53.	Kayu Balok	2	buah	150000	300.000	0	0	300.000	0
262.	5.1.02.01.01 0001	05.08.53.	Semen	2	kg	12000	24.000	0	0	24.000	0
263.	5.1.02.02.01 0016	05.08.53.	Jasa Upah Tukang Pemeliharaan Cat Gedung	24	hari	125000	3.000.000	0	0	3.000.000	0
264.	5.1.02.02.04 0010	05.08.53.	Sewa Scaffolding Kegiatan Pengecatan	1	paket	440000	440.000	0	0	440.000	0
265.	5.1.02.02.04 0037	05.08.53.	Jasa Pengiriman Scaffolding	1	hari	100000	100.000	0	0	100.000	0
266.		05.09.	Penyediaan Alat Multi Media Pembelajaran				76.805.000	37.800.000	0	16.265.000	22.740.000
267.		05.09.01.	Pengadaan Komputer desktop/work station				56.700.000	37.800.000	0	0	18.900.000
268.	5.2.02.05.01 0005	05.09.01.	Personal Komputer	12	Unit	3150000	37.800.000	37.800.000	0	0	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
269.	5.2.02.05.01 0005	05.09.01.	Personal Komputer	6	unit	3150000	18.900.000	0	0	0	18.900.000
270.		05.09.02.	Pengadaan LCD proyektor				8.700.000	0	0	8.700.000	0
271.	5.2.02.05.01 0005	05.09.02.	LCD Proyektor	1	Unit	8700000	8.700.000	0	0	8.700.000	0
272.		05.09.05.	Pemeliharaan Komputer				9.765.000	0	0	5.925.000	3.840.000
273.	5.1.02.01.02 0003	05.09.05.	SSD RX7 128GB	8	buah	230000	1.840.000	0	0	1.840.000	0
274.	5.1.02.01.02 0003	05.09.05.	Fan Cooler CK11509	8	buah	95000	760.000	0	0	760.000	0
275.	5.1.02.01.02 0003	05.09.05.	Keyboard dan Mouse	16	paket	240000	3.840.000	0	0	0	3.840.000
276.	5.1.02.02.01 0016	05.09.05.	Jasa Instal CPU Windows 10 Lab Komputer	22	unit	35000	770.000	0	0	770.000	0
277.	5.1.02.02.01 0016	05.09.05.	Jasa Instal Laptop Windows 10 Lab Komputer	22	unit	35000	770.000	0	0	770.000	0
278.	5.1.02.02.01 0016	05.09.05.	Jasa Pemasangan Instalikasi Jaringan LAN Lab Komputer.	21	unit	85000	1.785.000	0	0	1.785.000	0
279.		05.09.06.	Pemeliharaan printer				190.000	0	0	190.000	0
280.	5.1.02.01.02 0003	05.09.06.	Pick Roll L3110 (AL)	1	buah	100000	100.000	0	0	100.000	0
281.	5.1.02.02.01 0016	05.09.06.	Jasa Service Printer Epson L300 Series	1	unit	90000	90.000	0	0	90.000	0
282.		05.09.08.	Pemeliharaan Proyektor				1.450.000	0	0	1.450.000	0
283.	5.1.02.02.01 0016	05.09.08.	Jasa Service Mainboard LCD Proyektor Epson EBx400	1	unit	450000	450.000	0	0	450.000	0
284.	5.1.02.03.02 0117	05.09.08.	Service LCD Proyektor	1	unit	1000000	1.000.000	0	0	1.000.000	0
285.		06.	Pengembangan standar pengelolaan				166.169.877	43.057.334	52.481.171	45.321.301	25.310.071
286.		06.01.	Penerimaan Peserta Didik Baru				11.942.000	0	4.382.000	7.560.000	0
287.		06.01.02.	Pelaksanaan Pendaftaran Peserta Didik Baru (PPDB)				11.942.000	0	4.382.000	7.560.000	0
288.	5.1.02.01.01 0026	06.01.02.	Foto Copy Filio dan Kuarto [B6: 1412,00]	1412	Lembar	250	353.000	0	353.000	0	0
289.	5.1.02.01.01 0055	06.01.02.	Konsumsi Makan Rapat Persiapan PPDB	34	Buah	27000	918.000	0	918.000	0	0
290.	5.1.02.01.01 0055	06.01.02.	Konsumsi Snack Rapat Persiapan PPDB	34	Buah	12500	425.000	0	425.000	0	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
291.	5.1.02.01.01 0055	06.01.02.	Konsumsi Makan Panitia PPDB Billing Tanggal 3 s.d 5 Juli	116	Buah	25000	2.900.000	0	0	2.900.000	0
292.	5.1.02.01.01 0055	06.01.02.	Konsumsi Snack Panitia PPDB Billing	116	Buah	10000	1.160.000	0	0	1.160.000	0
293.	5.1.02.01.01 0055	06.01.02.	Konsumsi Makan Panitia PPDB Reguler	100	Buah	25000	2.500.000	0	0	2.500.000	0
294.	5.1.02.01.01 0055	06.01.02.	Konsumsi Snack Panitia PPDB Reguler	100	Buah	10000	1.000.000	0	0	1.000.000	0
295.	5.1.02.01.01 0055	06.01.02.	Konsumsi Makan Panitia PPDB [B6: 68,00]	68	Buah	27000	1.836.000	0	1.836.000	0	0
296.	5.1.02.01.01 0055	06.01.02.	Konsumsi Snack Panitia PPDB	68	Buah	12500	850.000	0	850.000	0	0
297.		06.03.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran dan Ekstrakurikuler				21.580.600	0	21.280.600	300.000	0
298.		06.03.35.	Pelaksanaan Lomba KSN				1.272.300	0	1.272.300	0	0
299.	5.1.02.01.01 0055	06.03.35.	Konsumsi Makan Pendamping dan Peserta Lomba OSN Hari Pertama	14	Buah	24500	343.000	0	343.000	0	0
300.	5.1.02.01.01 0055	06.03.35.	Konsumsi Makan Pendamping dan Peserta Lomba OSN Hari Kedua	6	Buah	26950	161.700	0	161.700	0	0
301.	5.1.02.01.01 0055	06.03.35.	Konsumsi Snack Pendamping dan Peserta Lomba OSN	1	Paket	136000	136.000	0	136.000	0	0
302.	5.1.02.01.01 0055	06.03.35.	Konsumsi Snack Pendamping dan Peserta Lomba OSN [B5: 1,00]	1	Paket	56000	56.000	0	56.000	0	0
