

RENCANA KERJA TAHUNAN (RKT)

- Lembar Rencana Kerja Tahunan (RKT) ini digunakan untuk **mencatat masalah, akar masalah, program dan kegiatan yang direncanakan untuk dilakukan tahun mendatang.**
- Perencanaan yang Anda masukkan ke RKT dapat diambil dari **hasil Rapor Pendidikan, atau hasil diskusi dengan komite yang sudah disepakati** bersama Satdik Anda.
- Lembar Rencana Kerja Tahunan (RKT) ini menjadi **dasar untuk pengisian Lembar Kerja ARKAS**, terutama untuk **kegiatan yang membutuhkan biaya** dalam pelaksanaannya.
- Kolom "**Benahi**", "**Kegiatan**", "**Penjelasan Kegiatan**" dapat langsung dipindahkan ke Lembar Kerja ARKAS.

No	Identifikasi Masalah <i>Nama indikator prioritas yang ingin satuan pendidikan Anda fokuskan di tahun mendatang</i>	Refleksi Akar Masalah <i>Nama indikator atau subindikator akar masalah yang ingin satuan pendidikan Anda perbaiki</i>	Benahi <i>Program tindak lanjut sesuai dengan akar masalah yang Anda tentukan (bisa diambil dari kolom Program Benahi yang diberikan atau membuat program sendiri)</i>	Kegiatan <i>Kegiatan konkret dari program yang Anda tentukan (bisa diambil dari kolom Inspirasi Kegiatan Benahi yang diberikan atau membuat kegiatan sendiri)</i>	Penjelasan Kegiatan <i>Penjabaran kegiatan yang akan satuan pendidikan Anda lakukan berdasarkan kegiatan yang dipilih</i>	Apakah Kegiatan Membutuhkan Biaya? <i>Diisi dengan "Ya" / "Tidak". Kegiatan yang membutuhkan biaya perlu dipindah ke Lembar Kerja ARKAS.</i>
1	D.1 Kualitas Pembelajaran	Metode pembelajaran	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang aktivitas kognitif	Pengembangan inovasi terkait metode pembelajaran	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait praktik pembelajaran interaktif yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan karakteristik siswa	Tidak
2	D.1 Kualitas Pembelajaran	Belajar tentang pembelajaran	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang belajar tentang pembelajaran	Workshop peningkatan kompetensi guru tentang metode/strategi pembelajaran semua mapel	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait pengetahuan dan keterampilan mengajar yang bermakna dan berpusat pada peserta didik	Iya
3	A.2 Kemampuan Numerasi	Kompetensi pada domain Bilangan	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang kemampuan numerasi pada domain Bilangan	Pengembangan diri terkait numerasi melalui PMM	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten pengembangan diri untuk memahami bilangan, aljabar, geometri, data, dan ketidakpastian di PMM	Tidak
4	A.2 Kemampuan Numerasi	Belajar tentang pembelajaran	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang belajar tentang pembelajaran	Workshop peningkatan kompetensi guru tentang metode/strategi pembelajaran semua mapel	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait pengetahuan dan keterampilan mengajar yang bermakna dan berpusat pada peserta didik	Iya
5	D.4 Iklim keamanan sekolah	Pengalaman siswa terkait rokok, minuman keras, dan narkoba	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang pencegahan dan penanggulangan narkoba	Pelatihan guru dan kepala sekolah terkait penyalahgunaan narkoba	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait bahaya dan pencegahan Narkoba (termasuk minuman keras dan rokok) serta penanggulangan kasus narkoba pada murid	Iya
				Penyelenggaraan: pencegahan penyalahgunaan narkotika, psikotropika, zat adiktif (narkoba), minuman keras, merokok, dan HIV AIDS	Satuan Pendidikan melalui GTK mengintegrasikan upaya pencegahan dan penanggulangan narkoba pada murid dalam proses pembelajaran	Tidak

