

PERJANJIAN KINERJA

DINAS PENDIDIKAN dan KEBUDAYAAN

KOTA BANDAR LAMPUNG

TAHUN 2023



BANDAR LAMPUNG

TAHUN 2023



PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Jl. Amir Hamzah Gogotongroyong Telp. (0721) 253752- Kode Pos. 35119
BANDAR LAMPUNG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EKA AFRIANA, S.Pd**
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama,

Nama : **EVA DWIANA**
Jabatan : Walikota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung , 2023

Menyetujui ;

Pihak Kedua	Pihak Pertama
WALIKOTA BANDAR LAMPUNG,	KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,

EVA DWIANA

EKA AFRIANA, S.Pd
NIP. 19730425 200804 2001



PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Jl. Amir Hamzah Gogotongroyong Telp. (0721) 253752- Kode Pos. 35119
BANDAR LAMPUNG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WEKA TRI AHMAD, SE**
Jabatan : Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama,

Nama : **EKA AFRIANA, S.Pd**
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui ;

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan,
Kota Bandar Lampung

Pihak Pertama,
Sekretaris,
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

EKA AFRIANA, S.Pd
NIP. 19730425 200804 2 001

WEKA TRI AHMAD, SE
NIP. 19661015 199112 1 001



PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Jl. Amir Hamzah Gogotongroyong Telp. (0721) 253752- Kode Pos. 35119
BANDAR LAMPUNG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MEGAPURI, S.Pd., MM**
Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan DasarDinas Pendidikan dan
Kebudayaan Kota Bandar Lampung

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama,

Nama : **EKA AFRIANA, S.Pd**
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui ;

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pendidikan Dasar
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

EKA AFRIANA, S.Pd
NIP. 19730425 200804 2 001

MEGAPURI, S.Pd.,MM
NIP. 19650313 198412 2 003



PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Jl. Amir Hamzah Gogotongroyong Telp. (0721) 253752- Kode Pos. 35119
BANDAR LAMPUNG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MASTITA,SE.MM.**

Jabatan : Kepala Bidang Kebudayaan Dinas Pendidikan dan
Kebudayaan Kota Bandar Lampung

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama,

Nama : **EKA AFRIANA, S.Pd**

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

2023

Menyetujui ;

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pendidikan dan
Kebudayaan Kota Bandar Lampung

Pihak Pertama,
Kabid Kebudayaan Dinas Pendidikan
dan Kebudayaan Kota Bandar Lampung

EKA AFRIANA, S.Pd
NIP. 19730425 200804 2 001

MASTITA,SE.MM.
NIP.19820830 201001 2 018



PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Jl. Amir Hamzah Gogotongroyong Telp. (0721) 253752- Kode Pos. 35119
BANDAR LAMPUNG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ABDILLAH MAKHMUD,SE.,MT**
Jabatan : Kepala Bidang Gedung dan Perlengkapan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Bandar Lampung
Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama,

Nama : **EKA AFRIANA, S.Pd**
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui ;

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Gedung dan Perlengkapan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

EKA AFRIANA, S.Pd
NIP. 19730425 200804 2 001

ABDILLAH MAKHMUD,SE.,MT
NIP. 19741129 200701 1 004



PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Jl. Amir Hamzah Gogotongroyong Telp. (0721) 253752- Kode Pos. 35119
BANDAR LAMPUNG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BAQOT NASIR, S.Sos, MM**
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Paud Dan DikmasDinas Pendidikan
dan KebudayaanKota Bandar Lampung

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama,

Nama : **EKA AFRIANA, S.Pd**
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui ;

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Pihak Pertama,
Plt. Kepala Bidang Paud dan Dikmas
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

EKA AFRIANA, S.Pd
NIP. 19730425 200804 2 001

BAQOT NASIR, S.Sos, MM
NIP. 19670416 199203 1 003



PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Jl. Amir Hamzah Gogotongroyong Telp. (0721) 253752- Kode Pos. 35119
BANDAR LAMPUNG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DESMAWATI, S.Sos.,MM**
Jabatan : Kasubbag. Umum dan Kepegawaian Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Bandar Lampung

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama,

Nama : **WEKA TRI AHMAD, SE**
Jabatan : Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui ;

Pihak Kedua,
Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Pihak Pertama,
Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

WEKA TRI AHMAD, SE
NIP. 19661015 199112 1 001

DESMAWATI, S.Sos.,MM
NIP. 19711217 199009 2 001



PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Jl. Amir Hamzah Gogotongroyong Telp. (0721) 253752- Kode Pos. 35119
BANDAR LAMPUNG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARDANIS, S.Sos.,MM**
Jabatan : Sub Koordinator Program dan Informasi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Bandar Lampung

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama,

Nama : **WEKA TRI AHMAD, SE**
Jabatan : Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui ;

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Bandar Lampung

Pihak Pertama,
Sub Koordinator Program dan Informasi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Bandar Lampung
Kota Bandar Lampung

WEKA TRI AHMAD, SE
NIP. 19661015 199112 1 001

ARDANIS, S.Sos.MM
NIP. 19820625201001 1 007



PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Jl. Amir Hamzah Gogotongroyong Telp. (0721) 253752- Kode Pos. 35119
BANDAR LAMPUNG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MULKI, ST.,MM**
Jabatan : Kasi Gedung Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama,

Nama : **ABDILLAH MAKHMUD,SE.,MT**
Jabatan : Kepala Bidang Gedung dan Perlengkapan Dinas
Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui ;

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Gedung dan Perlengkapan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Pihak Pertama,
Kasi Gedung
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

ABDILLAH MAKHMUD,SE.,MT
NIP. 19690216 200003 1 002

MULKI, ST.,MM
NIP. 19670803 198803 1 002



PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Jl. Amir Hamzah Gogotongroyong Telp. (0721) 253752- Kode Pos. 35119
BANDAR LAMPUNG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Jabatan : Kasi Perlengkapan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama,

Nama : **ABDILLAH MAKHMUD,SE.,MT**
Jabatan : Kepala Bidang Gedung dan Perlengkapan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui ;

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Gedung dan Perlengkapan
Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Pihak Pertama,
Kasi Perlengkapan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

ABDILLAH MAKHMUD,SE.,MT
NIP. 19690216 200003 1 002



PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Jl. Amir Hamzah Gogotongroyong Telp. (0721) 253752- Kode Pos. 35119
BANDAR LAMPUNG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MULYADI, S.Sos**
Jabatan : Kasi Kelembagaan Dikdas. Dinas Pendidikan dan
Kebudayaan Kota Bandar Lampung

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama,

Nama : **MEGAPURI, S.Pd.MM.**
Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan Dasar Dinas Pendidikan dan
Kebudayaan Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui ;

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pendidikan Dasar
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Pihak Pertama,
Kasi Kelembagaan Dikdas
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

MEGAPURI, S.Pd.MM.
NIP. 19650313 198412 2 003

MULYADI, S.Sos
NIP. 19680410 198811 1 001



PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Jl. Amir Hamzah Gogotongroyong Telp. (0721) 253752- Kode Pos. 35119
BANDAR LAMPUNG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUPRIATIN, S.Pd**
Jabatan : Kasi PTK Dikdas Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama,

Nama : **MEGAPURI, S.Pd.MM.**
Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan Dasar Dinas Pendidikan dan
Kebudayaan Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui ;

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pendidikan Dasar
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Pihak Pertama,
Kasi PTK Dikdas
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

MEGAPURI, S.Pd.MM
NIP. 19650313 198412 2 003

SUPRIATIN, S.Pd
NIP. 19610206 198103 1 002



PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Jl. Amir Hamzah Gogotongroyong Telp. (0721) 253752- Kode Pos. 35119
BANDAR LAMPUNG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUHARSONO,S.Sos**
Jabatan : Kasi Kurikulum Dikdas Dinas Pendidikan dan
Kebudayaan Kota Bandar Lampung

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama,

Nama : **MEGAPURI, S.Pd.MM**
Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan Dasar Dinas Pendidikan
dan Kebudayaan Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui ;

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pendidikan Dasar
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Pihak Pertama,
Kasi Kurikulum Dikdas
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

MEGAPURI, S.Pd.MM
NIP. 19650313 198412 2 003

SUHARSONO,S.Sos.
NIP. 19651015 199203 1 007



PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Jl. Amir Hamzah Gogotongroyong Telp. (0721) 253752- Kode Pos. 35119
BANDAR LAMPUNG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Jabatan : Fungsional Pamong Budaya/ Sub Koordinator Seksi Promosi Seni dan Budaya Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Bandar Lampung

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama,

Nama : **MASTITA, SE.MM.**
Jabatan : Kepala Bidang Kebudayaan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui ;

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Kebudayaan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Pihak Pertama,
Fungsional Penerangan Seni dan Budaya/ Sub
Koordinator Seksi Promosi Seni dan Budaya
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

MASTITA, SE.MM
NIP. 19820830 201001 2 018



PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Jl. Amir Hamzah Gogotongroyong Telp. (0721) 253752- Kode Pos. 35119
BANDAR LAMPUNG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ASTUTI DIANA, SE.MM.**
Jabatan : Fungsional Pamong Budaya Sub. Koordinator Seksi
Pembinaan Seni dan Budaya Pendidikan dan
Kebudayaan Kota Bandar Lampung

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama,

Nama : **MASTITA, SE.MM .**
Jabatan : Kepala Bidang Kebudayaan Dinas Pendidikan dan
Kebudayaan Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui ;

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Kebudayaan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Pihak Pertama,
Fungsional Penerangan Seni dan Budaya/ Sub
Koordinator Seksi Pembinaan Seni dan Budaya
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

MASTITA, SE.MM
NIP. 19820830 201001 2 018

ASTUTI DIANA, SE.MM.
NIP. 19861015 201101 2 003



PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Jl. Amir Hamzah Gogotongroyong Telp. (0721) 253752- Kode Pos. 35119
BANDAR LAMPUNG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SRI PULUNGGENI, SH**
Jabatan : Fungsional Penerangan Seni dan Budaya/Sub
Koordinator Seksi Pelestarian Dinas Pendidikan dan
Kebudayaan Kota Bandar Lampung

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama,

Nama : **MASTITA, SE.MM.**
Jabatan : Kepala Bidang Kebudayaan Dinas Pendidikan dan
Kebudayaan Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui ;

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Kebudayaan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Pihak Pertama,
Fungsional Penerangan Seni dan Budaya/ Sub
Koordinator Seksi Pelestarian
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

MASTITA, SE.MM
NIP. 19820830 201001 2 018

SRI PULUNGGENI, SH
NIP. 19601126 198811 2 001



PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Jl. Amir Hamzah Gogotongroyong Telp. (0721) 253752- Kode Pos. 35119
BANDAR LAMPUNG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIPAIDAH, S.Sos, MM.**
Jabatan : Kasi Paud Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama,

Nama : **BAQOT NASIR, S.Sos, MM**
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Paud dan Dikmas Dinas Pendidikan
dan Kebudayaan Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui ;

Pihak Kedua,
Plt. Kepala Bidang Paud dan Dikmas
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Pihak Pertama,
Kasi Paud
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

BAQOT NASIR, S.Sos, MM
NIP. 19670416 199203 1 003

RIPAIDAH, S.Sos, MM
NIP. 19690227 200312 2 003



PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Jl. Amir Hamzah Gogotongroyong Telp. (0721) 253752- Kode Pos. 35119
BANDAR LAMPUNG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BAQOT NASIR, S.Sos, MM**
Jabatan : Kasi Dikmas dan Kelembagaan Dinas Pendidikan dan
Kebudayaan Kota Bandar Lampung

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama,

Nama : **BAQOT NASIR, S.Sos, MM**
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Paud dan Dikmas Dinas Pendidikan
dan Kebudayaan Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui ;

Pihak Kedua,
Plt. Kepala Bidang Paud dan Dikmas
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Pihak Pertama,
Kasi Dikmas dan Kelembagaan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

BAQOT NASIR, S.Sos, MM
NIP. 19670416 199203 1 003

BAQOT NASIR, S.Sos, MM
NIP. 19670416 199203 1 003



PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Jl. Amir Hamzah Gogotongroyong Telp. (0721) 253752- Kode Pos. 35119
BANDAR LAMPUNG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **LINA SUSANTI ,S.Pd.**
Jabatan : Kasi Pembinaan PTK Paud dan Dikmas Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Bandar Lampung

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama,

Nama : **BAQOT NASIR, S.Sos, MM**
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Paud dan Dikmas Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui ;

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Paud dan Dikmas
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

Pihak Pertama,
Kasi Pembinaan PTK Paud dan Dikmas
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Bandar Lampung

BAQOT NASIR, S.Sos, MM
NIP. 19670416 199203 1 003

LINA SUSANTI, S.Pd.
NIP. 19710521 199803 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	MENINGKATNYA MUTU DAN PEMERATAAN PENDIDIKAN BAGI SELURUH MASYARAKAT	- APK PAUD - APK SD/MI - APM SD/MI - APK SMP/MTS - APM SMP/MTS - TINGKAT PARTISIPASI WARGA NEGARA USIA 5-6 TAHUN - DALAM PENDIDIKAN ANAK USIA DINI - TINGKAT PARTISIPASI WARGA NEGARA USIA 7-15 TAHUN - DALAM PENDIDIKAN DASAR - TINGKAT PARTISIPASI WARGA NEGARA USIA 7-18 TAHUN - DALAM PENDIDIKAN KESETARAAN - PERSENTASE RETRUBUSI RUMAH DINAS TERHADAP PAD - KUALIFIKASI GURU S1/DIV	65.70 121.51 99.53 108.40 86.33 98.72 98.71 100 0,0085 87%
2	MENINGKATNYA PELESTARIAN SENI DAN BUDAYA DAERAH	- JUMLAH KARYA BUDAYA YANG DIREVITALISASI DAN INVENTARISASI - JUMLAH KESENIAN YANG DILESTARIKAN - JUMLAH SEJARAH YANG DILAKUKAN PEMBINAAN	83 5 1