303.	5.1.02.02.04 0036	06.03.35.	Sewa BUs	1	Unit	82200	82.200	0	82.200	0	0
304.	5.1.02.02.04 0036	06.03.35.	Sewa BUs	1	Unit	38400	38.400	0	38.400	0	0
305.	5.2.05.01.01 0001	06.03.35.	Buku [B4: 1,00]	1	Exp	95000	95.000	0	95.000	0	0
306.	5.2.05.01.01 0001	06.03.35.	Buku [B4: 1,00]	1	Exp	225000	225.000	0	225.000	0	0
307.	5.2.05.01.01 0001	06.03.35.	Buku [B4: 1,00]	1	Exp	70000	70.000	0	70.000	0	0
308.	5.2.05.01.01 0001	06.03.35.	Buku [B4: 1,00]	1	Exp	65000	65.000	0	65.000	0	0
309.		06.03.36.	Pelaksanaan Lomba K2SN				781.500	0	781.500	0	0
310.	5.1.02.01.01 0055	06.03.36.	Pembelian Konsumsi Lomba O2SN Hari Pertama	13	OR	25000	325.000	0	325.000	0	0
311.	5.1.02.01.01 0055	06.03.36.	Pembelian Konsumsi Lomba O2SN Hari Kedua	13	OR	25000	325.000	0	325.000	0	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
312.	5.1.02.02.04 0036	06.03.36.	Sewa BUs	1	Unit	131500	131.500	0	131.500	0	0
313.		06.03.55.	Peringatan Hari Besar Agama dan Nasional				300.000	0	0	300.000	0
314.	5.1.02.02.04 0036	06.03.55.	Sewa BUs	1	paket	300000	300.000	0	0	300.000	0
315.		06.03.56.	Pelaksanaan Lomba FLSSN				19.226.800	0	19.226.800	0	0
316.	5.1.02.01.01 0037	06.03.56.	Vitamin	1	Box	80000	80.000	0	80.000	0	0
317.	5.1.02.01.01 0055	06.03.56.	Konsumsi Makan Pendamping dan Peserta Lomba FLSSN	12	OR	25000	300.000	0	300.000	0	0
318.	5.1.02.01.01 0055	06.03.56.	Konsumsi Snack Pendamping dan Peserta Lomba FLSSN	12	OR	10000	120.000	0	120.000	0	0
319.	5.1.02.01.01 0055	06.03.56.	Konsumsi Makan Pendamping dan Peserta Lomba FLSSN TK. Provinsi H1	12	OR	20000	240.000	0	240.000	0	0
320.	5.1.02.01.01 0055	06.03.56.	Konsumsi Makan Pendamping dan Peserta Lomba FLSSN TK. Provinsi H1	12	OR	25000	300.000	0	300.000	0	0
321.	5.1.02.01.01 0055	06.03.56.	Air Mineral Pendamping dan Peserta Lomba FLSSN TK. Provinsi H1 [B6: 2,00]	2	Dus	25000	50.000	0	50.000	0	0
322.	5.1.02.01.01 0055	06.03.56.	Konsumsi Makan Pendamping dan Peserta Lomba FLSSN TK. Provinsi H2	9	OR	13000	117.000	0	117.000	0	0
323.	5.1.02.01.01 0074	06.03.56.	Pakaian Adat Tari Daerah Untuk Lomba FLSSN	5	Paket	1000000	5.000.000	0	5.000.000	0	0
324.	5.1.02.01.01 0074	06.03.56.	Pakaian Kostum Pantomim Lomba FLS2N	2	Buah	500000	1.000.000	0	1.000.000	0	0
325.	5.1.02.01.02 0003	06.03.56.	Kasau	8	Buah	40000	320.000	0	320.000	0	0
326.	5.1.02.01.02 0003	06.03.56.	Galam	3	Buah	40000	120.000	0	120.000	0	0
327.	5.1.02.01.02 0003	06.03.56.	Papan	4	Buah	50000	200.000	0	200.000	0	0
328.	5.1.02.01.02 0003	06.03.56.	Paku, Baut dan Cat	1	Paket	100000	100.000	0	100.000	0	0
329.	5.1.02.01.02 0003	06.03.56.	Roda	5	Buah	45000	225.000	0	225.000	0	0
330.	5.1.02.01.02 0003	06.03.56.	Talam	3	Buah	200000	600.000	0	600.000	0	0
331.	5.1.02.01.02 0003	06.03.56.	Lis Kuning	1	Buah	35000	35.000	0	35.000	0	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
332.	5.1.02.01.02 0003	06.03.56.	Tapis Lalidung	4	Buah	90000	360.000	0	360.000	0	0
333.	5.1.02.01.02 0003	06.03.56.	Nampan Stylistis	1	Buah	83000	83.000	0	83.000	0	0
334.	5.1.02.01.02 0003	06.03.56.	Bedak March	1	Buah	24000	24.000	0	24.000	0	0
335.	5.1.02.01.02 0003	06.03.56.	Hairnet	1	Buah	30000	30.000	0	30.000	0	0
336.	5.1.02.01.02 0003	06.03.56.	Lem Bulu Mata	1	Buah	26000	26.000	0	26.000	0	0
337.	5.1.02.01.02 0003	06.03.56.	Bludru [B5: 3,00]	3	Buah	50000	150.000	0	150.000	0	0
338.	5.1.02.02.01 0016	06.03.56.	Jasa Membuat Properti Gerobak	3	Buah	400000	1.200.000	0	1.200.000	0	0
339.	5.1.02.02.01 0016	06.03.56.	Jasa Membuat Properti Kedebong	3	Buah	250000	750.000	0	750.000	0	0
340.	5.1.02.02.01 0029	06.03.56.	Pembuatan Aransemen Musik Tari Kreasi [B5: 1,00]	1	Paket	3000000	3.000.000	0	3.000.000	0	0
341.	5.1.02.02.01 0029	06.03.56.	Pembuatan Aransemen Musik Pantomim [B4: 1,00]	1	Paket	500000	500.000	0	500.000	0	0
342.	5.1.02.02.01 0029	06.03.56.	Jasa Pembuatan Video Lomba Tari FLS2N TK. Provinsi	1	Paket	500000	500.000	0	500.000	0	0
343.	5.1.02.02.01 0029	06.03.56.	Jasa Pembuatan Video Lomba Pantomim FLS2N TK. Provinsi	1	Paket	500000	500.000	0	500.000	0	0
344.	5.1.02.02.04 0036	06.03.56.	Sewa BUs	1	Unit	296800	296.800	0	296.800	0	0
345.	5.1.02.02.04 0036	06.03.56.	Sewa BUs	4	Unit	300000	1.200.000	0	1.200.000	0	0
346.	5.1.02.02.04 0317	06.03.56.	Sewa Kostum Penampilan Lomba Pantomim	2	Paket	250000	500.000	0	500.000	0	0