6	D.4 Iklim keamanan sekolah	Program dan Kebijakan mengenai kesetaraan gender	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang mendukung terlaksananya program dan kebijakan sekolah terkait kesetaraan gender	Penguatan pendidikan karakter dan penumbuhan budi pekerti, termasuk pencegahan dan penanggulangan tindak kekerasan, dan penguatan kebhinekaan di lingkungan Satuan Pendidikan	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait definisi, ragam konteks, serta sikap terhadap kesetaraan kemampuan, hak, dan kewajiban laki-laki dan perempuan akan warga sekolah terhadap kesetaraan gender Satuan Pendidikan melalui GTK mengintegrasikan pemahaman ke dalam sikap dukungan terhadap kesetaraan gender dalam proses pembelajaran	Tidak
7	A.1 Kemampuan Literasi	Kompetensi membaca teks informasi	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang kompetensi membaca teks informasi	Pelaksanaan kegiatan pengembangan minat baca peserta didik	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait teks informasi yang berkaitan erat dengan kemampuan literasi di Platform Merdeka Mengajar Satuan Pendidikan melalui GTK mengimplementasikan pembelajaran tentang teks informasi yang berkaitan erat dengan kemampuan literasi siswa secara keseluruhan	Tidak
8	A.1 Kemampuan Literasi	Belajar tentang pembelajaran	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang belajar tentang pembelajaran	Workshop peningkatan kompetensi guru tentang metode/strategi pembelajaran semua mapel	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait pengetahuan dan keterampilan mengajar yang bermakna dan berpusat pada peserta didik	Iya
9	A.3 Karakter	Kemandirian	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang mendukung sikap mandiri	Pengembangan diri terkait peningkatan kapasitas satuan pendidikan secara mandiri untuk mengajar karakter kemandirian secara efektif	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait Profil Pelajar Pancasila untuk dimensi Kemandirian	Tidak
10	A.3 Karakter	Belajar tentang pembelajaran	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang belajar tentang pembelajaran	Workshop peningkatan kompetensi guru tentang metode/strategi pembelajaran semua mapel	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait pengetahuan dan keterampilan mengajar yang bermakna dan berpusat pada peserta didik	Iya
11	D.8 Iklim Kebinekaan	Toleransi dan kesetaraan siswa	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang menunjang terciptanya sikap inklusif	Penguatan pendidikan karakter dan penumbuhan budi pekerti, termasuk pencegahan dan penanggulangan tindak kekerasan, dan penguatan kebhinekaan di lingkungan Satuan Pendidikan	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait praktik pembelajaran interaktif yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan karakteristik siswa	Tidak
12	D.8 Iklim Kebinekaan	Program dan Kebijakan mengenai kesetaraan gender	Peningkatan kompetensi GTK dan kebijakan yang mendukung terlaksananya program dan kebijakan sekolah terkait kesetaraan gender	Penguatan pendidikan karakter dan penumbuhan budi pekerti, termasuk pencegahan dan penanggulangan tindak kekerasan, dan penguatan kebhinekaan di lingkungan Satuan Pendidikan	Satuan Pendidikan meningkatkan kompetensi GTK dengan mempelajari konten terkait definisi, ragam konteks, serta sikap terhadap kesetaraan kemampuan, hak, dan kewajiban laki-laki dan perempuan	Tidak