NO	PROGRAM	ANGGARAN		KETERANGAN
(1)	(2)	(3)		(4)
1	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	Rp 176,538,737,750	APBD
	- PENGELOLAAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR	-	Rp 86,377,284,000	APBD
	- PENGELOLAAN PENDIDIKAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA	-	Rp 70,070,353,750	APBD
	- PENGELOLAAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (PAUD)	-	Rp 13,757,000,000	APBN
	- PENGELOLAAN PENDIDIKAN NONFORMAL/KESETARAAN	-	Rp 6,334,100,000	APBN
2	PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	-	Rp 5,788,057,500	APBD
	- PEMERATAAN KUANTITAS DAN KUALITAS PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN SATUAN PENDIDIKAN DASAR, PAUD DAN PENDIDIKAN NONFORMAL/KESETARAAN	-	Rp 5,788,057,500	APBD
3	PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN	-	Rp 700,000,000	
	- PENGELOLAAN KEBUDAYAAN YANG MASYARAKAT PELAKUNYA DALAM		Rp 918,500,000	APBD
4	PROGRAM PENGEMBANGAN KESENIAN TRADISIONAL	-	Rp 1,123,900,000	APBD
	- PEMBINAAN KESENIAN YANG MASYARAKAT PELAKUNYA DALAM DAERAH	-	Rp 723,000,000	
5	PROGRAM PEMBINAAN SEJARAH	-	Rp 75,000,000	APBD
	- PEMBINAAN SEJARAH LOKAL DALAM (1 SATU) DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	Rp 100,000,000	APBD
	JUMLAH	Rp	184,225,695,250.00	

Menyetujui,
WALIKOTA BANDAR LAMPUNG,

EVA DWIANA

Bandar Lampung, 2023

KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG

EKA AFRIANA, S.Pd
NIP. 19730425 200804 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIAT
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	MENINGKATNYA PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	- CAKUPAN PEMENUHAN KEBUTUHAN PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN	98%

No	Program		Anggaran	Keterangan
(1)	(2)		(3)	(4)
1	- PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH	Rp	90,000,000.00	APBD
	PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN PERANGKAT DAERAH	Rp	30,000,000.00	APBD
	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN DOKUMEN RKA OPD	Rp	30,000,000.00	APBD
	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTIAR REALISASI KINERJA OPD	Rp	30,000,000.00	
	ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH	Rp	462,763,883,494.00	APBD
	PENYEDIAAN GAJI DAN TUNJANGAN ASN	Rp	462,178,433,494.00	APBD
	PELAKSANAAN PENATAUSAHAAN DAN PENGUJIAN/VERIFIKASI KEUANGAN SKPD	Rp	585,450,000.00	APBD
	ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH	Rp	293,690,000.00	APBD
	PENYEDIAAN KOMPONEN INSTALASI LISTRIK/PENERANGAN BANGUNAN	Rp	11,000,000.00	APBD
	PENYEDIAAN PERALATAN DAN PERLENGKAPAN KANTOR	Rp	58,000,000.00	APBD
	PENYEDIAAN PERALATAN RUMAH TANGGA	Rp	11,000,000.00	APBD
	PENYEDIAAN BAHAN LOGISTIK KANTOR	Rp	50,000,000.00	
	PENYEDIAAN BARANG CETAKAN DAN PENGGANDAAN	Rp	52,440,000.00	APBD
		Rp	8,250,000.00	APBD
	PENYEDIAAN BAHAN BACAAN DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN			
	FASILITASI KUNJUNGAN TAMU	Rp	3,000,000.00	APBD
	PENYELENGGARAAN RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI SKPD	Rp	100,000,000.00	APBD
	PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Rp	95,000,000.00	APBD

No	Program		Anggaran		Keterangan
(1)		(2)		(3)	(4)
		PENGADAAN PERALATAN DAN MESIN LAINNYA	Rp	95,000,000.00	APBD
		PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Rp	2,260,000,000.00	APBD
		PENYEDIAAN JASA KOMUNIKASI, SUMBER DAYA AIR DAN LISTRIK	Rp	100,000,000.00	APBD
		PENYEDIAAN JASA PELAYANAN UMUM KANTOR	Rp	2,160,000,000.00	APBD
		PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Rp	1,244,148,750.00	APBD
			Rp	170,000,000.00	APBD
		PENYEDIAAN JASA PEMELIHARAAN, BIAYA PEMELIHARAAN DAN PAJAK KENDARAAN PERORANGAN DINAS ATAU KENDARAAN DINAS JABATAN			
		PENYEDIAAN JASA PEMELIHARAAN, BIAYA PEMELIHARAAN,PAJAK DAN PERIZINAN KENDARAAN DINAS OPERASIONAL ATAU LAPANGAN	Rp	60,000,000.00	APBD
		PEMELIHARAAN PERALATAN DAN MESIN LAINNYA	Rp	11,550,000.00	APBD
		PEMELIHARAAN/REHABILITASI SARANA DAN PRASARAN PENDUKUNG GEDUNG KANTOR ATAU BANGUNAN LAINNYA	Rp	2,598,750.00	APBD
		PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN			
		PENGELOLAAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR	Rp	150,000,000.00	
		PEMBINAAN KELEMBAGAAN DAN MANAJEMEN SEKOLAH	Rp	150,000,000.00	APBD
		PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN			
		PEMERATAAN KUANTITAS DAN KUALITAS PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN BAGI SATUAN PENDIDIKAN DASAR, PAUD, DAN PENDIDIKAN NONFORMAL/KESETARAAN	Rp	200,000,000.00	
		PERHITUNGAN DAN PEMETAAN PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN SATUAN PENDIDIKAN DASAR, PAUD, DAN PENDIDIKAN NONFORMAL/KESETARAAN	Rp	200,000,000.00	APBD
		JUMLAH	Rp	467,096,722,244.00	

Menyetujui,
KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

EKA AFRIANA, S.Pd
NIP. 19730425 200804 2 001

Bandar Lampung, 2023

SEKRETARIS

WEKA TRI RAHMAD, SE
NIP.19661015 199112 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023				
BIDANG PENDIDIKAN DASAR				
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG				
NO	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA		TARGET
(1)	(2)	(3)		(4)
1	MENINGKATNYA MUTU DAN PEMERATAAN PENDIDIKAN BAGI SELURUH MASYARAKAT	-	APK SD	122%
		-	APM SD	99%
		-	APK SMP	108%
		-	APM SMP	8633%
		-	TINGKAT PARTISIPASI WARGA NEGARA USIA 5-6 TAHUN DALAM PENDIDIKAN USIA DINI	98%
		-	TINGKAT PARTISIPASI WARGA NEGARA USIA 7-15 TAHUN DALAM PENDIDIKAN DASAR	98.71
		-	TINGKAT PARTISIPASI WARGA NEGARA USIA 7-18 TAHUN DALAM PENDIDIKAN KESETARAAN	100%
		-	KUALIFIKASI GURU S1/DIV	86%
NO	PROGRAM	ANGGARAN		KETERANGAN
(1)	(2)	(3)		(4)
1	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN			
	PENGELOLAAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR		77,195,900,000.00	APBD
	PEMBINAAN MINAT, BAKAT DAN KREATIVITAS SISWA SEKOLAH DASAR	Rp	300,000,000.00	APBD
	PENGEMBANGAN KARIR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN PADA SATUAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR	Rp	125,000,000.00	APBD
	PENGELOLAAN DANA BOS SEKOLAH DASAR	Rp	76,770,900,000.00	APBD
	PENGELOLAAN PENDIDIKAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA	Rp	59,006,266,750.00	APBD
	PENYELENGARAAN PROSES BELAJAR DAN UJIAN BAGI PESERTA DIDIK	Rp	8,040,166,750.00	APBD
	PEMBINAAN MINAT, BAKAT DAN KREATIVITAS SISWA SEKOLAH MENENGAH PERTAMA	Rp	400,000,000.00	APBD
	PENGEMBANGAN KARIR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN PADA SATUAN PENDIDIKAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA	Rp	125,000,000.00	APBD
	PENGELOLAAN DANA BOS SEKOLAH MENENGAH PERTAMA	Rp	50,441,100,000.00	APBD
2	PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN		5,588,057,500.00	APBD

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
	PENATAAN PENDISTRIBUSIAN PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN BAGI SATUAN PENDIDIKAN DASAR, PAUD, DAN PENDIDIKAN NONFORMAL/KESETARAAN	Rp5,588,057,500.00	APBD
	JUMLAH	Rp141,790,224,250.00	
		Bandar Lampung,	2023
	Menyetujui,		
	KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	KABID PENDIDIKAN DASAR	
	<u>EKA AFRIANA, S.Pd</u>	<u>MEGAPURI, S.Pd., MM</u>	
	NIP. 19730425 200804 2 001	NIP. 19650313 198412 2 003	

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BIDANG KEBUDAYAAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	MENINGKATNYA PELESTARIAN SENI DAN BUDAYA DAERAH	- BENDA, SITUS DAN KAWASAN CAGAR BUDAYA YANG DILESTARIKAN	25
No	Program	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN	Rp 700,000,000.00	APBD
	- PENGELOLAAN KEBUDAYAAN YANG MASYARAKAT PELAKUNYA DALAM DAERAH KABUPATEN/KOTA	- Rp 700,000,000.00	
	PELINDUNGAN, PENGEMBANGAN, PEMANFAATAN OBJEK PEMAJUAN KEBUDAYAAN	Rp 700,000,000.00	
2	PROGRAM PENGEMBANGAN KESENIAN TRADISIONAL	Rp 1,123,900,000.00	APBD
	- PEMBINAAN KESENIAN YANG MASYARAKAT PELAKUNYA DALAM DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Rp 1,123,900,000.00	
	PENINGKATAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN SUMBER DAYA MANUSIA KESENIAN TRADISIONAL	Rp 75,000,000.00	
	PENINGKATAN KAPASITAS TATA KELOLA LEMBAGA KESENIAN TRADISIONAL	Rp 1,048,900,000.00	
3	PROGRAM PEMBINAAN SEJARAH	- Rp 75,000,000.00	APBD
	- PEMBINAAN SEJARAH LOKAL DALAM (1 SATU) DAERAH KABUPATEN/KOTA	- Rp 75,000,000.00	
	PENINGKATAN AKSES MASYARAKAT TERHADAP DATA DAN INFORMASI SEJARAH		
	JUMLAH	Rp 1,898,900,000.00	

Bandar Lampung,

2023

Menyetujui,
KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

EKA AFRIANA, S.Pd
NIP. 19730425 200804 2 001

KABID KEBUDAYAAN

MASTITA, SE, MM
NIP. 19820830 201001 2 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BIDANG GEDUNG DAN PERLENGKAPAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		TARGET
(1)	(2)	(3)		(4)
1	MENINGKATNYA MUTU DAN PEMERATAAN PENDIDIKAN BAGI SELURUH MASYARAKAT	-	APK PAUD	66%
		-	APK SD	122%
			APM SD	99%
			APK SMP	108%
		-	APM SMP	86%
NO	PROGRAM		ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)		(3)	(4)
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA			
	PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Rp	1,000,000,000.00	APBD
	PEMELIHARAAN/REHABILITASI SARANA DAN PRASARAN GEDUNG KANTOR ATAU BANGUNAN LAINNYA	Rp	1,000,000,000.00	
2	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN			
	PENGELOLAAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR	Rp	9,031,384,000.00	
	PENGADAAN MEBELUER SEKOLAH	Rp	500,000,000.00	APBD
	REHABILITASI SEDANG/BERAT RUANG KELAS	Rp	6,031,384,000.00	APBN
	PENGADAAN PERLENGKAPAN SISWA	Rp	2,500,000,000.00	APBD
	PENGELOLAAN PENDIDIKAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA	Rp	10,864,087,000.00	APBD
	PENAMBAHAN RUANG KELAS BARU	Rp	4,526,600,000.00	APBD
	REHABILITASI SEDANG/BERAT GEDUNG SEKOLAH	Rp	235,624,000.00	APBN
	PENGADAAN MEBEL SEKOLAH	Rp	1,500,000,000.00	APBD
	PENGADAAN PERLENGKAPAN SISWA	Rp	2,500,000,000.00	APBD
	PEMELIHARAAN RUTIN SARANA, PRASARANA DAN UTILITAS SEKOLAH	Rp	2,101,863,000.00	APBD
	JUMLAH	Rp	20,895,471,000.00	

Menyetujui,
KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

EKA AFRIANA, S.Pd
NIP. 19730425 200804 2 001

Bandar Lampung,
KABID GEDUNG DAN PERLENGKAPAN

ABDILLAH MAKHMUD,SE.,MT
NIP. 19741129 200701 1 004

2023

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BIDANG PAUDNI DAN DIKMAS
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	MENINGKATNYA MUTU DAN PEMERATAAN PENDIDIKAN BAGI SELURUH MASYARAKAT	- APK PAUD - TINGKAT PARTISIPASI WARGA NEGARA USIA 5-6 TAHUN DALAM - TINGKAT PARTISIPASI WARGA NEGARA USIA 7-18 TAHUN DALAM	65.70% 98.72% 100%