347.	5.1.02.02.04 0317	06.03.56.	Sewa Kostum Penampilan Lomba Solo Song	1	Paket	300000	300.000	0	300.000	0	0
348.	5.1.02.02.05 0030	06.03.56.	Sewa Paket Gedung, Lightning dan Dekorasi Untuk Pembuatan Video Lomba Tari dan Pantomim TK. Provinsi	1	Paket	1000000	1.000.000	0	1.000.000	0	0
349.		06.04.	Pelaksanaan Kegiatan Asesmen/Evaluasi Pembelajaran				1.060.000	850.000	210.000	0	0
350.		06.04.21.	Pelaksanaan Ujian Sekolah / USBK				1.060.000	850.000	210.000	0	0
351.	5.1.02.01.01 0026	06.04.21.	Foto Copy Filio dan Kuarto [B4: 840,00]	840	Lembar	250	210.000	0	210.000	0	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
352.	5.1.02.02.01 0029	06.04.21.	Jasa Adminsitration Soal US	1	Paket	850000	850.000	850.000	0	0	0
353.		06.05.	Pelaksanaan Administrasi Kegiatan Sekolah				69.379.665	27.261.165	10.594.445	22.458.984	9.065.071
354.		06.05.02.	Usaha Kesehatan Sekolah (UKS), peralatan dan/atau obat-obatan				1.759.000	0	0	1.759.000	0
355.	5.1.02.01.01 0037	06.05.02.	Obat Diare/sakit perut	6	buah	16500	99.000	0	0	99.000	0
356.	5.1.02.01.01 0037	06.05.02.	TENSOPLAST STK 14001 ADUL	2	kotak	55000	110.000	0	0	110.000	0
357.	5.1.02.01.01 0037	06.05.02.	Obat Flu/Batuk	1	buah	33000	33.000	0	0	33.000	0
358.	5.1.02.01.01 0037	06.05.02.	Alkohol	2	buah	45000	90.000	0	0	90.000	0
359.	5.1.02.01.01 0037	06.05.02.	Amoxilin	5	buah	15000	75.000	0	0	75.000	0
360.	5.1.02.01.01 0037	06.05.02.	Perban Kain Kasa	2	buah	17000	34.000	0	0	34.000	0
361.	5.1.02.01.01 0037	06.05.02.	Obat sakit Mata	2	buah	30000	60.000	0	0	60.000	0
362.	5.1.02.01.01 0037	06.05.02.	Obat Batuk	2	buah	90000	180.000	0	0	180.000	0
363.	5.1.02.01.01 0037	06.05.02.	Balsem	5	buah	30000	150.000	0	0	150.000	0
364.	5.1.02.01.01 0037	06.05.02.	Minyak Gosok	6	botol	33000	198.000	0	0	198.000	0
365.	5.1.02.01.01 0037	06.05.02.	Perban Kain Kasa	2	buah	25000	50.000	0	0	50.000	0
366.	5.1.02.01.01 0037	06.05.02.	Perban Kain Kasa	1	buah	60000	60.000	0	0	60.000	0
367.	5.1.02.01.01 0037	06.05.02.	Vitamin	2	buah	25000	50.000	0	0	50.000	0
368.	5.1.02.01.01 0037	06.05.02.	Obat Luka Luar	2	buah	35000	70.000	0	0	70.000	0
369.	5.1.02.01.01 0037	06.05.02.	Obat sakit kepala/pereda nyeri/sakit gigi/Flu	5	buah	10000	50.000	0	0	50.000	0
370.	5.1.02.01.01 0037	06.05.02.	Antiseptic (Betadine)	5	buah	58000	290.000	0	0	290.000	0
371.	5.1.02.01.01 0037	06.05.02.	Antasida tab 100	6	buah	10000	60.000	0	0	60.000	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
372.	5.1.02.01.01 0037	06.05.02.	Paracetamol /100s	10	buah	10000	100.000	0	0	100.000	0
373.		06.05.22.	Pelaksanaan Supervisi Akademik				590.000	208.000	0	382.000	0
374.	5.1.02.01.01 0026	06.05.22.	Foto Copy Filio dan Kuarto	832	Lembar	250	208.000	208.000	0	0	0
375.	5.1.02.01.01 0026	06.05.22.	Foto Copy Filio dan Kuarto	1408	lembar	250	352.000	0	0	352.000	0
376.	5.1.02.01.01 0026	06.05.22.	Jilid Biasa (Lakban) Sampai dengan 100 halaman Cover Kertas Buffalo + Plastik Mika	10	buah	3000	30.000	0	0	30.000	0
377.		06.05.35.	Kajian-kajian yang sesuai dengan kondisi sekolah masing-masing				2.175.000	0	0	2.175.000	0
378.	5.1.02.01.02 0003	06.05.35.	Pembelian Plakat Kegiatan Kunjungan PMCA Thailand	1	buah	325000	325.000	0	0	325.000	0
379.	5.1.02.01.02 0003	06.05.35.	Pembelian Plakat Kegiatan Kunjungan PMCA Thailand	2	buah	225000	450.000	0	0	450.000	0
380.	5.1.02.02.04 0117	06.05.35.	Sewa Kostum Tari Kegiatan PMCA Thailand	7	buah	200000	1.400.000	0	0	1.400.000	0
381.		06.05.52.	Konsumsi Rapat Dinas				5.587.500	5.587.500	0	0	0
382.	5.1.02.01.01 0052	06.05.52.	Konsumsi Makan Rapat Bulan Januari [B1: 75,00]	75	OR	25000	1.875.000	1.875.000	0	0	0
383.	5.1.02.01.01 0052	06.05.52.	Konsumsi Makan Rapat Bulan Februari [B2: 75,00]	75	OR	27000	2.025.000	2.025.000	0	0	0
384.	5.1.02.01.01 0052	06.05.52.	Konsumsi Snack Rapat Bulan Januari [B1: 75,00]	75	OR	10000	750.000	750.000	0	0	0
385.	5.1.02.01.01 0052	06.05.52.	Konsumsi Snack Rapat Bulan Februari [B2: 75,00]	75	OR	12500	937.500	937.500	0	0	0
386.		06.05.61.	Pembelian alat tulis kantor (termasuk tinta printer, CD dan flash disk)				46.924.415	21.465.665	3.561.695	15.832.984	6.064.071
387.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Kertas HVS Folio	77	Rim	68059	5.240.543	4.083.540	1.157.003	0	0