LEMBAR KERJA ARKAS

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
1.		02.	Pengembangan Standar Isi				1.257.500	1.257.500	0	0	0
2.		02.03.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran dan Ekstrakurikuler				1.257.500	1.257.500	0	0	0
3.		02.03.01.	Penyusunan Kurikulum				1.257.500	1.257.500	0	0	0
4.	5.1.02.01.01.0024	02.03.01.	C. Tinta Printer EPSON Tinta Epson 003 4 warna	4	buah	100000	400.000	400.000	0	0	0
5.	5.1.02.01.01.0024	02.03.01.	Kertas HVS 80 gram Merk : Sidu A4	10	rim	55000	550.000	550.000	0	0	0
6.	5.1.02.01.01.0026	02.03.01.	Foto Copy Filio dan Kuarto	1230	buah	250	307.500	307.500	0	0	0
7.		03.	Pengembangan Standar Proses				16.684.000	10.028.000	5.856.000	400.000	400.000
8.		03.03.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran dan Ekstrakurikuler				7.212.000	3.276.000	3.936.000	0	0
9.		03.03.19.	Pelaksanaan Lomba Lomba				4.368.000	3.276.000	1.092.000	0	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
10.	5.1.02.02.01.0037	03.03.19.	Juri gerakan selamatkan pangan-	1092	orang	4000	4.368.000	3.276.000	1.092.000	0	0
11.		03.03.22.	Penyelenggaraan Pembelajaran aktif, kreatif, efektif, dan nyaman				2.844.000	0	2.844.000	0	0
12.	5.1.02.03.02.0315	03.03.22.	Buku Ramadhan	237	eksemplar	12000	2.844.000	0	2.844.000	0	0
13.		03.04.	Pelaksanaan Kegiatan Asesmen/Evaluasi Pembelajaran				3.312.000	3.312.000	0	0	0
14.		03.04.01.	Pelaksanaan supervisi pembelajaran semua mapel/guru di sekolah				3.312.000	3.312.000	0	0	0
15.	5.1.02.01.01.0036	03.04.01.	Buku Daftar Nilai SD Kelas 123	6	buah	48000	288.000	288.000	0	0	0
16.	5.1.02.01.01.0036	03.04.01.	Buku Daftar Nilai SD Kelas 456	6	buah	54000	324.000	324.000	0	0	0
17.	5.1.02.01.01.0036	03.04.01.	Buku Induk KURMER	12	buah	225000	2.700.000	2.700.000	0	0	0
18.		03.05.	Pelaksanaan Administrasi Kegiatan Sekolah				6.160.000	3.440.000	1.920.000	400.000	400.000
19.		03.05.02.	Penyelenggaraan UKS, penyediaan alat peralatan UKS dan bahan/obat-obatan penunjang kesehatan sekolah				6.160.000	3.440.000	1.920.000	400.000	400.000

20.	5.1.02.01.01.0037	03.05.02.	Antiseptic Obat Luar	16	botol	100000	1.600.000	400.000	400.000	400.000	400.000
21.	5.1.02.01.01.0037	03.05.02.	Obat sakit kepala/pereda nyeri/sakit gigi/Flu	36	buah	20000	720.000	480.000	240.000	0	0
22.	5.1.02.01.01.0037	03.05.02.	Antiseptic (Betadine)	18	buah	55000	990.000	660.000	330.000	0	0
23.	5.1.02.01.01.0037	03.05.02.	Obat Diare/sakit perut	36	buah	25000	900.000	600.000	300.000	0	0
24.	5.1.02.01.01.0037	03.05.02.	Obat Cacing	18	buah	75000	1.350.000	900.000	450.000	0	0
25.	5.1.02.01.01.0037	03.05.02.	Obat sakit Mata	15	buah	40000	600.000	400.000	200.000	0	0
26.		05.	Pengembangan sarana dan prasarana sekolah				80.884.000	28.644.000	720.000	51.520.000	0
27.		05.02.	Pengembangan Perpustakaan				52.120.000	2.400.000	0	49.720.000	0
28.		05.02.01.	Pemeliharaan buku/koleksi perpustakaan				8.064.000	0	0	8.064.000	0
29.	5.2.05.01.01.0005	05.02.01.	BUKU SISWA - BAHASA INGGRIS : MY NEXT WORDS GRADE 1 (K-MERDEKA) SD KELAS 1	2	buah	83000	166.000	0	0	166.000	0
30.	5.2.05.01.01.0005	05.02.01.	BUKU SISWA - BAHASA INGGRIS : MY NEXT WORDS GRADE 2 (K-MERDEKA) SD KELAS 2	2	buah	83000	166.000	0	0	166.000	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
31.	5.2.05.01.01.0005	05.02.01.	B. INGGRIS K-13 - KELAS 3	2	buah	86000	172.000	0	0	172.000	0
32.	5.2.05.01.01.0005	05.02.01.	BUKU SISWA - BAHASA INGGRIS : MY NEXT WORDS GRADE 4 (K-MERDEKA) SD KELAS 4	30	buah	83000	2.490.000	0	0	2.490.000	0
33.	5.2.05.01.01.0005	05.02.01.	BUKU SISWA - BAHASA INGGRIS : MY NEXT WORDS GRADE 5 (K-MERDEKA) SD KELAS 5	30	buah	83000	2.490.000	0	0	2.490.000	0
34.	5.2.05.01.01.0005	05.02.01.	B. INGGRIS K-13 - KELAS 6	30	buah	86000	2.580.000	0	0	2.580.000	0
35.		05.02.02.	Pengadaan buku/koleksi perpustakaan (selain buku teks, pengayaan, dan referensi)				2.400.000	2.400.000	0	0	0
36.	5.2.05.01.01.0002	05.02.02.	ASESMEN NASIONAL SD/MI	32	buah	75000	2.400.000	2.400.000	0	0	0
37.		05.02.03.	Pengadaan Buku Teks Utama/Pendamping Peserta Didik				22.966.000	0	0	22.966.000	0
38.	5.2.05.01.01.0001	05.02.03.	MATEMATIKA SD/MI Kelas 2 Jilid 1	32	buah	92000	2.944.000	0	0	2.944.000	0
39.	5.2.05.01.01.0001	05.02.03.	MATEMATIKA SD/MI Kelas 2 Jilid 2	32	buah	92000	2.944.000	0	0	2.944.000	0