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	PROGRAM PENGOLAAN PENDIDIKAN PENGELOLAAN PENDIDIKAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA PEMBINAAN KELEMBAGAAN DAN MANAJEMEN SEKOLAH PENGELOLAAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (PAUD) PEMBINAAN KELEMBAGAAN DAN MANAJEMEN PAUD PENGELOLAAN DANA BOP PAUD PENGELOLAAN PENDIDIKAN NONFORMAL/KESETARAAN PENYELENGGARAAN PROSES BELAJAR NONFORMAL/KESETARAAN PENGELOLAAN DANA BOP SEKOLAH NONFORMAL/KESETARAAN	Rp 200,000,000.00 Rp 200,000,000.00 Rp 13,757,000,000.00 Rp 350,000,000.00 Rp 13,407,000,000.00 Rp 6,334,100,000.00 Rp 1,100,000,000.00 Rp 5,234,100,000.00	APBD APBN APBN APBN APBN APBN
	JUMLAH	Rp 20,291,100,000.00	

Menyetujui,
KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

EKA AFRIANA, S.Pd
NIP. 19730425 200804 2 001

Bandar Lampung, **2023**
PLT KABID PAUD FORMAL NON FORMAL dan DIKMAS

BAQOT NASIR, S.Sos, MM
NIP. 19670416 199203 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)		(4)
1	PERSENTASE PEMENUHAN KEBUTUHAN DASAR OPERASIONAL OPD	JUMLAH SARANA LISTRIK DAN PENERANGAN KANTOR YANG TERSEDIA	1 PAKET
		JUMLAH PAKET KOMPONEN INSTALASILISTRIK/PENERANGAN BANGUNAN KANTOR YANGDISEDIAKAN	1 PAKET
		JUMLAH ALAT TULIS KANTOR YANG TERSEDIA	1 PAKET
		JUMLAH PAKET PERALATAN DAN PERLENGKAPAN KANTOR YANG DISEDIAKAN	1 PAKET
		JUMLAH PERALATAN KEBERSIHAN KANTOR YANG TERSEDIA	1 PAKET
		JUMLAH PAKET PERALATAN RUMAH TANGGA YANG DISEDIAKAN	1 PAKET
		JUMLAH LAYANAN MAKANAN DAN MINUMAN RAPAT	1 PAKET
		JUMLAH PAKET BAHAN LOGISTIK KANTOR YANG DISEDIAKAN	1 PAKET
		JUMLAH BAHAN BACAAN KANTOR DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG TERSEDIA	1 PAKET
		JUMLAH DOKUMEN BAHAN BACAAN DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG DISEDIAKAN	1 DOKUMEN
		JUMLAH PENYEDIAAN MAKANAN DAN MINUMAN	1 PAKET
		JUMLAH LAPORAN FASILITASI KUNJUNGAN TAMU	1 LAPORAN
		JUMLAH ALAT -ALAT KEBERSIHAN DAN BAHAN PEMBERSIH	1 PAKET
2	PEMENUHAN KEBUTUHAN INVENTARIS KANTOR	JUMLAH PENYEDIAAN MAKANAN DAN MINUMAN	1 PAKET
		JUMLAH LAPORAN PENYELENGGARAAN RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI SKPD	1 PAKET
		JUMLAH PENGADAAN PERALATAN KANTOR	1 PAKET
		JUMLAH UNIT PERALATAN DAN MESIN LAINNYA YANG DISEDIAKAN	1 PAKET
	PEMENUHAN JASA PENUNJANG KEBUTUHAN OPD	JUMLAH LAPORAN PENYEDIAAN JASA KOMUNIKASI, SUMBER DAYA AIR DAN LISTRIK YANG DISEDIAKAN	1 LAPORAN
		JUMLAH JASA PELAYANAN TENAGA KONTRAK YANG TERSEDIA	12 BULAN
3	INVENTARIS KANTOR YANG TERPELIHARA	JUMLAH KENDARAAN DINAS JABATAN YANG TERPELIHARA	3 UNIT
		JUMLAH KENDARAAN PERORANGAN DINAS ATAU KENDARAAN DINAS JABATAN YANG DIPELIHARA DAN DIBAYARKAN PAJAKNYA	3 UNIT
		JUMLAH KENDARAAN DINAS OPERASIONAL YANG TERPELIHARA	10 UNIT

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)		(4)
		JUMLAH KENDARAAN DINAS OPERASIONAL ATAU LAPANGAN YANG DIPELIHARA DAN DIBAYARKAN PAJAK DAN PERIZINANNYA	10 UNIT
		JUMLAH PERALATAN KANTOR YANG TERPELIHARA	1 PAKET
		JUMLAH PERALATAN DAN MESIN LAINNYA YANG DIPELIHARA	1 PAKET

NO	PROGRAM		ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)		(3)	(4)
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA			
	-	PENYEDIAAN GAJI DAN TUNJANGAN ASN	462,178,433,494.00	APBD
	-	PELAKSANAAN PENATAUSAHAAN DAN PENGUJIAN/VERIFIKASI KEUANGAN SKPD	585,450,000.00	APBD
	-	PENYEDIAAN KOMPONEN INSTALASI LISTRIK/PENERANGAN BANGUNAN KANTOR	11,000,000.00	APBD
	-	PENYEDIAAN PERALATAN DAN PERLENGKAPAN KANTOR	58,000,000.00	APBD
	-	PENYEDIAAN PERALATAN RUMAH TANGGA	11,000,000.00	APBD
		PENYEDIAAN BAHAN LOGISTIK KANTOR	50,000,000.00	
	-	PENYEDIAAN BARANG CETAKAN DAN PENGGANDAAN	52,440,000.00	APBD
	-	PENYEDIAAN BAHAN BACAAN DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	8,250,000.00	APBD
	-	FASILITASI KUNJUNGAN TAMU	3,000,000.00	APBD
	-	PENYELENGGARAAN RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI SKPD	100,000,000.00	APBD
	-	PENGADAAN PERALATAN DAN MESIN LAINNYA	95,000,000.00	APBD
	-	PENYEDIAAN JASA KOMUNIKASI, SUMBER DAYA AIR DAN LISTRIK	100,000,000.00	APBD
	-	PENYEDIAAN JASA PELAYANAN UMUM KANTOR	2,160,000,000.00	
	-	PENYEDIAAN JASA PEMELIHARAAN, BIAYA PEMELIHARAAN DAN PAJAK KENDARAAN PERORANGAN DINAS ATAU KENDARAAN DINAS JABATAN	170,000,000.00	APBD
	-	PENYEDIAAN JASA PEMELIHARAAN, BIAYA PEMELIHARAAN,PAJAK DAN PERIZINAN KENDARAAN DINAS OPERASIONAL ATAU LAPANGAN	60,000,000.00	APBD
	-	PEMELIHARAAN PERALATAN DAN MESIN LAINNYA	11,550,000.00	APBD
	-	PEMELIHARAAN/REHABILITASI SARANA DAN PRASARANA PENDUKUNG GEDUNG KANTOR ATAU BANGUNAN LAINNYA	2,598,750.00	APBD
	JUMLAH		Rp 465,656,722,244.00	

Bandar Lampung,

2023

SEKRETARIS

KASUBBAG UMUM dan KEPEGAWAIAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)		(4)

WEKA TRI RAHMAD, SE
NIP. 19661015 199112 1 001

DESMAWATI, S.Sos, MM
NIP. 19711217 199009 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terinputnya rekom SKP PNS melalui aplikasi SAPK BKN	Jumlah SKP ASN yang diinput	8000
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
2	Terselesaikannya administrasi proses penyelesaian	Jumlah Dokumen yang terselesaikan	354
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
3	Terselesaikannya administrasi proses penyelesaian kasus Disiplin	Jumlah Kasus yang terselesaikan	50
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
4	Terselesaikannya proses administrasi kepegawaian fungsional	Jumlah kasus perceraian yang terselesaikan	6
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
**STAF UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG,**

ERDALINA,SE
NIP.19770529 200801 2 011

**KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR
LAMPUNG,**

DESMAWATI,S.Sos.,M.M
NIP. 19711217 199009 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	3
1	Terinputnya rekom SKP PNS melalui aplikasi SAPK BKN	Jumlah SKP ASN yang diinput	3
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
2	Terselesaikannya administrasi proses penyelesaian Pemberian/penolakan izin perceraian	Jumlah Dokumen yang terselesaikan	6
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
3	Terselesaikannya administrasi proses penyelesaian kasus Disiplin	Jumlah Kasus yang terselesaikan	6
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
4	Terselesaikannya proses administrasi kepegawaian fungsional 3 Kecamatan	Jumlah administrasi yang terselesaikan	6
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6

Bandar Lampung,

2023

Menyetujui :

**STAF UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG,**

**KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR
LAMPUNG,**

NURIL HUDA,SH

NIP.19780810 201212 1 001

DESMAWATI,S.Sos.,M.M

NIP. 19711217 199009 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	3
1	Tersedianya aKomponen Instalasi Listrik Bangunan Kantor	Jumlah Sarana Listrik dan Penerangan Kantor yang tersedia	8000
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Alat Tulis Kantor yang tersedia	354
		jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
	Tersedianya Barang cetak dan pengadaan	Jumlah Barang Cetak dan Pengadaan Kantor yang tersedia	100
		Jumlah	12
		Waktu Penyelesaian	6
	Tersedianya Peralatan Perlengkapan Rumah Tangga Kantor	Terselesaikannya Peralatan Rumah Tangga/ Kebersihan	12
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
	Tersedianya Fasilitas Kunjungan Tamu	Tersedianya Fasilitas Kunjungan Tamu	12
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
2	Tersedianya Peralatan dan Mesinnya	Jumlah jenis pengadaan peralatan Kantor	12
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
3	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum	Jumlah jasa Pelayanan Tenaga Kontrak yang tersedia	12
		Jumlah	100

		Waktu Penyelesaian	6
4	Tersedianya jasa Komunikasi Sumber daya Air dan Listrik	Jumlah jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang tersedia	12
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
	Tersedianya jasa pemeliharaan dan pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Dinas Jabatan yang terpelihara	4
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
	Terlaksananya Pemeliharaan Rehabilitasi dan Prasarana Peralatan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terselesaikannya Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor yang terpelihara	12
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
**STAF UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN KOTA BANDAR
LAMPUNG,**

**KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR
LAMPUNG,**

**RIKA SELVIA GUSTINA,S.Si
NIP.19830830 201101 2 008**

**DESMAWATI,S.Sos.,M.M
NIP. 19711217 199009 2 001**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	3
1	Terlaksananya Proses Pengagendaan	Terselesaikannya Proses Pengagendaan	4
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
2	Terlaksananya Proses Penyusunan Konsep surat	Terselesaikannya Penyusunan Konsep	4
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
3	Terlaksananya Pelayanan Fungsional	Terselesaikannya jumlah pelayanan Fungsional 3 Kecamatan	3
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
4	Terlaksananya Pengelolaan Buku Kerja	Terselesaikannya Jumlah Pelayanan Buku Kerja	4
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6

Bandar Lampung,

2023

Menyetujui :

STAF UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN KOTA BANDAR
LAMPUNG,

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS PENDIDIKAN
DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,

LIA TRI PUTRI,S.Sos

NIP.19691006 1999103 2 007

DESMAWATI,S.Sos.,M.M

NIP. 19711217 199009 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	3
1	Terlaksananya Proses Pengagendaan	Terselesaikannya Proses Pengagendaan	4
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
2	Terlaksananya Proses Penyusunan Konsep surat	Terselesaikannya Penyusunan Konsep	4
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
3	Terlaksananya Pelayanan Fungsional	Terselesaikannya jumlah pelayanan Fungsional 3 Kecamatan	3
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
4	Terlaksananya Pengelolaan Buku Kerja	Terselesaikannya Jumlah Pelayanan Buku Kerja	4
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6

Bandar Lampung,

2023

Menyetujui :

**STAF UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG,**

**KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS PENDIDIKAN
DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,**

**JON PLISER,S.Pd.,M.M
NIP.19731101 200804 1 003**

**DESMAWATI,S.Sos.,M.M
NIP. 19711217 199009 2 001**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	3
1	Terlaksananya Pengelolaan Absensi Pengawas Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Bandar Lampung	Terselesaikannya Pengelolaan Absensi Pengawas Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Bandar Lampung	1
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
2	Terlaksananya Pengelolaan Buku Kerja	Terlaksananya Jumlah Pelayanan Buku Kerja	1
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
3	Terlaksananya Tugas Tambahan dari Atasan	Terlaksananya Tugas Tambahan dari Atasan	1
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6

Bandar Lampung,

2023

Menyetujui :

**STAF UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN KOTA BANDAR
LAMPUNG,**

**KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR
LAMPUNG,**

**EKA NOVIANTI,S.Pd.SD
NIP.19831114 200801 2 011**

**DESMAWATI,S.Sos.,M.M
NIP. 19711217 199009 2 001**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	3
1	Terselesaikannya rekapitulasi fungsional	Jumlah usulan Fungsional	78
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
2	Tersusunnya proses Pengembangan pegawai	Pelayanan pengembangan kepegawaian	6000
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
3	Terlaksananya agenda kegiatan	Jumlah agenda yang terselesaikan	1
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
4	Terselesaikannya Pengelolaan absen Pegawai	Jumlah Kehadiran pegawai	1
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6

Bandar Lampung,

2023

Menyetujui :