388.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Lakban	16	Buah	16705	267.280	267.280	0	0	0
389.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Lakban Bening	16	Buah	16705	267.280	267.280	0	0	0
390.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Isi Staples besar	4	Buah	22274	89.096	89.096	0	0	0
391.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	C. Tinta Printer EPSON Tinta Epson 003 4 warna	20	Unit	120000	2.400.000	2.400.000	0	0	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
392.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Odner Arsip	24	Buah	53900	1.293.600	1.293.600	0	0	0
393.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Tinta Cap/Tinta stempel	24	Buah	13200	316.800	316.800	0	0	0
394.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	C. Tinta Printer EPSON Toner EPSON Toner Epson 4 warna	21	Unit	120000	2.520.000	1.200.000	1.320.000	0	0
395.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Binder Klip nomor 107	16	Kotak	6187	98.992	98.992	0	0	0
396.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Binder Klip nomor 260	16	Kotak	20418	326.688	326.688	0	0	0
397.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Binder Klip nomor 200	16	Kotak	16600	265.600	265.600	0	0	0
398.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Binder Klip nomor 111	16	Kotak	7424	118.784	118.784	0	0	0
399.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Kertas Buffalo	16	Paket	42350	677.600	677.600	0	0	0
400.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Snelhektek Plastik	14	Paket	56100	785.400	785.400	0	0	0
401.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Amplop Besar	25	Paket	28050	701.250	701.250	0	0	0
402.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Amplop Kecil	20	Paket	19800	396.000	396.000	0	0	0
403.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Ballpoint	12	Paket	34100	409.200	409.200	0	0	0
404.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Ballpoint	10	Paket	35200	352.000	352.000	0	0	0
405.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	PAPER CLIP Paper Clip No 1	20	Pack	30900	618.000	618.000	0	0	0
406.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Stofmap Kertas	21	Paket	36300	762.300	726.000	36.300	0	0
407.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Gunting Sedang	20	Buah	15400	308.000	308.000	0	0	0
408.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Kertas HVS 70 gram Sinar Dunia A4, Ukuran : 8,27" x 11,69", Isi : 500 lembar	10	Rim	52700	527.000	527.000	0	0	0
409.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Buku Bergaris Kuarto	18	Buah	22000	396.000	396.000	0	0	0
410.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Buku Bergaris Folio	18	Buah	22000	396.000	396.000	0	0	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
411.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Karet Penghapus	32	Buah	3000	96.000	96.000	0	0	0
412.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	STAPLER	24	Buah	24200	580.800	580.800	0	0	0
413.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Kertas Foto Merk : Dataprint Ukuran : A4, isi 20 lembar 230gr [B3: 10,00]	10	Pack	48500	485.000	485.000	0	0	0
414.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Perforator No. 40	16	Buah	55660	890.560	890.560	0	0	0
415.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Lem Stick 20 Gr	20	Buah	15100	302.000	302.000	0	0	0
416.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Materai	90	Buah	10000	900.000	0	500.000	400.000	0
417.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Kertas Buram	5	Rim	38000	190.000	190.000	0	0	0
418.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Spidol White board	4	Lusin	135000	540.000	0	540.000	0	0
419.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Isi Staples	24	Dos	24451	586.824	586.824	0	0	0
420.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Box file	20	Buah	43311	866.220	866.220	0	0	0
421.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Isolasi Double Tips	24	Buah	5601	134.424	134.424	0	0	0
422.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Lem Kertas	16	Buah	7801	124.816	124.816	0	0	0
423.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Binder Klip nomor 155	16	Kotak	9900	158.400	158.400	0	0	0