40.	5.2.05.01.01.0001	05.02.03.	BAHASA INDONESIA SD/MI Kelas 2	32	buah	107000	3.424.000	0	0	3.424.000	0
41.	5.2.05.01.01.0001	05.02.03.	BAHASA INGGRIS SD/MI Kelas 2	2	buah	78000	156.000	0	0	156.000	0
42.	5.2.05.01.01.0001	05.02.03.	PENDIDIKAN PANCASILA SD/MI Kelas 2	32	buah	104000	3.328.000	0	0	3.328.000	0
43.	5.2.05.01.01.0001	05.02.03.	PENDIDIKAN AGAMA ISLAM SD/MI Kelas 2	32	buah	81000	2.592.000	0	0	2.592.000	0
44.	5.2.05.01.01.0001	05.02.03.	PJOK : ASYIKNYA BEROLAHRAGA SD/MI	2	buah	81000	162.000	0	0	162.000	0
45.	5.2.05.01.01.0001	05.02.03.	SENI BUDAYA SD/MI KLS.2/KM	30	buah	75000	2.250.000	0	0	2.250.000	0
46.	5.2.05.01.01.0006	05.02.03.	MERDEKA BELAJAR - MATEMATIKA SD/MI Kelas 2 Jilid 1	15	buah	81000	1.215.000	0	0	1.215.000	0
47.	5.2.05.01.01.0006	05.02.03.	MERDEKA BELAJAR - MATEMATIKA SD/MI Kelas 2 Jilid 2	15	buah	71000	1.065.000	0	0	1.065.000	0
48.	5.2.05.01.01.0006	05.02.03.	MERDEKA BELAJAR - BAHASA INDONESIA SD/MI Kelas 2	15	buah	78000	1.170.000	0	0	1.170.000	0
49.	5.2.05.01.01.0006	05.02.03.	PENDIDIKAN PANCASILA SD/MI Kelas 2	15	buah	72000	1.080.000	0	0	1.080.000	0
50.	5.2.05.01.01.0006	05.02.03.	PENDIDIKAN ANTI KORUPSI SD/MI (TER-INTEGRASI)	6	buah	52000	312.000	0	0	312.000	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
51.	5.2.05.01.01.0006	05.02.03.	PENDIDIKAN ANTI KORUPSI SD/MI (TER-INTEGRASI)	6	buah	54000	324.000	0	0	324.000	0
52.		05.02.04.	Pengadaan Buku Teks Utama/Pendamping Guru				18.690.000	0	0	18.690.000	0
53.	5.2.05.01.01.0007	05.02.04.	ESPS MATEMATIKA JLD 5	30	buah	106000	3.180.000	0	0	3.180.000	0
54.	5.2.05.01.01.0007	05.02.04.	ESPS IPAS VOL.1 SD/MI KLS.5/KM	30	buah	106000	3.180.000	0	0	3.180.000	0
55.	5.2.05.01.01.0007	05.02.04.	ESPS IPAS VOL.2 SD/MI KLS.5/KM	30	buah	114000	3.420.000	0	0	3.420.000	0
56.	5.2.05.01.01.0007	05.02.04.	ESPS B. INDONESIA SD/MI KLS.5/KM	30	buah	116000	3.480.000	0	0	3.480.000	0
57.	5.2.05.01.01.0007	05.02.04.	ESPS PENDIDIKAN PANCASILA SD/MI KLS.5/KM	30	buah	111000	3.330.000	0	0	3.330.000	0
58.	5.2.05.01.01.0007	05.02.04.	SENI BUDAYA SD/MI KLS.5/KM	30	buah	70000	2.100.000	0	0	2.100.000	0
59.		05.08.	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah				18.014.000	15.494.000	720.000	1.800.000	0