STAF UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG,

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR
LAMPUNG,

MEDIA EKA SUSWANTI,S.Pd.,M.M
NIP.19840312 200604 2 013

DESMAWATI,S.Sos.,M.M
NIP. 19711217 199009 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	3
1	Terselesaikannya rekapitulasi fungsional	Jumlah usulan Fungsional	78
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
2	Terselesaikannya proses pengembangan pegawai	Pelayanan pengembangan kepegawaian	6000
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
3	Terlaksananya Agenda Kegiatan	Jumlah Agenda yang terselesaikan	1
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
4	Terselesaikannya Pengelolaan absen Pegawai	Jumlah Kehadiran pegawai	1
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
STAF UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG,

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR
LAMPUNG,

SUSILAWATI ACENG
NIP.19731208 200701 2 021

DESMAWATI,S.Sos.,M.M
NIP. 19711217 199009 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KORDINATOR SUBBAG PROGRAM DAN INFORMASI
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	PERSENTASE PEMENUHAN DOKUMEN PERENCANAAN, PENGANGGARAN DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH YANG BERKUALITAS	- JUMLAH DOKUMEN PERENCANAAN PERANGKAT DAERAH	3 LAPORAN
		- JUMLAH DOKUMEN RKA PERANGKAT DAERAH	2 DOKUMEN
		JUMLAH LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA SKPD DAN LAPORAN HASIL KOORDINASI	1 DOKUMEN
		- PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA SKPD	
2	DILAKSANANYA PENGELOLAAN MANAJEMEN PENDATAAN SERTIFIKASI	- JUMLAH DOKUMEN HASIL PERHITUNGAN DAN PEMETAAN PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN SATUAN SATUAN PENDIDIKAN DASAR, PAUD, DAN PENDIDIKAN NON FORMAL/KESETARAAN	1 DOKUMEN

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		
	PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH		
	PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN PERANGKAT DAERAH	- Rp 30,000,000.00	APBD
	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN DOKUMEN RKA-SKPD	Rp 30,000,000.00	
	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA SKPD	- Rp 30,000,000.00	APBD
	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN		
	PENGELOLAAN PENDIDIKAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA		
	PEMBINAAN KELEMBAGAAN DAN MANAJEMEN SEKOLAH	Rp 150,000,000.00	APBD
	PEMERATAAN KUANTITAS DAN KUALITAS PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN BAGI SATUAN PENDIDIKAN PAUD DAN KEPENDIDIKAN NON FORMAL KESETARAAN		

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
	PERHITUNGAN DAN PEMETAAN PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN SATUAN PENDIDIKAN DASAR, PAUD, DAN PENDIDIKAN NONFORMAL/KESETARAAN	Rp200,000,000.00	APBD
	JUMLAH	Rp440,000,000.00	

Bandar Lampung,2023

SEKRETARIS

SUB KOORDINATOR PROGRAM dan INFORMASI

WEKA TRI RAHMAD, SE
NIP. 19661015 199112 1 001

ARDANIS, S.Sos,MM
NIP. 19820625 201001 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SUBAG PROGRAM DAN INFORMASI

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Terlaksananya Penyusunan Renstra, Renja OPD	Terselesaikannya Penyusunan Renja OPD		100%
		Jumlah		100%
		Waktu Penyelesaian		6 bulan
2	Terlaksananya Penyusunan RKA dan DPA	Terselesaikannya Penyusunan DPA		100%
		Jumlah		100%
		Waktu Penyelesaian		6 bulan
3	Terlaksananya Monitoring Anggaran Kegiatan OPD TA 2021	Terselesaikannya Monitoring Anggaran Kegiatan OPD TA 2021		100%
		Jumlah		100%
		Waktu Penyelesaian		6 bulan
4	Terlaksananya Penyusunan LPPD, Profil OPD TA 2021	Terlaksananya Penyusunan Profil OPD TA 2022		100%
		Jumlah		100%
		Waktu Penyelesaian		6 bulan

Bandar Lampung,

2023

Menyetujui :
SUB KOORDINATOR PROGRAM dan
INFORMASI

STAF SUBBAG PROGRAM DAN INFORMASI

ARDANIS S.Sos.MM
NIP 19820625 201001 1 007

Tetty Herawati, SE
NIP 1973118 199903 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SUBAG PROGRAM DAN INFORMASI

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Terlaksananya Penyusunan Renstra, Renja OPD		Terselesaikannya Penyusunan Renstra OPD	100%
			Jumlah	100%
			Waktu Penyelesaian	6 bulan
2	Terlaksananya Penyusunan RKA dan DPA		Terselesaikannya Penyusunan RKA	100%
			Jumlah	100%
			Waktu Penyelesaian	6 bulan
3	Terlaksananya Monitoring Anggaran Kegiatan OPD TA 2021		Terselesaikannya Monitoring Anggaran Kegiatan OPD TA 2022	100%
			Jumlah	100%
			Waktu Penyelesaian	6 bulan
4	Terlaksananya Penyusunan LPPD, Profil OPD TA 2021		Terlaksananya Penyusunan LPPD OPD TA 2022	100%
			Jumlah	100%
			Waktu Penyelesaian	6 bulan

Bandar Lampung,

2023

Menyetujui :
SUB KOORDINATOR PROGRAM dan
INFORMASI

STAF SUBBAG PROGRAM DAN INFORMASI

ARDANIS S.Sos.MM
NIP 19820625 201001 1 007

M.JHONI
NIP 19860307 201407 1 000

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG
SUBAG KEUANGAN DAN ASET

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN Dinas Pendidikan yang tersedia	6
			Persentase jumlah Gaji dan Tunjangan ASN Dinas pendidikan yang	100
			Waktu Penyelesaian	6
2	Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/ Verifikasi keuangan SKPD		Administrasi keuangan Dinas Pendidikan yang terlaksana	6
			Terselesaikannya Administrasi keuangan Dinas pendidikan	100
			Waktu Penyelesaian	6

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
**SEKRETARIS DINAS PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,**

**KASUBAG KEUANGAN DAN ASET DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG,**

EKA AFRIANA,S.Pd
NIP 19730425 200804 2 001

SITI MARKAMAH,SE.,MM
NIP 19670630 199503 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG
SUBAG KEUANGAN DAN ASET

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN Dinas Pendidikan yang tersedia	6
			Persentase jumlah Gaji dan Tunjangan ASN Dinas Pendidikan yang	100
			Waktu Penyelesaian	6
2	Terlaksananya Penatausahaan Dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD		Administrasi Keuangan Dinas Pendidikan yang terlaksana	6
			Terselesaikannya Administrasi Keuangan Dinas Pendidik	100
			Waktu Penyelesaian	6

Bandar Lampung,

2023

Menyetujui :
KASUBAG KEUANGAN DAN ASET DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG,

STAF SUBAG KEUANGAN DAN ASET DINAS PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,

SITI MARKAMAH, S.E
NIP 19670630 199503 2 001

MEINYS SUSANTI
NIP 19720504 199203 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG
SUBAG KEUANGAN DAN ASET

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN Dinas Pendidikan yang tersedia	Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN Dinas Pendidikan yang tersedia		6
		Persentase Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN Dinas Pendidikan yang tersedia		100
		Waktu Penyelesaian		6
2	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi keuangan SKPD	Administrasi keuangan Dinas Pendidikan yang terlaksana		6
		Terselesaikannya Administrasi keuangan Dinas Pendidikan		100
		Waktu Penyelesaian		6

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
KASUBAG KEUANGAN DAN ASET DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG,

STAF SUBAG KEUANGAN DAN ASET DINAS PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,

SITI MARKAMAH, S.E
NIP 19670630 199503 2 001

S U W A T I
NIP 19650503 198602 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG
SUBAG KEUANGAN DAN ASET

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	1)	Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN Dinas Pendidikan yang tersedia	6
		2)	Persentase Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN Dinas Pendidikan yang tersedia	100
		3)	Waktu Penyelesaian	6
2	Terlaksananya penatausahaan Dan Pengujian/ Verifikasi keuangan SKPD		Administrasi keuangan Dinas Pendidikan yang terlaksana	6
			Terselesaikannya Administrasi keuangan Dinas Pendidikan	100
			Waktu Penyelesaian	6

Bandar Lampung,

2023

Menyetujui :
KASUBAG KEUANGAN DAN ASET DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG,

STAF SUBAG KEUANGAN DAN ASET DINAS PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,

SITI MARKAMAH, S.E
NIP 19670630 199503 2 001

DAMSI TARMIZI
NIP 19691218 199203 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG
SUBAG KEUANGAN DAN ASET

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	1)	Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN Dinas Pendidikan yang tersedia	6
		2)	Persentase Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN Dinas Pendidikan yang	100
		3)	Waktu Penyelesaian	6
2	Terlaksananya penatausahaan Dan Pengujian/ Verifikasi keuangan SKPD		Administrasi keuangan Dinas Pendidikan yang terlaksana	6
			Terselesaikannya Administrasi keuangan Dinas Pendidikan	100
			Waktu Penyelesaian	6

Menyetujui :
KASUBAG KEUANGAN DAN ASET DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG,

STAF SUBAG KEUANGAN DAN ASET DINAS PENDIDIKAN
DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,

SITI MARKAMAH, S.E
NIP 19670630 199503 2 001

RAHMASARI,SE
NIP 19770818 199703 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG
SUBAG KEUANGAN DAN ASET

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	1)	Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN Dinas Pendidikan yang tersedia	6
		2)	Persentase Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN Dinas Pendidikan	100
		3)	Waktu Penyelesaian	6
2	Terlaksananya penatausahaan Dan Pengujian/ Verifikasi keuangan SKPD		Administrasi keuangan Dinas Pendidikan yang terlaksana	6
			Terselesaikannya Administrasi keuangan Dinas Pendidikan	100
			Waktu Penyelesaian	6

Bandar Lampung,

2023

Menyetujui :
KASUBAG KEUANGAN DAN ASET DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG,

STAF SUBAG KEUANGAN DAN ASET DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR
LAMPUNG,

SITI MARKAMAH, S.E
NIP 19670630 199503 2 001

HERLI S.Sos
NIP 19760801 199603 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SUBAG KEUANGAN DAN ASET

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Terselesaikannya penatausahaan pertanggung jawaban pengeluaran berupa BKU, Buku Simpanan Bank, Buku Pajak, Buku Rekaputasi pengeluaran per rincian objek dan Register SPP		Jumlah BKU, Buku simpanan Bank, Buku Pajak, Buku Rekapitulasi pengeluaran dan register SPP	5
			Terselesaikannya Semua pencatatan sesuai target	100
			Waktu penyelesaian	6
2	Terselesaikannya pembuatan Laporan pertanggung jawaban administratif dan fungsional atas pengelolaan keuangan		Jumlah laporan pertanggung jawaban Administratif dan fungsional atas <u>pengelolaan keuangan</u>	2
			Terselesaikannya pencatatan jawaban administratif dan fungsional atas pengelolaan keuangan dengan tepat dan cepat	100
			Waktu penyelesaian	6
3	Terselesaikannya pengelolaan dan pencatatan atas uang persediaan		Jumlah Rekapulasi pengeluaran uang persediaan	3
			Tersalurnya uang persediaan sesuai kegiatan dan administrasi secara tepat	100
			Waktu penyelesaian	6
4	Penatausahaan dan pembukuan uang/ dokumen berharga terkelola dengan baik		Jumlah kegiatan pada dinas pendidikan dan kebudayaan	100
			Terkelolanya pembukuan dan penatausahaan dokumen berharga	100
			Waktu penyelesaian	6

Bandar Lampung,

2023

Menyetujui :
**KASUBAG KEUANGAN DAN ASET DINAS
 PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
 BANDAR LAMPUNG,**

**STAF SUBAG KEUANGAN DAN ASET DINAS PENDIDIKAN DAN
 KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,**

SITI MARKAMAH, S.E
NIP 19670630 199503 2 001

HAPIP JAUHARI
NIP 19771018 199703 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SUBAG KEUANGAN DAN ASET

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Terselesaikannya penatausahaan pertanggung jawaban pengeluaran berupa BKU, Buku Simpanan Bank, Buku Pajak, Buku Rekaputasi pengeluaran per rincian objek dan Register SPP		Jumlah BKU, Buku simpanan Bank, Buku Pajak, Buku Rekapitulasi pengeluaran dan register SPP	5
			Terselesaikannya Semua pencatatan sesuai target	100
			Waktu penyelesaian	6
2	Terselesaikannya pembuatan Laporan pertanggung jawaban administratif dan fungsional atas pengelolaan keuangan		Jumlah laporan pertanggung jawaban Administratif dan fungsional atas pengelolaan keuangan	2
			Terselesaikannya pencatatan jawaban administratif dan fungsional atas	100
			Waktu penyelesaian	6
3	Terselesaikannya pengelolaan dan pencatatan atas uang persediaan		Jumlah Rekapulasi pengeluaran uang persediaan	3
			Tersalurnya uang persediaan sesuai kegiatan dan administrasi secara tepat	100
			Waktu penyelesaian	6
4	Penatausahaan dan pembukuan uang/ dokumen berharga terkelola dengan baik		Jumlah kegiatan pada dinas pendidikan dan kebudayaan	100
			Terkelolanya pembukuan dan penatausahaan dokumen berharga	100
			Waktu penyelesaian	6

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
**KASUBAG KEUANGAN DAN ASET DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG,**