424.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Tempat Isolasi/Desk Tape Dispenser	1	Buah	30511	30.511	30.511	0	0	0
425.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Pensil	2	Buah	4196	8.392	0	8.392	0	0
426.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Kertas HVS Folio	90	rim	55500	4.995.000	0	0	2.220.000	2.775.000
427.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Buku Folio 100 Galaksi	15	buah	17760	266.400	0	0	266.400	0
428.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Ballpoint	6	kotak	24420	146.520	0	0	146.520	0
429.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Ballpoint	6	lusin	8325	49.950	0	0	49.950	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
430.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Snelhektek Plastik	24	pak	26085	626.040	0	0	156.510	469.530
431.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Spidol White board	48	buah	8325	399.600	0	0	399.600	0
432.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Penghapus White Board	30	buah	10545	316.350	0	0	316.350	0
433.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Isi Staples	5	kotak	41070	205.350	0	0	205.350	0
434.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Isi Staples	40	buah	4218	168.720	0	0	168.720	0
435.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Stofmap Kertas	2	pak	29097	58.194	0	0	58.194	0
436.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Lakban Bening	10	rol	14985	149.850	0	0	149.850	0
437.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Isolasi	10	rol	7548	75.480	0	0	75.480	0
438.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Amplop Besar	15	kotak	26640	399.600	0	0	133.200	266.400
439.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Amplop Sedang	12	kotak	18870	226.440	0	0	37.740	188.700
440.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Odner Arsip	12	buah	22200	266.400	0	0	266.400	0
441.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Penjepit Kertas/Binder Clip Sedang	4	kotak	49950	199.800	0	0	199.800	0
442.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Gunting Sedang	12	buah	14985	179.820	0	0	179.820	0
443.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	C. Tinta Printer EPSON Tinta Epson 003 4 warna	35	botol	99900	3.496.500	0	0	1.498.500	1.998.000
444.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Kalkulator	3	buah	60000	180.000	0	0	180.000	0
445.	5.1.02.01.01 0024	06.05.61.	Box file	1	pak	366441	366.441	0	0	0	366.441
446.	5.1.02.01.01 0026	06.05.61.	buku absen siswa	30	Buah	8325	249.750	0	0	249.750	0
447.	5.1.02.01.01 0026	06.05.61.	buku catatn siswa	60	Buah	16650	999.000	0	0	999.000	0
448.	5.1.02.01.01 0026	06.05.61.	Buku Jurnal Kegiatan	60	Bh	16650	999.000	0	0	999.000	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
449.	5.1.02.01.01 0026	06.05.61.	Buku Jurnal Kegiatan	30	Bh	33300	999.000	0	0	999.000	0
450.	5.1.02.01.01 0026	06.05.61.	Buku Jurnal Kegiatan	8	Bh	33300	266.400	0	0	266.400	0
451.	5.1.02.01.01 0026	06.05.61.	cetak format penilaian	45	Buah	16650	749.250	0	0	749.250	0
452.	5.1.02.01.01 0026	06.05.61.	Buku induk siswa	16	Buah	249750	3.996.000	0	0	3.996.000	0
453.	5.1.02.01.01 0026	06.05.61.	buku catatn siswa	30	buah	15540	466.200	0	0	466.200	0
454.		06.05.72.	Pembelian perlengkapan penunjang kebersihan				12.343.750	0	7.032.750	2.310.000	3.001.000
455.	5.1.02.01.02 0003	06.05.72.	Tong Sampah Plastik [B6: 14,00, B7: 22,00]	36	Buah	105000	3.780.000	0	1.470.000	2.310.000	0
456.	5.1.02.01.02 0003	06.05.72.	Sapu	7	Buah	40000	280.000	0	0	0	280.000
457.	5.1.02.01.02 0003	06.05.72.	Alat Pel Lantai	5	buah	40000	200.000	0	0	0	200.000
458.	5.1.02.01.02 0003	06.05.72.	Sapu Air	3	buah	30000	90.000	0	0	0	90.000
459.	5.1.02.01.02 0003	06.05.72.	Sikat	3	buah	25000	75.000	0	0	0	75.000
460.	5.1.02.01.02 0003	06.05.72.	Ember	3	buah	70000	210.000	0	0	0	210.000
461.	5.1.02.01.02 0003	06.05.72.	Gayung	3	buah	15000	45.000	0	0	0	45.000
462.	5.1.02.01.02 0003	06.05.72.	Serok Sampah	3	buah	30000	90.000	0	0	0	90.000
463.	5.1.02.03.02 0120	06.05.72.	Wipol	54	Buah	21000	1.134.000	0	714.000	0	420.000
464.	5.1.02.03.02 0120	06.05.72.	Sunlight	20	Buah	19000	380.000	0	380.000	0	0
465.	5.1.02.03.02 0120	06.05.72.	Vixal	55	Buah	21000	1.155.000	0	735.000	0	420.000