60.		05.08.01.	Pemeliharaan Prasarana Lahan, Bangunan dan Ruang				14.294.000	14.294.000	0	0	0
61.	5.1.02.01.01.0001	05.08.01.	Semen	15	buah	55000	825.000	825.000	0	0	0
62.	5.1.02.01.01.0001	05.08.01.	Pasir	2	rit	500000	1.000.000	1.000.000	0	0	0
63.	5.1.02.01.01.0001	05.08.01.	Keramik	30	kotak	50000	1.500.000	1.500.000	0	0	0
64.	5.1.02.01.01.0001	05.08.01.	Genting	100	buah	5000	500.000	500.000	0	0	0
65.	5.1.02.01.01.0001	05.08.01.	Batu Bata	500	buah	1000	500.000	500.000	0	0	0
66.	5.1.02.01.01.0001	05.08.01.	Cat	6	kaleng	250000	1.500.000	1.500.000	0	0	0
67.	5.1.02.01.01.0001	05.08.01.	Rol Kuas	2	buah	50000	100.000	100.000	0	0	0
68.	5.1.02.01.01.0001	05.08.01.	Kuas	6	buah	15000	90.000	90.000	0	0	0
69.	5.1.02.01.01.0031	05.08.01.	Lampu LED	24	buah	45000	1.080.000	1.080.000	0	0	0
70.	5.1.02.01.01.0031	05.08.01.	Baterai Tanggung	1	pak	280000	280.000	280.000	0	0	0
71.	5.1.02.01.01.0031	05.08.01.	Kabel Listrik	37	meter	7000	259.000	259.000	0	0	0

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
72.	5.1.02.01.01.0031	05.08.01.	Saklar off on	16	buah	25000	400.000	400.000	0	0	0
73.	5.1.02.01.01.0031	05.08.01.	Terminal listrik	4	buah	65000	260.000	260.000	0	0	0
74.	5.1.02.02.01.0016	05.08.01.	Upah Tukang Pemeliharaan bangunan Sekolah 4 orang 10 hari	40	orang	150000	6.000.000	6.000.000	0	0	0
75.		05.08.05.	Pemeliharaan Perlengkapan Sekolah				3.720.000	1.200.000	720.000	1.800.000	0
76.	5.1.02.03.02.0116	05.08.05.	Papan Data Pegawai	2	buah	600000	1.200.000	1.200.000	0	0	0
77.	5.1.02.03.02.0116	05.08.05.	Banner PPDB	2	buah	120000	240.000	0	240.000	0	0
78.	5.1.02.03.02.0116	05.08.05.	Banner HUT Kota Bandar Lampung	2	buah	120000	240.000	0	240.000	0	0
79.	5.1.02.03.02.0116	05.08.05.	Banner Pesantren Kilat	2	buah	120000	240.000	0	240.000	0	0