**STAF SUBAG KEUANGAN DAN ASET DINAS PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,**

SITI MARKAMAH, S.E
NIP 19670630 199503 2 001

YUSUP SOPIANSYAH
NIP. 198008042014071001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SUBBAG KEUANGAN DAN ASET

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya penyimpanan dokumen, antara lain: fotocopy/salinan dokumen kepemilikan barang milik daerah dan menyimpan asli/fotocopy/salinan dokumen penatausahaan	Terselesaikanya penyimpanan dokumen, antara lain: fotocopy/salinan dokumen kepemilikan barang milik daerah dan menyimpan asli/fotocopy/salinan dokumen penatausahaan	6
		Jumlah	100
		Waktu penyelesaian	6
2	Terlaksananya pengajuan surat permintaan barang (SPB) kepada pejabat penatausahaan barang penggunaan	Terselesaikanya pengajuan surat permintaan barang (SPB) kepada pejabat penatausahaan barang penggunaan	6
		Jumlah	100
		Waktu penyelesaian	6
3	Terlaksananya penyiapan surat permintaan barang (SPB) berdasarkan nota permintaan barang	Terselesaikanya penyiapan surat permintaan barang (SPB) berdasarkan nota permintaan barang	6
			100
			6
4	Terlaksananya pengajuan permohonan persetujuan kepada pejabat penatausahaan pengguna barang atas perubahan kondisi fisik barang milik daerah berdasarkan pengecekan fisik barang	Terselesaikanya pengajuan permohonan persetujuan kepada pejabat penatausahaan pengguna barang atas perubahan kondisi fisik barang milik daerah berdasarkan pengecekan fisik barang	6
		Jumlah	100
		Waktu penyelesaian	6
5	Terlaksananya tugas lain yang di perintahkan Pimpinan	Terselesaikanya tugas lain yang di perintahkan Pimpinan	6
		Jumlah	100
		Waktu penyelesaian	6

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :

**KASUBAG KEUANGAN DAN ASET DINAS PENDIDIKAN
DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,**

**SITI MARKAMAH, S.E
NIP 19670630 199503 2 001**

**STAF SUBAG KEUANGAN DAN ASET DINAS PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,**

**SATRIA UTAMA
NIP 19690616 199303 2 005**

SATRIA UTAMA
NIP 198609302014071001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KASI GEDUNG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	MENINGKATKAN APK SD	- JUMLAH RUANG KELAS BARU YANG BERTAMBAH	17,87 RUANG
		- JUMLAH RUANG KELAS YANG DIREHABILITASI SEDANG/BERAT	16,56 RUANG
	MENINGKATKAN APK SMP	JUMLAH RUANG KELAS BARU YANG BERTAMBAH	61 RUANG
		JUMLAH GEDUNG SEKOLAH YANG DIREHABILITASI SEDANG/BERAT	21 SEKOLAH
		JUMLAH SARANA, PRASARANA DAN UTILITAS SEKOLAH YANG DILAKSANAKAN PEMELIHARAAN	3 UNIT

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN		
	PENGELOLAAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR	Rp 6,031,384,000.00	
	REHABILITASI SEDANG/BERAT RUANG KELAS	Rp 6,031,384,000	APBD
	PENGELOLAAN PENDIDIKAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA		
		Rp 4,762,224,000	
	PENAMBAHAN RUANG KELAS BARU	Rp 4,526,600,000	APBD
	REHABILITASI SEDANG/BERAT GEDUNG SEKOLAH	Rp 235,624,000	APBD
	PEMELIHARAAN RUTIN SARANA, PRASARANA DAN UTILITAS SEKOLAH	2101863000	
	JUMLAH	Rp 10,793,608,000.00	

Bandar Lampung, 2023

KABID GEDUNG DAN PERLENGKAPAN

KASI GEDUNG

ABDILLAH MAKHMUD,SE.,MT
NIP. 19741129 200701 1 004

MULKI, ST.,MM
NIP. 19670803 198803 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI GEDUNG

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2 Laporan
		Terselesaikannya Proses Perencanaan dan Penganggaran Tepat Waktu	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan
2	Terealisasinya Penambahan Ruang Kelas Baru Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Rekap Gedung Sekolah Menengah Pertama yang dibangun	1 Rekapitulasi
		Terlaksananya Proses Pembangunan Ruang Kelas Baru Tepat Waktu	1
		Waktu penyelesaian	6 bulan
3	Terselesaikannya Proses Pembangunan sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Dokumen Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Menengah Pertama	1 Dokumen
		Terselesaikannya Proses Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Menengah Pertama	1
		Waktu penyelesaian	6 bulan

4	Terinputnya Usulan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Dokumen Usulan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah Menengah Pertama	1 Dokumen
		Terealisasinya Usulan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah Menengah Pertama	1
		Waktu penyelesaian	6 bulan

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
KASI GEDUNG DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG,

STAF SEKSI GEDUNG DINAS PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,

MULKI, ST., MM
NIP 19670803 198803 1 002

Hj. FAUZIAH. M, SE
NIP. 19650214 199103 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI GEDUNG

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2 Laporan
		Terselesaikannya Proses Perencanaan dan Penganggaran Tepat Waktu	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan
2	Terealisasinya Penambahan Ruang Kelas Baru Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Rekap Gedung Sekolah Menengah Pertama yang dibangun	1 Rekapitulasi
		Terlaksananya Proses Pembangunan Ruang Kelas Baru Tepat Waktu	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan
3	Terselesaikannya Proses Pembangunan sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Dokumen Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Menengah Pertama	1 Dokumen
		Terselesaikannya Proses Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Menengah Pertama	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan

4	Terinputnya Usulan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Dokumen Usulan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah Menengah Pertama	1 Dokumen
		Terealisasinya Usulan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah Menengah Pertama	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
KASI GEDUNG DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG,

STAF SEKSI GEDUNG DINAS PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,

MULKI, ST., MM
NIP 19670803 198803 1 002

JANELIA OCTARA, SE
NIP. 19820125 200801 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI GEDUNG

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2 Laporan
		Terselesaikannya Proses Perencanaan dan Penganggaran Tepat Waktu	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan
2	Terealisasinya Penambahan Ruang Kelas Baru Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Rekap Gedung Sekolah Menengah Pertama yang dibangun	1 Rekapitulasi
		Terlaksananya Proses Pembangunan Ruang Kelas Baru Tepat Waktu	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan
3	Terselesaikannya Proses Pembangunan sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Dokumen Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Menengah Pertama	1 Dokumen
		Terselesaikannya Proses Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Menengah Pertama	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan

4	Terinputnya Usulan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Dokumen Usulan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah Menengah Pertama	1 Dokumen
		Terealisasinya Usulan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah Menengah Pertama	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
KASI GEDUNG DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG,

STAF SEKSI GEDUNG DINAS PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,

MULKI, ST., MM
NIP 19670803 198803 1 002

DEDY, A.Md
NIP. 19800614 201407 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI GEDUNG

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2 Laporan
		Terselesaikannya Proses Perencanaan dan Penganggaran Tepat Waktu	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan
2	Terealisasinya Penambahan Ruang Kelas Baru Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Rekap Gedung Sekolah Menengah Pertama yang dibangun	1 Rekapitulasi
		Terlaksananya Proses Pembangunan Ruang Kelas Baru Tepat Waktu	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan
3	Terselesaikannya Proses Pembangunan sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Dokumen Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Menengah Pertama	1 Dokumen
		Terselesaikannya Proses Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Menengah Pertama	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan

4	Terinputnya Usulan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Dokumen Usulan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah Menengah Pertama	1 Dokumen
		Terealisasinya Usulan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah Menengah Pertama	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :

KASI GEDUNG DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG,

STAF SEKSI GEDUNG DINAS PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,

MULKI, ST., MM
NIP 19670803 198803 1 002

HASBUNA
NIP. 19661019 198603 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI PERLENGKAPAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terealisasinya Pengadaan Perlengkapan Siswa Tepat Sasaran untuk tingkat SD	Jumlah Rekap Dokumen Pengadaan Perlengkapan Siswa SD	1 Laporan
		Terselesaikannya Proses Pengadaan Perlengkapan Siswa SD Tepat Sasaran	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan
2	Terealisasinya Pengadaan Mebel Sekolah untuk tingkat SD	Jumlah Rekap Dokumen Pengadaan Mebel Sekolah Dasar	2 rekapitulasi
		Terlaksananya Proses Pendistribusian Mebel Sekolah Dasar sesuai kebutuhan	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :

KABID GEDUNG DAN PERLENGKAPAN

**STAF SEKSI PERLENGKAPAN DINAS PENDIDIKAN
DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,**

ABDILLAH MAKHMUD,SE.,MT
NIP. 19741129 200701 1 004

Hj. KASMIRAH, SE
NIP. 19660213 199103 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI PERENCANAAN TEKNIS

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2 Laporan
		Terselesaikannya Proses Perencanaan dan Penganggaran Tepat Waktu	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan
2	Terlaksanakannya Perencanaan Penambahan Ruang Kelas Baru Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Dokumen Perencanaan Gedung Sekolah Menengah Pertama yang dibangun	8 Dokumen
		Terlaksananya Proses Pembangunan Ruang Kelas Baru Tepat Waktu	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan
3	Terselesaikannya Perencanaan Pembangunan sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Menengah Pertama	1 Dokumen
		Terselesaikannya Proses Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Menengah Pertama	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan

4	Terealisasinya Perencanaan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Dokumen Perencanaan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah Menengah Pertama	1 Dokumen
		Terealisasinya Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah Menengah Pertama	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :

KABID GEDUNG DAN PERLENGKAPAN

STAF SEKSI PERENCANAAN TEKNIS DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR
LAMPUNG,

ABDILLAH MAKHMUD,SE.,MT
NIP. 19741129 200701 1 004

M. SUFIUDDIN, SH., MM
NIP. 19711106 199203 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI PERENCANAAN TEKNIS

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2 Laporan
		Terselesaikannya Proses Perencanaan dan Penganggaran Tepat Waktu	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan
2	Terlaksanakannya Perencanaan Penambahan Ruang Kelas Baru Sekolah Dasar	Jumlah Dokumen Perencanaan Gedung Sekolah Dasar yang dibangun	2 Dokumen
		Terlaksananya Proses Pembangunan Ruang Kelas Baru Tepat Waktu	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan
3	Terselesaikannya Perencanaan Pembangunan sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Dasar	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Dasar	1 Dokumen
		Terselesaikannya Proses Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Dasar	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan
4	Terealisasinya Perencanaan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah Dasar	Jumlah Dokumen Perencanaan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah Menengah Pertama	1 Dokumen
		Terealisasinya Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah Dasar	100%

		Waktu penyelesaian	6 bulan

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
KASI PERENCANAAN TEKNIS DINAS PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,

STAF SEKSI PERENCANAAN TEKNIS DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR
LAMPUNG,

IRHAMNA, SH., MH
NIP. 19720322 199403 1 002

MULKIAN
NIP. 19670409 199002 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI PERENCANAAN TEKNIS

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2 Laporan
		Terselesaikannya Proses Perencanaan dan Penganggaran Tepat Waktu	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan
2	Terlaksanakannya Perencanaan Penambahan Ruang Kelas Baru Sekolah Dasar	Jumlah Dokumen Perencanaan Gedung Sekolah Dasar yang dibangun	2 Dokumen
		Terlaksananya Proses Pembangunan Ruang Kelas Baru Tepat Waktu	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan
3	Terselesaikannya Perencanaan Pembangunan sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Dasar	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Dasar	1 Dokumen
		Terselesaikannya Proses Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Dasar	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan
4	Terealisasinya Perencanaan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah Dasar	Jumlah Dokumen Perencanaan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah Menengah Pertama	1 Dokumen
		Terealisasinya Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah Dasar	100%

		Waktu penyelesaian	6 bulan

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
KASI PERENCANAAN TEKNIS DINAS PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,

STAF SEKSI PERENCANAAN TEKNIS DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR
LAMPUNG,

IRHAMNA, SH., MH
NIP. 19720322 199403 1 002

NADIRSYAH, S.Kom
NIP. 19840329 201001 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KASI KELEMBAGAAN PENDIDIKAN DASAR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	MENINGKATNYA CAPAIAN INDIKATOR	-	100 ORANG
		JUMLAH PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN YANG MENDAPATKAN FASILITASI KENAIKAN PANGKAT/GOLONGAN, PEMBERIAN PROMOSI, PENINGKATAN KOMPETENSI DAN KUALIFIKASI	
2	MENINGKATNYA KOMPETENSI BAGI SISWA	- JUMLAH PESERTA DIDIK YANG MENGIKUTI PROSES BELAJAR DAN UJIAN	99.339 SISWA
		- JUMLAH SEKOLAH MENENGAH PERTAMA YANG MENGELOLA DANA BOS	138 SEKOLAH

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN		
	PENGELolaAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR		
	PENGEMBANGAN KARIR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN PADA SATUAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR	Rp 125,000,000.00	APBD
	PENGELolaAN DANA BOS SEKOLAH DASAR	Rp 76,770,900,000.00	APBD
	PENGELolaAN PENDIDIKAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA		
	PENYELENGARAAN PROSES BELAJAR DAN UJIAN BAGI PESERTA DIDIK	Rp 8,040,166,750.00	APBD
	PENGEMBANGAN KARIR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN PADA SATUAN PENDIDIKAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA	Rp 125,000,000.00	APBD
	PENGELolaAN DANA BOS SEKOLAH MENENGAH PERTAMA	Rp 50,441,100,000.00	APBD
	JUMLAH	Rp 135,502,166,750.00	