466.	5.1.02.03.02 0120	06.05.72.	Sabun	55	Buah	22000	1.210.000	0	770.000	0	440.000
467.	5.1.02.03.02 0120	06.05.72.	Tissue	16	Buah	50000	800.000	0	500.000	0	300.000
468.	5.1.02.03.02 0120	06.05.72.	Kapur Barus	26	Buah	38000	988.000	0	760.000	0	228.000

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
469.	5.1.02.03.02 0120	06.05.72.	Pengharum Ruangan	14	Buah	29000	406.000	0	203.000	0	203.000
470.	5.1.02.03.02 0120	06.05.72.	Obat Nyamuk Semprot	7	Buah	36000	252.000	0	252.000	0	0
471.	5.2.02.05.01 0005	06.05.72.	Tong Sampah [B5: 1,00]	1	Buah	1248750	1.248.750	0	1.248.750	0	0
472.		06.07.	Pembiayaan Langganan Daya dan Jasa				62.207.612	14.946.169	16.014.126	15.002.317	16.245.000
473.		06.07.10.	Pembayaran Rek Listrik				27.970.000	6.235.000	7.245.000	7.245.000	7.245.000
474.	5.1.02.02.01 0061	06.07.10.	Pembelian Token Listrik Bulan Januari	1	Bulan	1906000	1.906.000	1.906.000	0	0	0
475.	5.1.02.02.01 0061	06.07.10.	Pembelian Token Listrik Bulan Februari	1	Bulan	2114000	2.114.000	2.114.000	0	0	0
476.	5.1.02.02.01 0061	06.07.10.	Pembelian Token Listrik Bulan Maret	1	Bulan	2215000	2.215.000	2.215.000	0	0	0
477.	5.1.02.02.01 0061	06.07.10.	Pembelian Token Listrik Bulan April [B4: 1,00]	1	Bulan	2415000	2.415.000	0	2.415.000	0	0
478.	5.1.02.02.01 0061	06.07.10.	Pembelian Token Listrik Bulan Mei [B5: 1,00]	1	Bulan	2415000	2.415.000	0	2.415.000	0	0
479.	5.1.02.02.01 0061	06.07.10.	Pembelian Token Listrik Bulan Juni [B6: 1,00]	1	Bulan	2415000	2.415.000	0	2.415.000	0	0
480.	5.1.02.02.01 0061	06.07.10.	Pembelian Token Listrik Bulan Juli [B7: 1,00]	1	Bulan	2415000	2.415.000	0	0	2.415.000	0
481.	5.1.02.02.01 0061	06.07.10.	Pembelian Token Listrik Bulan Agustus [B8: 1,00]	1	Bulan	2415000	2.415.000	0	0	2.415.000	0
482.	5.1.02.02.01 0061	06.07.10.	Pembelian Token Listrik Bulan September [B9: 1,00]	1	Bulan	2415000	2.415.000	0	0	2.415.000	0
483.	5.1.02.02.01 0061	06.07.10.	Pembelian Token Listrik Bulan Oktober [B10: 1,00]	1	Bulan	2415000	2.415.000	0	0	0	2.415.000
484.	5.1.02.02.01 0061	06.07.10.	Pembelian Token Listrik Bulan November [B11: 1,00]	1	Bulan	2415000	2.415.000	0	0	0	2.415.000
485.	5.1.02.02.01 0061	06.07.10.	Pembelian Token Listrik Bulan Desember [B12: 1,00]	1	Bulan	2415000	2.415.000	0	0	0	2.415.000
486.		06.07.12.	Pembayaran langganan internet				29.437.612	7.511.169	7.569.126	6.557.317	7.800.000
487.	5.1.02.02.01 0063	06.07.12.	Langganan Internet	3	Bulan	2600000	7.800.000	0	0	0	7.800.000
488.	5.1.02.02.01 0063	06.07.12.	Langganan Internet Bulan Januari	1	Bulan	2525178	2.525.178	2.525.178	0	0	0
489.	5.1.02.02.01 0063	06.07.12.	Langganan Internet Bulan Februari	1	Bulan	2493607	2.493.607	2.493.607	0	0	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
490.	5.1.02.02.01 0063	06.07.12.	Langganan Internet Bulan Maret	1	Bulan	2492384	2.492.384	2.492.384	0	0	0
491.	5.1.02.02.01 0063	06.07.12.	Langganan Internet Bulan April	1	Bulan	2522686	2.522.686	0	2.522.686	0	0
492.	5.1.02.02.01 0063	06.07.12.	Langganan Internet Bulan Mei	1	Bulan	2514112	2.514.112	0	2.514.112	0	0
493.	5.1.02.02.01 0063	06.07.12.	Langganan Internet Bulan Juni	1	Bulan	2532328	2.532.328	0	2.532.328	0	0
494.	5.1.02.02.01 0063	06.07.12.	Langganan Internet Bulan Juli	1	bulan	1466665	1.466.665	0	0	1.466.665	0
495.	5.1.02.02.01 0063	06.07.12.	Langganan Internet Bulan Agustus	1	bulan	2561654	2.561.654	0	0	2.561.654	0
496.	5.1.02.02.01 0063	06.07.12.	Pembayaran Langganan Internet Bulan September	1	bulan	2528998	2.528.998	0	0	2.528.998	0
497.		06.07.13.	Pembayaran Retribusi keamanan dan sampah				4.800.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000
498.	5.1.02.02.01 0051	06.07.13.	Pembayaran Retribusi Sampah	12	Bulan	400000	4.800.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000
499.		07.	Pengembangan standar pembiayaan				342.337.500	86.925.000	83.000.000	86.575.000	85.837.500
500.		07.05.	Pelaksanaan Administrasi Kegiatan Sekolah				125.000	0	125.000	0	0
501.		07.05.65.	Bea materai, administrasi bank				125.000	0	125.000	0	0
502.	5.1.02.02.01 0042	07.05.65.	Pembelian 10 Lembar Cek Giro Bank Lampung	10	Buah	12500	125.000	0	125.000	0	0
503.		07.12.	Pembayaran Honor				342.212.500	86.925.000	82.875.000	86.575.000	85.837.500
504.		07.12.01.	Pembayaran Honor Guru				135.412.500	35.925.000	31.875.000	34.275.000	33.337.500