80.	5.1.02.03.02.0116	05.08.05.	Bendera Merah Putih Panjang	60	meter	30000	1.800.000	0	0	1.800.000	0
81.		05.09.	Penyediaan Alat Multi Media Pembelajaran				10.750.000	10.750.000	0	0	0
82.		05.09.02.	Pengadaan Komputer Laptop, Notebook untuk Pembelajaran, Administrasi dan Perpustakaan				10.750.000	10.750.000	0	0	0
83.	5.2.02.10.01.0001	05.09.02.	Perangkat laptop	1	unit	10750000	10.750.000	10.750.000	0	0	0
84.		06.	Pengembangan standar pengelolaan				33.970.200	10.090.850	7.953.650	8.861.650	7.064.050
85.		06.05.	Pelaksanaan Administrasi Kegiatan Sekolah				18.404.400	6.199.400	4.062.200	4.970.200	3.172.600
86.		06.05.08.	Pembelian Bahan Habis Pakai untuk mendukung pembelajaran dan administrasi sekolah (termasuk ATK, Tinta Printer, Kabel Ekstension, dsb)				9.656.400	3.283.400	2.604.200	2.054.200	1.714.600
87.	5.1.02.01.01.0024	06.05.08.	Kertas HVS 80 gram Merk : Sidu A4	60	buah	55000	3.300.000	825.000	825.000	825.000	825.000
88.	5.1.02.01.01.0024	06.05.08.	Kertas HVS 70 gram Sinar Dunia Folio, Ukuran : 8,5 x 14", Isi 500 lembar	60	buah	55000	3.300.000	1.100.000	1.100.000	550.000	550.000
89.	5.1.02.01.01.0024	06.05.08.	Ballpoint Standard AE7	54	buah	20600	1.112.400	494.400	247.200	247.200	123.600
90.	5.1.02.01.01.0024	06.05.08.	Spidol Whiteboard 500 Snowman	108	buah	18000	1.944.000	864.000	432.000	432.000	216.000
91.		06.05.09.	Pembelian bahan habis pakai/alat penunjang kebersihan dan sanitasi sekolah				6.840.000	2.280.000	1.140.000	2.280.000	1.140.000
92.	5.1.02.03.02.0120	06.05.09.	Sapu	72	buah	25000	1.800.000	600.000	300.000	600.000	300.000

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
93.	5.1.02.03.02.0120	06.05.09.	Alat Pel	72	buah	25000	1.800.000	600.000	300.000	600.000	300.000
94.	5.1.02.03.02.0120	06.05.09.	Serokan Sampah	72	buah	20000	1.440.000	480.000	240.000	480.000	240.000
95.	5.1.02.03.02.0120	06.05.09.	Kotak Sampah	72	buah	25000	1.800.000	600.000	300.000	600.000	300.000
96.		06.05.10.	Pembelian Bahan Habis Pakai (termasuk Suku Cadang Alat) untuk Kegiatan Rumah Tangga Sekolah				1.908.000	636.000	318.000	636.000	318.000
97.	5.1.02.01.01.0030	06.05.10.	Sabun cuci piring Jenis : sabun cair. kemasan : dirigent 4 lt	36	buah	28000	1.008.000	336.000	168.000	336.000	168.000
98.	5.1.02.01.01.0030	06.05.10.	Cairan Pembersih Lantai	60	buah	15000	900.000	300.000	150.000	300.000	150.000
99.		06.07.	Pembiayaan Langganan Daya dan Jasa				15.565.800	3.891.450	3.891.450	3.891.450	3.891.450
100.		06.07.01.	Pembayaran daya listrik				6.000.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000