Bandar Lampung, 2023

KABID PENDIDIKAN DASAR

KASI KELEMBAGAAN PENDIDIKAN DASAR

MEGA PURI, S.Pd,MM
NIP. 19650313 198412 2 003

MULYADI, S.Sos
NIP. 19680410 198811 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI KELEMBAGAAN PENDIDIKAN DASAR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)		(3)		(4)
1	Terlaksananya Pembinaan Kelembagaan Dan Manajemen Sekolah		Jumlah dokumen Program Kerja	1
			Pengelolaan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Sesua Kalender Pendidikan	100
			Waktu penyelesaian	6
2	Terlaksananya Pengumpulan dan Pengelolaan Laporan Bantuan Oprasional Sekolah (BOS) SD dan SMP dan Bantuan Siswa Kurang mampu (Biling SMP Negeri)		Jumlah Laporan Tahunan yang terselesaikan	2
			Bantuan Tepat sasaran sesuai peraturan	100
			Waktu penyelesaian	6
3	Terlaksananya Verifikasi dan rekomendasi Usulan Pendirian Sekolah Baru, Penutupan dan Penggabungan Sekolah Negeri		Jumlah SK Pendirian dan penggabungan/penutupan Sekd	2
			Nilai Indeks efektifitas	100
			Waktu penyelesaian	6
4	Terlaksananya Program Pendidikan Anti Korupsi		Jumlah Dokumen Pendidikan Anti Korupsii	2
			Persentase Terlaksananya Pendidikan Anti Korupsi di Sekolah	100
			Waktu penyelesaian	6

Bandar Lampung,

2023

Menyetujui :

**KASI KELEMBAGAAN DINAS PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG**

**STAF SEKSI KELEMBAGAAN PENDIDIKAN
DASAR DINAS PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,**

MULYADI, S.Sos
NIP 19680410 198811 1 001

M. IKHWAN HAKIM, SH.MH
19880803 201101 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI KELEMBAGAAN PENDIDIKAN DASAR**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselesaikannya Terlaksananya kegiatan pelayanan pegawai	Terselesaikannya pelayanan pegawai	1
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
2	Tersusunnya administrasi pelayanan Penilik	Terselesaikannya proses administrasi pelayanan penilik	1
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
3	Terlaksananya penyusunan kegiatan laporan	Terselesaikannya penyusunan laporan	1
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
4	Terselesaikannya Pengelolaan absen pengawas	Jumlah kehadiran pengawas	1
		jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
**KASI KELEMBAGAAN DINAS PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,**

**STAF SEKSI KELEMBAGAAN PENDIDIKAN
DASAR DINAS PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,**

MULYADI, S.Sos
NIP 19680410 198811 1 001

IRMA GUSTIANA, S.E, MM
NIP 19740813 199303 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI KELEMBAGAAN PENDIDIKAN DASAR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1	Terlaksananya Pengumpulan dan Pengelolaan Laporan Bantuan Operasional Sekolah (BOS) SD Negeri 6 Kecamatan		Jumlah dokumen Laporan	50 Dokumen
			Terselesaikannya Pengumpulan dan Pengelolaan Laporan Bantuan Operasional Sekolah (BOS) SD Negeri 6 Kecamatan	100%
			Waktu Penyelesaian	6 bulan
2	Terselesaikannya Pengelolaan Administrasi Temuan (LHP)		Jumlah dokumen Temuan	2 Dokumen
			Terselesaikannya Pengelolaan Administrasi Temuan (LHP) waktu Penyelesaian	1 6 bulan
3	Terselesaikannya Tugas Lain dar atasan		Jumlah Tugas terselesaikan	2 Dokumen
			Terselesaikannya Tugas Lain dari atasan	1
			Waktu Penyelesaian	6 bulan

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
KASI KELEMBAGAAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,

STAF SEKSI KELEMBAGAAN PENDIDIKAN DASAR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,

MULYADI, S.Sos
NIP 19680410 198811 1 001

JUSNIARTI MUHARLINA, A.Md
NIP 19791130 201001 2 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI KELEMBAGAAN PENDIDIKAN DASAR**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1	Terselesaikannya Pengelolaan Administrasi Program Indonesia Pintar		Jumlah Pengelolaan Administrasi Program Indonesia Pintar	1
			Pengelolaan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Sesuai Kalender Pendidikan	100
			Waktu penyelesaian	6
2	Terselesaikannya Pengumpulan dan Pengelolaan Laporan Bantuan Operasional Sekolah (BOS) SD Swasta		Jumlah Laporan Tahunan yang terselesaikan	40
			Bantuan Tepat sasaran sesuai peraturan	100
			Waktu penyelesaian	6
3	Terselesaikannya Administrasi Program Bina Lingkungan		Jumlah Usulan Bendahara Sekolah Negeri	2
			Nilai Indeks efektifitas	100
			Waktu penyelesaian	6
4	Terselesaikannya Program Pendidikan Anti Korupsi		Jumlah Dokumen Pendidikan Anti Korupsi	2
			Persentase Terlaksananya Pendidikan Anti Korupsi di Sekolah	100
			Waktu penyelesaian	6

Bandar Lampung,

2023

Menyetujui :
**KASI KELEMBAGAAN DINAS PENDIDIKAN
DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR
LAMPUNG,**

**STAF SEKSI KELEMBAGAAN PENDIDIKAN
DASAR DINAS PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,**

MULYADI, S.Sos
NIP 19680410 198811 1 001

FATIMAH YENIDASARI
NIP. 19850124 201001 2 015

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI KELEMBAGAAN PENDIDIKAN DASAR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Terselesaikannya Verifikasi RKAS Sekolah Negeri SD Negeri 6 Kecamatan	Jumlah dokumen RKAS		50
		Pengelolaan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Sesuai Kalender Pendidikan		100
		Waktu penyelesaian		6
2	Terselesaikannya Pengumpulan dan Pengelolaan Laporan Bantuan Operasional Sekolah (BOS) SD Negeri 6 Kecamatan	Jumlah Laporan Tahunan yang terselesaikan		50
		Bantuan Tepat sasaran sesuai peraturan		100
		Waktu penyelesaian		6
3	Terselesaikannya Usulan Bendahara Sekolah Negeri	Jumlah Usulan Bendahara Sekolah Negeri		50
		Nilai Indeks efektivitas		100
		Waktu penyelesaian		6
4	Terselesaikannya Program Pendidikan Anti Korupsi	Jumlah Dokumen Pendidikan Anti Korupsi		2
		Persentase Terlaksananya Pendidikan Anti Korupsi di Sekolah		100
		Waktu penyelesaian		6

Bandar Lampung,

2023

Menyetujui :
**KASI KELEMBAGAAN DINAS PENDIDIKAN
DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR
LAMPUNG,**

**STAF SEKSI KELEMBAGAAN PENDIDIKAN
DASAR DINAS PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,**

MULYADI, S.Sos
NIP 19680410 198811 1 001

MERINA LAFITA
NIP 19680321 199003 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KASI KURIKULUM PENDIDIKAN DASAR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	MENINGKATNYA SISWA-SISWI YANG BERPRESTASI	- JUMLAH SISWA YANG MENGIKUTI AJANG KOMPETISI/LOMBA AKADEMIK DAN NON AKADEMIK	360 SISWA

No	Program	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN		
	PENGELOLAAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR		
	PEMBINAAN MINAT, BAKAT DAN KREATIVITAS SISWA	Rp 300,000,000.00	APBD
	PENGELOLAAN PENDIDIKAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA		
	PEMBINAAN MINAT, BAKAT DAN KREATIVITAS SISWA	Rp 400,000,000.00	APBD
	JUMLAH	Rp 700,000,000.00	

Bandar Lampung, 2023

KABID PENDIDIKAN DASAR

KASI KURIKULUM PENDIDIKAN DASAR

MEGA PURI, S.Pd,MM
NIP. 19650313 198412 2 003

SUHARSONO,S.Sos
NIP. 19651015 199203 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI KURIKULUM

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya kegiatan KOSN tingkat SD/MI	Terselesaikannya Kegiatan KOSN tingkat SD/MI	6
			100
			6
2	Terlaksananya kegiatan KOSN tingkat SMP/MTs	Terselesaikannya Kegiatan KOSN tingkat SMP/MTs	6
			100
			6
3	Terlaksananya Kegiatan FLS2N tingkat SD/MI dan SMP/MTs	Terselesaikannya Kegiatan FLS2N tingkat SD/MI dan SMP/MTs	6
			100
			6
4	Terlaksananya Kegiatan KSN tingkat SD/MI dan SMP/MTs	Terselesaikannya Kegiatan KSN tingkat SD/MI dan SMP/MTs	6
			100
			6
	Terlaksananya tugas yang diberikan oleh atasan	Terselesaikannya tugas yang diberikan oleh atasan	6
			100
			6

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :

KASI KURIKULUM PENDIDIKAN DASAR

**STAF SEKSI PTK DIKDAS DINAS PENDIDIKAN
DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,**

SUHARSONO,S.Sos
NIP. 19651015 199203 2 007

RUDI HARTONO
NIP. 19739221 200604 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI KURIKULUM

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Terlaksananya Verifikasi Kurikulum KTSP dan K13 tingkat SD/MI		Terselesaikannya Verifikasi Kurikulum KTSP dan K13 tingkat SD/MI	
			Jumlah	100
			Waktu Penyelesaian	1
2	Pelaksanaan kegiatan FL2SN tingkat SD/MI dan SMP/MTs		Terselesaikannya kegiatan FL2SN tingkat SD/MI dan SMP/MTs	
			Jumlah	6
			Waktu Penyelesaian	100
3	Terlaksananya tugas lain dari atasan		Terselesaikannya tugas lain dari atasan	6
			Jumlah	100
			Waktu Penyelesaian	6
4	Terlaksananya perbaikan SKHU tingkat SD/MI dan SMP/MTs		Terselesaikannya Perbaikan SKHU tingkat SD/MI dan SMP/MTs	6
			Jumlah	100
			Waktu Penyelesaian	6
5	Terlaksananya kegiatan PPDB		Terselesaikannya Kegiatan PPDB	6
			Jumlah	100
			Waktu Penyelesaian	6

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
KASI KURIKULUM
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG,

STAF SEKSI KURIKULUM
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG,

SUHARSONO, S.Sos
NIP. 19651015 199203 1 007

FEBLISA AWLEFFA,S.hut.,M.M
NIP. 19860201 201403 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI KURIKULUM

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Terlaksananya Verifikasi Kurikulum KTSP dan K13 tingkat SD/MI dan SMP/MTs		Terselsaikannya Verifikasi kurikulum KTSP dan K13 tingkat SD/MI dan SMP/MTs	450
			Jumlah	100
			Waktu Penyelesaian	2
2	Pelaksanaan Kegiatan KOSN tingkat SD/MI dan SMP/MTs		Terselesaikannya Kegiatan KOSN tingkat SD/MI dan SMP/MTs	6
			Jumlah	100
			Waktu Penyelesaian	6
3	Terlaksananya kegiatan KSN tingkat SD/MI dan SMP/MTs		Terselesaikannya kegiatan KSN tingkat SD/MI dan SMP/MTs	6
			Jumlah	100
			Waktu Penyelesaian	6
4	Terlaksananya Tugas lain dari Atasan		Terselesaikannya Tugas lain dari Atasan	6
			Jumlah	100
			Waktu Penyelesaian	6
5	Terlaksananya Asesmen Nasional SD		Terlaksananya Asesmen Nasional SD	6
			Jumlah	100
			Waktu Penyelesaian	6
6	Terlaksananya kegiatan PPDB		Terlaksananya kegiatan PPDB	6
			Jumlah	100
			Waktu Penyelesaian	6

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
KASI KURIKULUM
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG,

STAF SEKSI KURIKULUM
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG,

SUHARSONO, S.Sos
NIP. 19651015 199203 1 007

KURNIA MURTI S.,
NIP. 19781118 201407 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI KURIKULUM

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Terlaksananya kegiatan Lomba Polisi Cilik (POCIL)	Terselesaikannya kegiatan Lomba Polisi Cilik (POCIL)		6
		Jumlah		100
		Waktu Penyelesaian		6
2	Terlaksananya Kegiatan FL2SN tingkat SD/MI	Terselesaikannya Kegiatan FL2SN tingkat SD/MI		6
		Jumlah		100
		Waktu Penyelesaian		6
3	Terlaksananya kegiatan Festival Lomba Seni Siswa Nasional (FLS2SN) SMP/MTs	Terselesaikannya kegiatan Festival Lomba Seni Siswa Nasional (FLS2SN) SMP/MTs		6
		Jumlah		100
		Waktu Penyelesaian		6
4	Terlaksananya kegiatan PPDB SMP Negeri	Terlaksananya kegiatan PPDB SMP Negeri		6
		Jumlah		100
		Waktu Penyelesaian		6
5	Terlaksananya tugas lain dari Atasan	Terselesaikannya tugas lain dari Atasan		6
		Jumlah		100
		Waktu Penyelesaian		
				6

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
KASI KURIKULUM
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG,

STAF SEKSI KURIKULUM DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG,

SUHARSONO, S.Sos
NIP. 19651015 199203 1 007

LINA MAULANDARI
NIP. 19780223 199803 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI KURIKULUM