505.	5.1.02.02.01 0013	07.12.01.	Puspa Melia (3835771672130072)	12	Bulan	1300000	15.600.000	3.900.000	3.900.000	3.900.000	3.900.000
506.	5.1.02.02.01 0013	07.12.01.	Rudialloh (3447772673130032)	174	Jam Pelajaran	37500	6.525.000	2.700.000	2.700.000	1.125.000	0
507.	5.1.02.02.01 0013	07.12.01.	Ririn Sumiasih (1952771672130052)	300	JPL	37500	11.250.000	2.812.500	2.812.500	2.812.500	2.812.500
508.	5.1.02.02.01 0013	07.12.01.	Dicky Damara (8040772673130103)	228	Jam Pelajaran	37500	8.550.000	2.250.000	2.250.000	2.025.000	2.025.000
509.	5.1.02.02.01 0013	07.12.01.	JULIAN PRANATA (3062773674130053)	294	Jam Pelajaran	37500	11.025.000	2.700.000	2.700.000	2.812.500	2.812.500
510.	5.1.02.02.01 0013	07.12.01.	Fitri Aprisa.s.pd.	198	JPL	37500	7.425.000	2.137.500	2.137.500	1.575.000	1.575.000

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
511.	5.1.02.02.01 0013	07.12.01.	BENI YANTO (2547772673130092)	180	Jam Pelajaran	37500	6.750.000	3.375.000	3.375.000	0	0
512.	5.1.02.02.01 0013	07.12.01.	Rini Wulan Febriany	324	JPL	37500	12.150.000	3.375.000	2.250.000	3.150.000	3.375.000
513.	5.1.02.02.01 0013	07.12.01.	Risma Intan Kartika	135	JPL	37500	5.062.500	3.037.500	2.025.000	0	0
514.	5.1.02.02.01 0013	07.12.01.	RIYAN AGUSTIAN	150	JPL	37500	5.625.000	3.375.000	2.250.000	0	0
515.	5.1.02.02.01 0013	07.12.01.	GADING CHAIRUNISA IMANIE	105	JPL	37500	3.937.500	2.362.500	1.575.000	0	0
516.	5.1.02.02.01 0013	07.12.01.	Eis Fatimah (4254773674230093)	12	Bulan	1300000	15.600.000	3.900.000	3.900.000	3.900.000	3.900.000
517.	5.1.02.02.01 0013	07.12.01.	BENI YANTO	1	bulan	1325000	1.325.000	0	0	1.325.000	0
518.	5.1.02.02.01 0013	07.12.01.	RIYAN AGUSTIAN	1	bulan	1925000	1.925.000	0	0	1.925.000	0
519.	5.1.02.02.01 0013	07.12.01.	RIYAN AGUSTIAN	5	bulan	1775000	8.875.000	0	0	3.550.000	5.325.000
520.	5.1.02.02.01 0013	07.12.01.	BENI YANTO	5	bulan	1437500	7.187.500	0	0	2.875.000	4.312.500
521.	5.1.02.02.01 0013	07.12.01.	GADING CHAIRUNISA IMANIE	6	bulan	1100000	6.600.000	0	0	3.300.000	3.300.000
522.		07.12.02.	Pembayaran Honor tenaga administrasi				126.400.000	30.900.000	30.900.000	32.200.000	32.400.000
523.	5.1.02.02.01 0013	07.12.02.	Robby Kukuh Galang Prasetya [B1: 1,00, B2: 1,00, B3: 1,00, B4: 1,00, B5: 1,00, B6: 1,00, B7: 1,00, B8: 1,00, B9: 1,00, B10: 1,00, B11: 1,00, B12: 1,00]	12	Bulan	1700000	20.400.000	5.100.000	5.100.000	5.100.000	5.100.000
524.	5.1.02.02.01 0013	07.12.02.	Dwi Sukma Lestari, S.E	8	Bulan	1100000	8.800.000	3.300.000	3.300.000	2.200.000	0
525.	5.1.02.02.01 0013	07.12.02.	Amelia Sri Negari, A.Md.	8	Bulan	1100000	8.800.000	3.300.000	3.300.000	2.200.000	0
526.	5.1.02.02.01 0013	07.12.02.	Dwi Yatmoko Siambudi, S.Kom.	6	Bulan	1800000	10.800.000	5.400.000	5.400.000	0	0
527.	5.1.02.02.01 0013	07.12.02.	Anggun Anggraini, S.P [B1: 1,00, B2: 1,00, B3: 1,00, B4: 1,00, B5: 1,00, B6: 1,00, B7: 1,00, B8: 1,00, B9: 1,00, B10: 1,00, B11: 1,00, B12: 1,00]	12	Bulan	1500000	18.000.000	4.500.000	4.500.000	4.500.000	4.500.000
528.	5.1.02.02.01 0013	07.12.02.	Dwi Prasetyo, S.A.B [B1: 1,00, B2: 1,00, B3: 1,00, B4: 1,00, B5: 1,00, B6: 1,00, B7: 1,00, B8: 1,00, B9: 1,00, B10: 1,00, B11: 1,00, B12: 1,00]	12	Bulan	1000000	12.000.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
529.	5.1.02.02.01 0013	07.12.02.	Fachri Ramadhan Yusantri, S.Sos. [B1: 1,00, B2: 1,00, B3: 1,00, B4: 1,00, B5: 1,00, B6: 1,00, B7: 1,00, B8: 1,00, B9: 1,00, B10: 1,00, B11: 1,00, B12: 1,00]	12	Bulan	2100000	25.200.000	6.300.000	6.300.000	6.300.000	6.300.000
530.	5.1.02.02.01 0013	07.12.02.	Dwi Yatmoko Siambudi, S.Kom	6	bulan	2200000	13.200.000	0	0	6.600.000	6.600.000
531.	5.1.02.02.01 0013	07.12.02.	Amelia Sri Negari, A.Md	4	bulan	1150000	4.600.000	0	0	1.150.000	3.450.000
532.	5.1.02.02.01 0013	07.12.02.	Dwi Sukma Lestari, S.E	4	bulan	1150000	4.600.000	0	0	1.150.000	3.450.000
533.		07.12.03.	Pembayaran Honor pegawai perpustakaan				13.200.000	3.300.000	3.300.000	3.300.000	3.300.000
534.	5.1.02.02.01 0013	07.12.03.	Aprini Simanjuntak, A.Md. [B1: 1,00, B2: 1,00, B3: 1,00, B4: 1,00, B5: 1,00, B6: 1,00, B7: 1,00, B8: 1,00, B9: 1,00, B10: 1,00, B11: 1,00, B12: 1,00]	12	Bulan	1100000	13.200.000	3.300.000	3.300.000	3.300.000	3.300.000
535.		07.12.04.	Pembayaran Honor penjaga sekolah/satpam/pegawai kebersihan				67.200.000	16.800.000	16.800.000	16.800.000	16.800.000