101.	5.1.02.02.01.0061	06.07.01.	Belanja Tagihan Listrik (Teluk Betung Selatan)-Tagihan	1	bulan	500000	500.000	500.000	0	0	0	
102.	5.1.02.02.01.0061	06.07.01.	Belanja Tagihan Listrik (Teluk Betung Selatan)-Tagihan	1	bulan	500000	500.000	500.000	0	0	0	
103.	5.1.02.02.01.0061	06.07.01.	Belanja Tagihan Listrik (Teluk Betung Selatan)-Tagihan	1	bulan	500000	500.000	500.000	0	0	0	
104.	5.1.02.02.01.0061	06.07.01.	Belanja Tagihan Listrik (Teluk Betung Selatan)-Tagihan	1	bulan	500000	500.000	0	500.000	0	0	
105.	5.1.02.02.01.0061	06.07.01.	Belanja Tagihan Listrik (Teluk Betung Selatan)-Tagihan	1	bulan	500000	500.000	0	500.000	0	0	
106.	5.1.02.02.01.0061	06.07.01.	Belanja Tagihan Listrik (Teluk Betung Selatan)-Tagihan	1	bulan	500000	500.000	0	500.000	0	0	
107.	5.1.02.02.01.0061	06.07.01.	Belanja Tagihan Listrik (Teluk Betung Selatan)-Tagihan	1	bulan	500000	500.000	0	0	500.000	0	
108.	5.1.02.02.01.0061	06.07.01.	Belanja Tagihan Listrik (Teluk Betung Selatan)-Tagihan	1	bulan	500000	500.000	0	0	500.000	0	
109.	5.1.02.02.01.0061	06.07.01.	Belanja Tagihan Listrik (Teluk Betung Selatan)-Tagihan	1	bulan	500000	500.000	0	0	500.000	0	
110.	5.1.02.02.01.0061	06.07.01.	Belanja Tagihan Listrik (Teluk Betung Selatan)-Tagihan	1	bulan	500000	500.000	0	0	0	500.000	
111.	5.1.02.02.01.0061	06.07.01.	Belanja Tagihan Listrik (Teluk Betung Selatan)-Tagihan	1	bulan	500000	500.000	0	0	0	500.000	
112.	5.1.02.02.01.0061	06.07.01.	Belanja Tagihan Listrik (Teluk Betung Selatan)-Tagihan	1	bulan	500000	500.000	0	0	0	500.000	
113.		06.07.03.	Pembayaran langganan air					6.000.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan				
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4	
114.	5.1.02.02.01.0060	06.07.03.	Belanja Tagihan Air (Teluk Betung Selatan)-Tagihan	1	bulan	500000	500.000	500.000	0	0	0	0
115.	5.1.02.02.01.0060	06.07.03.	Belanja Tagihan Air (Teluk Betung Selatan)-Tagihan	1	bulan	500000	500.000	500.000	0	0	0	0
116.	5.1.02.02.01.0060	06.07.03.	Belanja Tagihan Air (Teluk Betung Selatan)-Tagihan	1	bulan	500000	500.000	500.000	0	0	0	0
117.	5.1.02.02.01.0060	06.07.03.	Belanja Tagihan Air (Teluk Betung Selatan)-Tagihan	1	bulan	500000	500.000	0	500.000	0	0	0
118.	5.1.02.02.01.0060	06.07.03.	Belanja Tagihan Air (Teluk Betung Selatan)-Tagihan	1	bulan	500000	500.000	0	500.000	0	0	0
119.	5.1.02.02.01.0060	06.07.03.	Belanja Tagihan Air (Teluk Betung Selatan)-Tagihan	1	bulan	500000	500.000	0	500.000	0	0	0

120.	5.1.02.02.01.0060	06.07.03.	Belanja Tagihan Air (Teluk Betung Selatan)-Tagihan	1	bulan	500000	500.000	0	0	500.000	0
121.	5.1.02.02.01.0060	06.07.03.	Belanja Tagihan Air (Teluk Betung Selatan)-Tagihan	1	bulan	500000	500.000	0	0	500.000	0
122.	5.1.02.02.01.0060	06.07.03.	Belanja Tagihan Air (Teluk Betung Selatan)-Tagihan	1	bulan	500000	500.000	0	0	500.000	0
123.	5.1.02.02.01.0060	06.07.03.	Belanja Tagihan Air (Teluk Betung Selatan)-Tagihan	1	bulan	500000	500.000	0	0	0	500.000
124.	5.1.02.02.01.0060	06.07.03.	Belanja Tagihan Air (Teluk Betung Selatan)-Tagihan	1	bulan	500000	500.000	0	0	0	500.000
125.	5.1.02.02.01.0060	06.07.03.	Belanja Tagihan Air (Teluk Betung Selatan)-Tagihan	1	bulan	500000	500.000	0	0	0	500.000
126.		06.07.05.	Pembayaran jasa internet				3.565.800	891.450	891.450	891.450	891.450
127.	5.1.02.02.01.0063	06.07.05.	Biaya Langganan Internet (Dukcapil Kota Bandar Lampung)-	12	bulan	297150	3.565.800	891.450	891.450	891.450	891.450
128.		07.	Pengembangan standar pembiayaan				80.904.300	19.200.000	23.100.000	19.404.300	19.200.000
129.		07.05.	Pelaksanaan Administrasi Kegiatan Sekolah				4.104.300	0	3.900.000	204.300	0
130.		07.05.02.	Penggandaan laporan dan/atau surat-menyurat				4.104.300	0	3.900.000	204.300	0
131.	5.1.02.01.01.0026	07.05.02.	Sampul Rapor/Buku rapor	60	buah	65000	3.900.000	0	3.900.000	0	0
132.	5.1.02.01.01.0026	07.05.02.	Foto Copy Filio dan Kuarto	780	lembar	250	195.000	0	0	195.000	0
133.	5.1.02.01.01.0026	07.05.02.	Jilid Biasa (Lakban) Sampai dengan 100 halaman Cover Kertas Buffalo + Plastik Mika	1	buah	9300	9.300	0	0	9.300	0
134.		07.12.	Pembayaran Honor				76.800.000	19.200.000	19.200.000	19.200.000	19.200.000
135.		07.12.01.	Pembayaran honor Guru/Pendidik				49.800.000	12.450.000	12.450.000	12.450.000	12.450.000