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Terlaksananya pendataan siswa kelas 5 dan 6 tingkat SD/MI		Terselesaikannya pendataan siswa kelas 5 dan 6 tingkat SD/MI	6
			Jumlah	100
			Waktu Penyelesaian	6
2	Terlaksananya Pendataan kelas 9 tingkat SMP/MTs		Terselesaikannya Pendataan kelas 9 tingkat SMP/MTs	6
			Jumlah	100
			Waktu Penyelesaian	6
3	Terlaksananya kegiatan PPDB		Terlaksananya kegiatan PPDB	6
			Jumlah	100
			Waktu Penyelesaian	6
4	Terlaksananya kegiatan KSN tingkat SD/MI		Terselesaikannya kegiatan KSN tingkat SD/MI	6
			Jumlah	100
			Waktu Penyelesaian	6
5	Terlaksananya tugas lain dari Atasan		Terselesaikannya tugas lain dari Atasan	6
			Jumlah	100
			Waktu Penyelesaian	6

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
KASI KURIKULUM
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG,

STAF SEKSI KURIKULUM
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG,

SUHARSONO, S.Sos
NIP. 19651015 199203 1 007

NOVRIS, SE
NIP. 19751128 201407 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KASI PTK PENDIDIKAN DASAR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	MENINGKATNYA PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN YANG BERMUTU	- JUMLAH LAPORAN HASIL PELAKSANAAN PENATAAN PENDISTRIBUSIAN PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN SATUAN PENDIDIKAN DASAR, PAUD, DAN PENDIDIKAN NON FORMAL/KESETARAAN	5 LAPORAN

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	PEMERATAAN KUANTITAS DAN KUALITAS PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN BAGI SATUAN PENDIDIKAN DASAR, PAUD, DAN PENDIDIKAN NONFORMAL/KESETARAAN		
	PENATAAN PENDISTRIBUSIAN PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN BAGI SATUAN PENDIDIKAN DASAR, PAUD, DAN	- Rp 5,588,057,500.00	APBD
	JUMLAH	Rp 5,588,057,500.00	

Bandar Lampung, 2023

KABID PENDIDIKAN DASAR

KASI PTK PENDIDIKAN DASAR

MEGA PURI, S.Pd,MM
NIP. 19650313 198412 2 003

SUPRIATIN, S.Pd
NIP. 19630401 198503 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI PTK DIKDAS**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terselesaikannya proses Verifikasi dan Validasi pendataan Tunjangan Profesi Guru (Sertifikasi) Jenjang SD, SMP Kec. Tanjung Karang Barat, Tanjung Senang, Rajabasa, Sukarame, Sukabumi.	Jumlah Laporan Tunjangan Profesi Guru	2 Laporan
		Terselesaikannya Proses pada Aplikasi Simtunjangan tepat waktu	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan
2	Terselesaikannya Pendataan Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan Secara Manual Jenjang SD dan SMP Kec. Tanjung Karang Barat, Tanjung Senang, Rajabasa, Sukarame, Sukabumi.	Jumlah data pengawas sekolah	2 Laporan
		Terinputnya Proses Pengawas Sekolah tepat waktu	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
**KASI PTK DIKDAS DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG,**

**STAF SEKSI PTK DIKDAS DINAS PENDIDIKAN
DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,**

SUPRIATIN, S.Pd
NIP. 19630401 198503 1 008

SITI HAJAR
NIP. 19680302 200701 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI PTK DIKDAS

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terselesaikannya proses Verifikasi dan Validasi pendataan Tunjangan Profesi Guru (Sertifikasi) Jenjang SD, SMP Kec. Teluk Betung Selatan, Kemiling, Panjang, Labuhan Ratu, Teluk Betung Timur.	Jumlah Laporan Tunjangan Profesi Guru	2 Laporan
		Terselesaikannya Proses pada Aplikasi Simtunjangan tepat waktu	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan
2	Terselesaikannya Pendataan Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan Secara Manual Jenjang SD dan SMP Kec. Teluk Betung Selatan, Kemiling, Panjang, Labuhan Ratu, Teluk Betung Timur.	Jumlah data pengawas sekolah	2 Laporan
		Terinputnya Proses Pengawas Sekolah tepat waktu	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
**KASI PTK DIKDAS DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
 BANDAR LAMPUNG,**

**STAF SEKSI PTK DIKDAS DINAS PENDIDIKAN
 DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,**

SUPRIATIN, S.Pd
NIP. 19630401 198503 1 008

PERUL ANTONI, S.H.
NIP. 19710103 199203 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI PTK DIKDAS

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terselesaikannya pendataan Tunjangan Profesi Guru (sertifikasi guru) Melalui Apliasi SIM Tunjangan	Jumlah Laporan Tunjangan Profesi Guru	2 Laporan
		Terselesaikannya Proses pada Aplikasi Simtunjangan tepat waktu	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan
	Terselesaikannya pendataan Tunjangan Sertifikasi Pengawas Sekolah melalui Aplikasi SIM Tendik	Jumlah Laporan data pengawas sekolah	2 Laporan
		terselesaikannya penginputnya Data Pengawas Sekolah	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan
2	Terselesaikannya Pendataan Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan Melalui Aplikasi Manajemen DAPODIK secara Online Jenjang SD dan SMP	Jumlah Rekapitulasi PTK yang terselesaikan	6 Rekapitulasi
		Tersedianya data PTK yang akurat	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan
3	Terselesaikannya administrasi Pendataan Diklat Penguatan Kepala Sekolah	Jumlah Peserta Diklat Penguatan Kepala Sekolah	100 Kepsek
		Terselesaikannya Proses pendataan Diklat Penguatan Kepala Sekolah	100%
		Waktu penyelesaian	1 bulan
	TUGAS TAMBAHAN		
	Panitia PPDB	Jumlah Kegiatan PPDB	1 Kegiatan
		Terselesaiaknnya Pelaksanaan PPDB Tahun 2021	100%
		Waktu Penyelesaian	1 Bulan

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
KASI PTK DIKDAS DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG,

STAF SEKSI PTK DIKDAS DINAS PENDIDIKAN
DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,

SUPRIATIN, S.Pd
NIP. 19630401 198503 1 008

SUWANTO
NIP. 19720712 201407 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI PTK DIKDAS**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terselesaikannya Pendataan Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan Secara Manual Jenjang SD dan SMP	Jumlah Laporan Tunjangan Profesi Guru	2 Laporan
		Terselesaikannya Proses pada Aplikasi Simtunjangan tepat waktu	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan
2	Terselesaikannya Proses Pengajuan Penilaian Angka Kredit Guru PNS SD dan SMP	Jumlah Rekapitulasi PTK yang terselesaikan	65 SK
		Tersedianya data PTK yang akurat	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
**KASI PTK DIKDAS DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG,**

**STAF SEKSI PTK DIKDAS DINAS PENDIDIKAN
DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,**

SUPRIATIN, S.Pd
NIP. 19630401 198503 1 008

SAHRIAL, S.Pd
NIP. 19720713 200701 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI PTK DIKDAS**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terselesaikannya proses Verifikasi dan Validasi pendataan Tunjangan Profesi Guru (Sertifikasi) Jenjang SD, SMP Kec. Tanjung Karang Timur, Way Halim, Bumi Waras, Teluk Betung Barat, Langkapura.	Jumlah Laporan Tunjangan Profesi Guru	2 Laporan
		Terselesaikannya Proses pada Aplikasi Simtunjangan tepat waktu	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan
2	Terselesaikannya Pendataan Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan Secara Manual Jenjang SD dan SMP Kec. Tanjung Karang Timur, Way Halim, Bumi Waras, Teluk Betung Barat, Langkapura.	Jumlah data pengawas sekolah	2 Laporan
		Terinputnya Proses Pengawas Sekolah tepat waktu	100%
		Waktu penyelesaian	6 bulan

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
**KASI PTK DIKDAS DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG,**

**STAF SEKSI PTK DIKDAS DINAS PENDIDIKAN
DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,**

SUPRIATIN, S.Pd
NIP. 19630401 198503 1 008

ELSA MONALISA, S.Pd, M.M.
NIP. 19711023 200701 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI PROMOSI SENI DAN BUDAYA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Terselesaikannya pendataan sanggar seni		Jumlah sanggar seni	4
			Tersedianya data sanggar seni yang ada di sekolah dan masyarakat umum	100%
			Waktu Penyelesaian	6
2	Terlaksananya peningkatan		Jumlah SK kegiatan	4
			Terselesaikannya SK kegiatan promosi budaya tepat waktu	100%
			Waktu Penyelesaian	6
3	Terselesaikannya laporan akhir		Jumlah laporan kegiatan	4
			Terselesaikannya laporan akhir kegiatan	100%
			Waktu Penyelesaian	6

Bandar Lampung,

Menyetujui :
KABID KEBUDAYAAN

STAF SEKSI PROMOSI SENI DAN

MASTITA, SE, MM
NIP. 19820830 201001 2 018

YULIANA
NIP. 19760402 201212 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI PROMOSI SENI DAN BUDAYA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Terselesaikannya pendataan sarana dan prasarana penunjang kegiatan pentas seni sanggar Tapis berseri		Jumlah sarana dan prasarana sanggar Tapis berseri	4 Kegiatan
			Tersedianya data sarana dan prasarana sanggar seni Tapis berseri	1
			Waktu Penyelesaian	6 bulan
2	Terlaksananya peningkatan apresiasi dan kreatifitas seni budaya Lampung		Jumlah tari kreasi sanggar tapis berseri	4 Kegiatan
			Tersedianya dokumentasi tari kreasi penari dan pemusik sanggar tapis berseri	1
			Waktu Penyelesaian	6 bulan
3	Terselesaikannya laporan akhir kegiatan promosi budaya		Jadwal rutin latihan sanggar tapis berseri	4 laporan
			Terselenggaranya latihan rutin penari dan pemusik sanggar tapis berseri	1
			Waktu Penyelesaian	6 bulan

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :

KABID KEBUDAYAAN

**STAF SEKSI PROMOSI SENI DAN BUDAYA DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR
LAMPUNG,**

MASTITA, SE, MM
NIP. 19820830 201001 2 018

EFRIDA GUSTINA, S.Sos
NIP. 19700810 199403 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI PEMBINAAN SENI DAN BUDAYA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselesaikannya pendataan situs cagar budaya yang akan dilestarikan	Jumlah situs cagar budaya yang terdata	1
		Tergalinya potensi situs cagar budaya	100%
		Waktu Penyelesaian	6
2	Terselesaikannya kegiatan penyusunan buku profil cagar budaya	Jumlah buku profil yang dicetak	1
		Tersedianya buku profil cagar budaya tepat waktu	100%
		Waktu Penyelesaian	6
3	Tersusunnya SK Kegiatan GSMS (Gerakan Seniman Masuk Sekolah)	Jumlah SK Kegiatan Seksi Pembinaan seni dan budaya	1
		Terselesaikannya SK Kegiatan penyusunan buku profil cagar budaya tepat waktu	100%
		Waktu Penyelesaian	6
4	Terselesaikannya laporan kegiatan GGMS (Gerakan Seniman Masuk Sekolah)	Laporan akhir kegiatan GSMS (Gerakan Seniman Masuk Sekolah)	1
		Tersusunnya laporan akhir kegiatan GGSM tepat waktu	100%
		Waktu Penyelesaian	6

Bandar Lampung,

2023

Menyetujui :

KABID KEBUDAYAAN

STAF SEKSI SEKSI PEMBINAAN SENI DAN BUDAYA DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR
LAMPUNG,

MASTITA, SE, MM
NIP. 19820830 201001 2 018

EVI FITRIYANTI, S.Pd
NIP. 19830706 200902 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI PROMOSI SENI DAN BUDAYA**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Terselesaikannya bahan pengembangan dan pembinaan kesenian tradisional		Jumlah pelatihan/ workshop sanggar seni	1
			Terselenggaranya pelatihan/ workshop kesenian tradisional	100%
			Waktu Penyelesaian	3
2	Tersusunnya SK Kegiatan Festival Ogoh-ogoh		Jumlah SK kegiatan	1
			Terselesaikannya SK Kegiatan Festival Ogoh-ogoh tepat waktu	100%
			Waktu Penyelesaian	2
3	Terselesaikannya laporan kegiatan festival		Jumlah Laporan kegiatan	1
			Terselesaikannya laporan akhir kegiatan Festival Ogoh-ogoh tepat	100%
			Waktu Penyelesaian	3

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :

KABID KEBUDAYAAN

**STAF SEKSI SEKSI PELESTARIAN DAN
PENGEMBANGAN BUDAYA DINAS PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,**

MASTITA, SE, MM
NIP. 19820830 201001 2 018

YULINAR, S.Pd
NIP. 19710316 199103 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI PROMOSI SENI DAN BUDAYA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselesaikannya bahan pengembangan dan pembinaan kesenian tradisional	Jumlah pelatihan/ workshop sanggar seni	1
		Terselenggaranya pelatihan/ workshop kesenian tradisional	100%
		Waktu Penyelesaian	3
2	Tersusunnya SK Kegiatan Festival Ogoh-ogoh	Jumlah SK kegiatan	1
		Terselesaikannya SK Kegiatan Festival Ogoh-ogoh tepat waktu	100%
		Waktu Penyelesaian	2
3	Terselesaikannya laporan kegiatan festival	Jumlah Laporan kegiatan	1
		Terselesaikannya laporan akhir kegiatan Festival Ogoh-ogoh tepat	100%
		Waktu Penyelesaian	3

Bandar Lampung,

2023

Menyetujui :

KABID KEBUDAYAAN

**STAF SEKSI SEKSI PELESTARIAN DAN
PENGEMBANGAN BUDAYA DINAS PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG,**

MASTITA, SE, MM
NIP. 19820830 201001 2 018

FILIA MUSTIKA RINI,S.E
NIP.19800508 201001 2 015

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KASI PAUD FORMAL DAN NON FORMAL
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	TERLAKSANANYA PEMBERIAN BOP PAUD	- JUMLAH PENERIMA BANTUAN OPERASIONAL (BOP)	4 PAUD/TK