536.	5.1.02.02.01 0013	07.12.04.	Sopian [B1: 1,00, B2: 1,00, B3: 1,00, B4: 1,00, B5: 1,00, B6: 1,00, B7: 1,00, B8: 1,00, B9: 1,00, B10: 1,00, B11: 1,00, B12: 1,00]	12	Bulan	1700000	20.400.000	5.100.000	5.100.000	5.100.000	5.100.000
537.	5.1.02.02.01 0013	07.12.04.	Suherman [B1: 1,00, B2: 1,00, B3: 1,00, B4: 1,00, B5: 1,00, B6: 1,00, B7: 1,00, B8: 1,00, B9: 1,00, B10: 1,00, B11: 1,00, B12: 1,00]	12	Bulan	1300000	15.600.000	3.900.000	3.900.000	3.900.000	3.900.000
538.	5.1.02.02.01 0013	07.12.04.	Wantoni	8	Bulan	1200000	9.600.000	3.600.000	3.600.000	2.400.000	0
539.	5.1.02.02.01 0013	07.12.04.	Suherman [B1: 1,00, B2: 1,00, B3: 1,00, B4: 1,00, B5: 1,00, B6: 1,00, B7: 1,00, B8: 1,00, B9: 1,00, B10: 1,00, B11: 1,00, B12: 1,00]	12	Bulan	1400000	16.800.000	4.200.000	4.200.000	4.200.000	4.200.000
540.	5.1.02.02.01 0013	07.12.04.	M. Alfat Julviriansah	4	bulan	1200000	4.800.000	0	0	1.200.000	3.600.000
541.		08.	Pengembangan dan implementasi sistem penilaian				21.237.500	1.250.000	2.011.000	4.059.000	13.917.500
542.		08.04.	Pelaksanaan Kegiatan Asesmen dan Evaluasi Pembelajaran				9.698.500	1.250.000	2.011.000	1.510.000	4.927.500
543.		08.04.05.	Pemantapan persiapan ujian/Try Out				850.000	850.000	0	0	0
544.	5.1.02.02.01 0029	08.04.05.	Jasa Administrasi Soal LUS	1	Paket	850000	850.000	850.000	0	0	0
545.		08.04.15.	Pelaksanaan Penilaian / Ulangan Tengah Semester				2.897.500	400.000	0	0	2.497.500
546.	5.1.02.01.01 0026	08.04.15.	Foto Copy Filio dan Kuarto	1600	Lembar	250	400.000	400.000	0	0	0
547.	5.1.02.01.01 0026	08.04.15.	Foto Copy Filio dan Kuarto	7500	lembar	333	2.497.500	0	0	0	2.497.500
548.		08.04.16.	Pelaksanaan Penilaian / Ulangan Akhir Semester				4.441.000	0	2.011.000	0	2.430.000
549.	5.1.02.01.01 0026	08.04.16.	Foto Copy Filio dan Kuarto	2320	Lembar	250	580.000	0	580.000	0	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
550.	5.1.02.01.01 0026	08.04.16.	Foto Copy Filio dan Kuarto	3000	lembar	333	999.000	0	0	0	999.000
551.	5.1.02.02.01 0026	08.04.16.	Pembayaran Master Soal Penilaian Akhir Semester [B4: 1,00, B11: 1,00]	2	Paket	1431000	2.862.000	0	1.431.000	0	1.431.000
552.		08.04.30.	Simulasi dan pelaksanaan Asesmen Nasional Berbasis Komputer				1.510.000	0	0	1.510.000	0
553.	5.1.02.01.01 0055	08.04.30.	Konsumsi Makan Pengawas ANBK	4	buah	27500	110.000	0	0	110.000	0
554.	5.1.02.01.01 0055	08.04.30.	Konsumsi Snack Peserta ANBK	104	buah	12500	1.300.000	0	0	1.300.000	0
555.	5.1.02.02.01 0029	08.04.30.	Trasnport Pengawas Silang ANBK	2	hari	50000	100.000	0	0	100.000	0
556.		08.06.	Pengembangan Profesi Pendidik dan Tenaga Kependidikan				11.539.000	0	0	2.549.000	8.990.000
557.		08.06.45.	Proyek				2.549.000	0	0	2.549.000	0
558.	5.1.02.01.02 0003	08.06.45.	Pupuk Kompos Proyek Tanaman	1	paket	320000	320.000	0	0	320.000	0
559.	5.1.02.01.02 0003	08.06.45.	Golok Properti Ttari	20	buah	30000	600.000	0	0	600.000	0
560.	5.1.02.01.02 0003	08.06.45.	Kipas Bedana	11	buah	58000	638.000	0	0	638.000	0
561.	5.1.02.01.02 0003	08.06.45.	BB Tari	16	buah	47000	752.000	0	0	752.000	0
562.	5.1.02.01.02 0003	08.06.45.	Manik-Manik	8	buah	5000	40.000	0	0	40.000	0
563.	5.1.02.01.02 0003	08.06.45.	Manik Mutiara	2	buah	12000	24.000	0	0	24.000	0
564.	5.1.02.01.02 0003	08.06.45.	Kamisol	7	buah	25000	175.000	0	0	175.000	0
565.		08.06.48.	IHT				8.990.000	0	0	0	8.990.000
566.	5.1.02.01.01 0026	08.06.48.	Foto Copy Filio dan Kuarto	2000	Lembar	250	500.000	0	0	0	500.000
567.	5.1.02.01.01 0026	08.06.48.	Banner	1	Lembar	150000	150.000	0	0	0	150.000
568.	5.1.02.01.01 0055	08.06.48.	Konsumsi Narasumber IHT	2	paket	300000	600.000	0	0	0	600.000
569.	5.1.02.01.01 0055	08.06.48.	Konsumsi Makan Peserta IHT	156	kotak	27500	4.290.000	0	0	0	4.290.000
570.	5.1.02.01.01 0055	08.06.48.	Konsumsi Snack Peserta IHT	156	buah	12500	1.950.000	0	0	0	1.950.000

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
571.	5.1.02.02.01 0003	08.06.48.	Narasumber IHT	2	Orang	750000	1.500.000	0	0	0	1.500.000
Jumlah							998.800.000	321.628.229	177.771.771	309.144.929	190.255.071




Komite Sekolah
Ngatijo, S.Pd.



Kepala Sekolah
Dr. Wahono, M.Pd.
 NIP. 196503101997021002

Kec. Tanjung Karang Barat, 06 Oktober 2023
Bendahara Sekolah


Angger Wulan Sari, S.Pd.
 NIP: 199010272020122011