No. Urut	Kode Rekening	Kode Program	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	Triwulan			
				Volume	Satuan	Tarif Harga		1	2	3	4
136.	5.1.02.02.01.0013	07.12.01.	Rori Oktaria	12	bulan	750000	9.000.000	2.250.000	2.250.000	2.250.000	2.250.000
137.	5.1.02.02.01.0013	07.12.01.	Rika Ridia Wati	12	bulan	1450000	17.400.000	4.350.000	4.350.000	4.350.000	4.350.000
138.	5.1.02.02.01.0013	07.12.01.	Zulmiadi Batubara	12	bulan	700000	8.400.000	2.100.000	2.100.000	2.100.000	2.100.000
139.	5.1.02.02.01.0013	07.12.01.	Najwa Soraya	12	bulan	700000	8.400.000	2.100.000	2.100.000	2.100.000	2.100.000
140.	5.1.02.02.01.0013	07.12.01.	M. Nazali Romadhon Hafild	12	bulan	550000	6.600.000	1.650.000	1.650.000	1.650.000	1.650.000
141.		07.12.02.	Pembayaran honor Tenaga Kependidikan (selain pendidik)				27.000.000	6.750.000	6.750.000	6.750.000	6.750.000
142.	5.1.02.02.01.0013	07.12.02.	Ahmad Surya Purnama	12	bulan	750000	9.000.000	2.250.000	2.250.000	2.250.000	2.250.000
143.	5.1.02.02.01.0013	07.12.02.	Fadila Fagia Haya	12	bulan	400000	4.800.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000
144.	5.1.02.02.01.0013	07.12.02.	Zakariya	12	bulan	500000	6.000.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000
145.	5.1.02.02.01.0013	07.12.02.	Heru	12	bulan	600000	7.200.000	1.800.000	1.800.000	1.800.000	1.800.000
146.		08.	Pengembangan dan implementasi sistem penilaian				32.000.000	0	16.000.000	0	16.000.000

147.		08.04.	Pelaksanaan Kegiatan Asesmen dan Evaluasi Pembelajaran				32.000.000	0	16.000.000	0	16.000.000
148.		08.04.06.	Pelaksanaan penilaian sumatif (ulangan tengah semester/akhir semester/kenaikan kelas)				20.000.000	0	10.000.000	0	10.000.000
149.	5.1.02.01.01.0026	08.04.06.	Cetak Soal	4	eksemplar	5000000	20.000.000	0	10.000.000	0	10.000.000
150.		08.04.07.	Penyusunan Kisi-Kisi dan Penyusunan Soal Penilaian/Asesmen Sekolah (Akhir Sekolah)				6.000.000	0	6.000.000	0	0
151.	5.1.02.01.01.0026	08.04.07.	Cetak Soal	3	eksemplar	2000000	6.000.000	0	6.000.000	0	0
152.		08.04.08.	Penyiapan, Uji Coba, dan Pelaksanaan Penilaian/Asesmen Sekolah (Akhir Sekolah) - Termasuk Asesmen Sekolah Berbasis Komputer				6.000.000	0	0	0	6.000.000
153.	5.1.02.02.04.0411	08.04.08.	Asesmen Nasional Berbasis Komputer (ANBK)	1	paket	6000000	6.000.000	0	0	0	6.000.000
Jumlah							245.700.000	69.220.350	53.629.650	80.185.950	42.664.050