No	Program	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)		
	- Pengelolaan dana BOP PAUD	- Rp 13,407,000,000.00	APBN
	JUMLAH	Rp 13,407,000,000.00	

Bandar Lampung, 2023

PLT KABID PAUD FORMAL NON FORMAL dan DIKMAS

KASI PAUD FORMAL dan NON FORMAL

BAQOT NASIR, S.Sos, MM
NIP. 19670416 199203 1 003

RIPAIDAH, S.Sos, MM.
NIP. 19690227 200312 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI PENDIDIKAN ANAK USIA DINI

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Terlaksananya persiapan penyaluran BOP PAUD		Terselesaikannya persiapan penyaluran BOP PAUD	2
			Jumlah	100
			Waktu Penyelesaian	6
2	Terlaksananya pendataan lembaga PAUD		Terselesaikannya pendataan lembaga PAUD	75
			Jumlah	100
			Waktu Penyelesaian	6
3	Terlaksananya pelayanan usulan BOP PAUD		Terselesaikannya pelayanan usulan BOP PAUD	75
			Jumlah	100
			Waktu Penyelesaian	6
4	Terlaksananya pemberkasan DAK NON FISIK BOP PAUD Kec. Tanjung Karang Barat, Bumi Waras, Tanjung Karang Pusat		Terselesaikannya pemberkasan DAK NON FISIK BOP PAUD Kec. Tanjung Karang Barat, Bumi Waras, Tanjung Karang Pusat	143

		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6
5	Terlaksananya tugas lain dari atasan	Terselesaikannya tugas lain dari atasan	6
		Jumlah	100
		Waktu Penyelesaian	6

Bandar Lampung,

2023

Menyetujui :

KASI PAUD

STAF SEKSI PAUD

RIPAIDAH,S.SOS.,MM
NIP 19690227 200312 2 003

MELIYASARI, S.KOM.,MM
NIP 19810520 200902 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI PENDIDIKAN ANAK USIA DINI

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Terlaksananya penyuluran DAK NON FISIK BOP PAUD Se- Kota Bandar Lampung sesuai dengan petunjuk teknis		Jumlah Usulan penyaluran DAK NON FISIK BOP PAUD Se- Kota Bandar Lampung	2
			Terselesaikannya penyuluran DAK NON FISIK BOP PAUD Se- Kota Bandar Lampung	100
			Waktu Penyelesaian	6

Bandar Lampung,

2023

Menyetujui :

**KASI PAUD DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG**

**STAF PAUD DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG**

RIPAIDAH,S.SOS.,MM
NIP 19690227 200312 2 003

DRA. ROSMIYATI,MM
NIP 19641101 198608 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI PENDIDIKAN ANAK USIA DINI

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Terlaksananya penyuluran DAK NON FISIK BOP PAUD Se- Kota Bandar Lampung sesuai dengan petunjuk teknis yang ada		Jumlah Usulan penyaluran DAK NON FISIK BOP PAUD Se- Kota Bandar Lampung	2
			Terselesainya penyuluran DAK NON FISIK BOP PAUD Se- Kota Bandar Lampung	100
			Waktu Penyelesaian	6

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
KASI PAUD

STAF SEKSI PAUD

RIPAIDAH,S.SOS.,MM
NIP 19690227 200312 2 003

APRIYANTO
NIP 19720808 200902 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KASI DIKMAS DAN KELEMBAGAAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	TERSELENGGARANYA KEGIATAN PENDIDIKAN NON FORMAL	- JUMLAH PESERTA DIDIK YANG MENGIKUTI PROSES BELAJAR	14165 SISWA

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	PENGELOLAAN PENDIDIKAN NONFORMAL/KESETARAAN		
	Penyelenggaraan Proses Belajar Nonformal/Kesetaraan	- 1,100,000,000.00	APBD
	Pengelolaan dana Bop Sekolah Nonformal/Kesetaraan	5,234,100,000.00	APBN
	JUMLAH	Rp 6,334,100,000.00	

Bandar Lampung, 2023

PLT KABID PAUD FORMAL NON FORMAL dan DIKMAS

KASI DIKMAS dan KELEMBAGAAN

BAQOT NASIR, S.Sos, MM
NIP. 19670416 199203 1 003

BAQOT NASIR, S.Sos, MM
NIP. 19670416 199203 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI DIKMAS DAN KELEMBAGAAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Layanan dan Bimbingan Pendidikan Non Formal Program Paket A,B,C dan Lembaga Kursus Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Bandar Lampung Seksi Dikmas dan Kelembagaan	1) Membantu Melaksanakan Pengadministrasian Seksi Dikmas dan Kelembagaan	5 Dokumen
		2) Membantu Melaksanakan Kegiatan Verifikasi Berkas Usul Izin Pendirian dan Izin Operasional Lembaga pendidikan PAUD dan Dikmas	10 Dokumen
		3) Membantu Melaksanakan Kegiatan Verifikasi dan Monitoring Bantuan Operasional Pendidikan Kesetaraan	4 Dokumen
		4) Membantu Melaksanakan Kegiatan USBN Paket A dan UNBK Paket B, C	3 Dokumen
		5) Membantu dan Melaksanakan Kegiatan Lomba UKS/M	3 Dokumen
		6) Membantu dan Melaksanakan Kegiatan Monitoring PKBM	8 Dokumen

Menyetujui :
Kasi Dikmas dan Kelembagaan

BAQAT NASIR, S.Sos.,MM.
NIP. 19670416 199203 1003

Bandar Lampung, 2023

Staf Seksi Dikmas dan Kelembagaan

ARIS MUNANDAR
NIP. 19660207 199103 1006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI DIKMAS DAN KELEMBAGAAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Layanan dan Bimbingan Pendidikan Non Formal Program Paket A,B,C dan Lembaga Kursus Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Bandar Lampung Seksi Dikmas dan Kelembagaan	1) Membantu Melaksanakan Pengadministrasian Seksi Dikmas dan Kelembagaan	5 Dokumen
		2) Membantu Melaksanakan Kegiatan Verifikasi Berkas Usul Izin Pendirian dan Izin Operasional Lembaga pendidikan PAUD dan Dikmas	10 Dokumen
		3) Membantu Melaksanakan Kegiatan Verifikasi dan Monitoring Bantuan Operasional Pendidikan Kesetaraan	4 Dokumen
		4) Membantu Melaksanakan Kegiatan USBN Paket A dan UNBK Paket B, C	3 Dokumen
		5) Membantu dan Melaksanakan Kegiatan Lomba UKS/M	3 Dokumen
		6) Membantu dan Melaksanakan Kegiatan Monitoring PKBM	8 Dokumen

Menyetujui :
Kasi Dikmas dan Kelembagaan

BAQAT NASIR, S.Sos.,MM.
NIP. 19670416 199203 1003

Bandar Lampung, 2023

Staf Seksi Dikmas dan Kelembagaan

NADIRSYAH, S.Sos.
NIP. 19710527 199303 1004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI DIKMAS DAN KELEMBAGAAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatknya Layanan dan Bimbingan Pendidikan Non Formal Program Paket A,B,C dan Lembaga Kursus Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Bandar Lampung Seksi Dikmas dan Kelembagaan	1) Membantu Melaksanakan Pengadministrasian Seksi Dikmas dan Kelembagaan	5 Dokumen
		2) Membantu Melaksanakan Kegiatan Verifikasi Berkas Usul Izin Pendirian dan Izin Operasional Lembaga pendidikan PAUD dan Dikmas	10 Dokumen
		3) Membantu Melaksanakan Kegiatan Verifikasi dan Monitoring Bantuan Operasional Pendidikan Kesetaraan	4 Dokumen
		4) Membantu Melaksanakan Kegiatan USBN Paket A dan UNBK Paket B, C	3 Dokumen
		5) Membantu dan Melaksanakan Kegiatan Lomba UKS/M	3 Dokumen
		6) Membantu dan Melaksanakan Kegiatan Monitoring PKBM	8 Dokumen

Menyetujui :
Kasi Dikmas dan Kelembagaan

BAQAT NASIR, S.Sos.,MM.
NIP. 19670416 199203 1003

Bandar Lampung, 2023

Staf Seksi Dikmas dan Kelembagaan

MARISDIANAH
NIP. 19720203 201101 2001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI DIKMAS DAN KELEMBAGAAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Layanan dan Bimbingan Pendidikan Non Formal Program Paket A,B,C dan Lembaga Kursus Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Bandar Lampung Seksi Dikmas dan Kelembagaan	1) Membantu Melaksanakan Pengadministrasian Seksi Dikmas dan Kelembagaan	5 Dokumen
		2) Membantu Melaksanakan Kegiatan Verifikasi Berkas Usul Izin Pendirian dan Izin Operasional Lembaga pendidikan PAUD dan Dikmas	10 Dokumen
		3) Membantu Melaksanakan Kegiatan Verifikasi dan Monitoring Bantuan Operasional Pendidikan Kesetaraan	4 Dokumen
		4) Membantu Melaksanakan Kegiatan USBN Paket A dan UNBK Paket B, C	3 Dokumen
		5) Membantu dan Melaksanakan Kegiatan Lomba UKS/M	3 Dokumen
		6) Membantu dan Melaksanakan Kegiatan Monitoring PKBM	8 Dokumen

Menyetujui :
Kasi Dikmas dan Kelembagaan

BAQAT NASIR, S.Sos.,MM.
NIP. 19670416 199203 1003

Bandar Lampung, 2023

Staf Seksi Dikmas dan Kelembagaan

MUHAMMAD KAMAL ARIFIN, S.Ag.M.Pd.
NIP. 19720429 199203 1004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KASI PEMBINAAN PTK PAUD DAN DIKMAS
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR LAMPUNG

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	MENINGKATNYA MUTU DAN PEMERATAAN PENDIDIKAN BAGI SELURUH MASYARAKAT	- JUMLAH LEMBAGA YANG DI BINA	5 SEKOLAH

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)		
	- PEMBINAAN KELEMBAGAAN DAN MANAJEMEN PAUD	- Rp 350,000,000.00	APBD
	JUMLAH	Rp 350,000,000.00	

Bandar Lampung, 2023

PLT KABID PAUD FORMAL NON FORMAL dan DIKMAS

KASI PEMBINAAN PTK PAUD dan DIKMAS

BAQOT NASIR, S.Sos, MM
NIP. 19670416 199203 1 003

LINA SUSANTI, S.Pd
NIP. 19710521 199803 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI PTK PAUD DAN DIKMAS

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselesaikannya kegiatan GOP IGTKI	Jumlah Peserta yang mengikuti kegiatan	1%
		Terlaksananya kegiatan GOP IGTKI	100%
		Waktu Penyelesaian	2 bulan
2	Terselesaikannya kegiatan HIMPAUDI	Jumlah Peserta yang mengikuti kegiatan	1
		Terlaksananya kegiatan HIMPAUDI	100
		Waktu Penyelesaian	2 bulan

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
SEKSI PTK PAUD DAN DIKMAS DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG,

STAF SEKSI PTK PAUD DAN DIKMAS
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG

LINA SUSANTI, S.Pd
NIP 19710521 199803 2 001

ELFIRA YURIANTI NOVA, S.Kom
NIP. 19850630 201101 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI PTK PAUD DAN DIKMAS

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Terselesaikannya pendataan Tunjangan profesi Guru (Sertifikasi Guru) Melalui Aplikasi SIM Tunjangan		Jumlah Laporan Tunjangan Profesi Guru	2
			Terselesaikannya Proses Sertifikasi Guru melalui Aplikasi Simtunjangan	100
			Waktu Penyelesaian	6 Bulan
2	Terselesaikannya Pendataan Tenaga Pendidik dan Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan Melalui Aplikasi Verval PTK Baru Jenjang PKBM (Pendidikan Masyarakat)		Jumlah Rekapitulasi PTK yang terselesaikan	6 Rekaputalasi
			Tersedianya data PTK yang akurat	100
			Waktu Penyelesaian	6 Bulan

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
SEKSI PTK PAUD DAN DIKMAS DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDAR
LAMPUNG,

STAF SEKSI PTK PAUD DAN DIKMAS DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA
BANDAR LAMPUNG,

LINA SUSANTI, S.Pd
NIP 19710521 199803 2 001

MOHAMAD ROHMAN
NIP 19870623 201001 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA BANDAR LAMPUNG
SEKSI PTK PAUD DAN DIKMAS

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Terselesaikannya pendataan Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan Melalui Aplikasi Manajemen DAPODIK secara Online jenjang PAUD (TK, KOBER,SPS, TPA)		Jumlah Rekaputulasi PTK yang terselesaikan	1
			Tersedianya data PTK yang akurat	100
			Waktu Penyelesaian	6
2	Terselesaikannya Pendataan Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan Melalui Aplikasi Verval PTK Baru jenjang PAUD (TK, KOBER, SPS, TPA)		Jumlah Rekaputulasi PTK yang terselesaikan	1
			Tersedianya data PTK yang akurat	100
			Waktu Penyelesaian	6

Bandar Lampung, 2023

Menyetujui :
SEKSI PTK PAUD DAN DIKMAS DINAS

STAF SEKSI PTK PAUD DAN DIKMAS

LINA SUSANTI, S.Pd
NIP 19710521 199803 2 001

HARIS STIAWAN, S.T
NIP 19751212 201407 1 001